

Уведомление о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан на предмет соответствия нормативных правовых актов антимонопольному законодательству

Управление правового обеспечения и организации деятельности территориальной административной комиссии администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области уведомляет о проведении сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области «Об утверждении Порядка организации торгов на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области» на предмет соответствия проекта нормативного правового акта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области антимонопольному законодательству.

Замечания и предложения организаций и граждан принимаются по почтовому адресу: г. Волжский, пр-т Ленина, 21 и адресу электронной почты: panteleeva.natalia@admvol.ru

Срок приема замечаний и предложений: с 14 по 24 сентября 2020 г. (10 календарных дней).

Пояснительная записка

к проекту постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области «Об утверждении Порядка организации торгов на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области»

Проект постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области «Об утверждении Порядка организации торгов на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области» подготовлен в связи с необходимостью регулирования правоотношений, связанных с организацией и проведением торгов на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области, переданных муниципальным учреждениям городского округа – город Волжский Волгоградской области на праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками.

Принятие данного проекта Постановления не повлечет дополнительных расходов из средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Порядок
организации торгов на право размещения нестационарных торговых объектов
и объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов
и общественных пространств городского округа –
город Волжский Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации торгов на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Порядок) регулирует правоотношения, связанные с организацией и проведением торгов на право размещения нестационарных торговых объектов и объектов сферы услуг в области досуга (далее – объект, объекты) на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области, переданных муниципальным учреждениям городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Учреждение, Учреждения) на праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками.

Действие настоящего Порядка не распространяется на договоры на право размещения нестационарного торгового объекта и объектов сферы услуг в области досуга на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области, заключенные Учреждением на срок до 9 месяцев включительно.

1.2. Размещение объектов на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляется на основании договора на право размещения объекта (далее – договор).

1.3. Торги проводятся в форме аукциона и являются открытыми по составу участников и закрытыми по форме подачи предложений о цене на право размещения объекта.

1.4. Организацию проведения аукциона осуществляет Учреждение.

1.5. Предметом аукциона является право на размещение объекта (далее – лот).

1.6. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- организатор аукциона – уполномоченный орган по организации и обеспечению проведения торгов Учреждения, осуществляющий функции по формированию лота (лотов), организации и проведению аукциона, в том числе по формированию и обеспечению деятельности аукционной комиссии, подготовке и размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещения о проведении аукциона, аукционной документации и протокола аукциона, приему заявок;

- аукционная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий рассмотрение заявок, принимающий решение о допуске претендентов к участию в аукционе, признании их участниками аукциона или об отказе претендентам в допуске к участию в аукционе, определяющий победителя аукциона и участника аукциона, представившего лучшее предложение о цене права на размещение объекта после победителя аукциона;

- претендент – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подавшие заявку на участие в аукционе;

- участник аукциона – претендент, допущенный к участию в аукционе;

- победитель аукциона – участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену на право размещения объекта.

1.7. Иные используемые в настоящем Порядке термины и понятия применяются в значении, используемом в действующем законодательстве.

1.8. Отношения, связанные с проведением аукциона и не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Состав аукционной комиссии, порядок ее работы утверждается Учреждением.

1.10. Размер платы за размещение объектов определяется по результатам торгов на право заключения договора.

1.11. Начальная стоимость права на размещение объекта на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области при проведении торгов на право заключения договора устанавливается в соответствии с утвержденной Учреждением методикой определения начальной стоимости права на размещение объекта на территории парков, скверов и общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области.

1.12. Победитель торгов размещает объект в соответствии с условиями Договора (приложение) и условиями аукционной документации.

1.13. Торги на право размещения объектов проводятся в отношении мест, включенных в схемы размещения соответствующих объектов, утвержденных Учреждением.

2. Сведения и документы для организации и проведения аукциона

2.1. Организатор аукциона:

2.1.1. Формирует лот (лоты), включающие:

- вид и площадь объекта, место и срок его размещения, специализацию;
- начальную цену на право размещения объекта в соответствии с методикой определения начальной цены на право заключения договора о размещении объекта.

2.1.2. Определяет реквизиты счета для перечисления задатка и платы за право размещения объекта.

3. Извещение о проведении аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до дня проведения аукциона должно быть размещено одновременно с аукционной документацией на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и официальном сайте администрации городского округа – город Волжский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальные источники).

3.2. Извещение о проведении торгов должно быть сделано организатором аукциона не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до их проведения. Извещение должно содержать сведения о времени, месте и форме торгов, их предмете и порядке проведения, в том числе об оформлении участия в торгах, определении лица, выигравшего торги, сведения о начальной цене, размере, сроке и порядке внесения задатка.

Так как предметом торгов является только право на заключение договора, в извещении о предстоящих торгах должен быть указан предоставляемый для этого срок.

3.3. Организатор аукциона вправе:

- внести изменения в извещение о проведении аукциона, разместив их в официальных источниках не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня проведения аукциона;
- отказаться от проведения аукциона, разместив извещение об отказе от проведения аукциона в официальных источниках не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания приема заявок.

4. Содержание аукционной документации

4.1. Аукционная документация помимо сведений и документов, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка, должна содержать:

- наименование, место нахождения и номер контактного телефона организатора аукциона;
- сведения о лоте (лотах) с указанием места размещения, вида и площади объекта, его специализации;
- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки и предложения о цене права на размещение объекта в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка;
- размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты счета организатора аукциона для перечисления задатка;
- место, дату и время начала и окончания приема заявок;
- порядок и срок отзыва заявок;
- место, дату, время и порядок проведения аукциона;
- срок и порядок внесения платы за право размещения объекта.

4.2. Организатор аукциона вправе внести изменения в документацию, разместив их в официальных источниках не позднее чем за 3 (три) рабочих дней до дня проведения аукциона.

5. Порядок приема заявок

5.1. Заявка и прилагаемые документы подаются претендентом:

- в отношении каждого заявляемого лота по форме и в сроки, установленные аукционной документацией;
- в открытой форме, за исключением предложения о цене права на размещение объекта, представляемого в запечатанном конверте.

5.2. Претендент в составе заявки вправе представить только одно предложение о цене права на размещение объекта по заявленному лоту (далее – цена лота).

5.3. Заявка должна содержать:

- дату проведения аукциона и номер заявленного лота;
- сведения о претенденте, в том числе наименование и место нахождения юридического лица либо фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, почтовый адрес, банковские реквизиты для возврата задатка, номер контактного телефона.

5.4. К заявке прилагаются следующие документы:

- опись представленных документов в двух экземплярах;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня окончания срока приема заявок, или ее нотариально заверенная копия (для юридического лица);
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за тридцать дней до дня окончания срока приема заявок, или ее нотариально заверенная копия (для индивидуального предпринимателя);
- доверенность или ее нотариально заверенная копия (в случае если заявка подписана представителем претендента);
- платежное поручение, подтверждающее внесение задатка по заявленному лоту, или его копия, заверенная претендентом;
- предложение о цене лота в запечатанном конверте.

5.5. Поступившие заявки регистрируются организатором аукциона в порядке поступления с указанием номера, времени и даты регистрации.

Один экземпляр описи представленных документов с отметкой о дате и времени регистрации заявки возвращается претенденту.

5.6. Прием заявок прекращается организатором аукциона за 3 (три) рабочих дня до проведения аукциона. Организатор аукциона не вправе допускать повреждение конвертов с предложением о цене лота до момента их вскрытия в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка.

5.7. Претендент вправе отозвать представленную заявку до даты окончания приема заявок, представив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки.

5.8. В случае если по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся по тем лотам, в отношении которых не подано ни одной заявки.

5.9. В случае если по окончании срока приема заявок подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном в разделе 8 настоящего Порядка.

5.10. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в следующих случаях:

- заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в аукционной документации, или представлена лицом, не уполномоченным претендентом на ее представление;
- заявка и прилагаемые к ней документы оформлены и (или) представлены с нарушением требований, установленных аукционной документацией.

6. Задаток

6.1. Задаток устанавливается в размере 10 % начальной цены права на размещение объекта.

6.2. Денежные средства в качестве задатка вносятся претендентом по каждому заявленному лоту отдельно и возвращаются организатором аукциона в течение 5(пяти) рабочих дней:

- претендентам – со дня размещения в официальных источниках извещения об отказе от проведения аукциона;
- претенденту – со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки при его получении до дня окончания приема заявок;
- претендентам и участникам аукциона – со дня размещения в официальных источниках протокола аукциона (в случае если аукцион признан несостоявшимся);
- претендентам и участникам аукциона – со дня размещения в официальных источниках протокола аукциона, за исключением победителя аукциона и второго участника аукциона.

6.3. Денежные средства в качестве задатка возвращаются второму участнику аукциона в течение рабочего дня, следующего после заключения договора с победителем аукциона.

6.4. В случае признания победителя аукциона или второго участника аукциона уклонившимся от заключения договора внесенный задаток не возвращается.

7. Порядок проведения аукциона

7.1. Аукцион проводится в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении аукциона, в присутствии членов аукционной комиссии, претендентов или их представителей, пожелавших присутствовать на аукционе.

7.2. Аукционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании аукционной комиссии присутствует не менее 50 % общего числа ее членов.

7.3. При проведении аукциона аукционной комиссией объявляется:

- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, подавшего и (или) отозвавшего заявку;
- основания для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе;
- решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании его участником аукциона либо об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе;
- цена лота при вскрытии запечатанного конверта участника аукциона;
- решение о признании участника аукциона, предложившего наиболее высокую цену лота, победителем аукциона.

7.4. Основания для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе:

- наличие в представленных документах недостоверных сведений о претенденте;
- отсутствие подтверждения на дату проведения аукциона поступления в полном объеме задатка на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации.

7.5. При определении победителя аукциона не учитываются предложения о цене лота, представленные одним участником аукциона в отношении одного и того же лота, и (или) предложение о цене, менее начальной цены лота.

7.6. В случае если в двух и более предложениях по соответствующему лоту содержится одинаковая цена лота, победителем аукциона признается участник аукциона, представивший заявку ранее.

7.7. Аукцион признается несостоявшимся, если аукционной комиссией принято решение об отказе всем претендентам в допуске к участию в аукционе или о признании только одного претендента участником аукциона.

Если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся по тем лотам, в отношении которых принято решение об отказе всем претендентам в допуске к участию в аукционе или о признании только одного претендента участником аукциона.

7.8. После проведения аукциона оформляется протокол аукциона, который должен содержать сведения о претендентах (наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя), информацию об отзыве заявок, решение о допуске претендента к участию в аукционе и его признании участником аукциона или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе с обоснованием такого решения, начальную цену лота и предложения участников аукциона о цене по данному лоту, наименование и (или) фамилию, имя, отчество победителя аукциона и второго участника аукциона.

7.9. Протокол аукциона оформляется в двух экземплярах, подписывается председателем и секретарем аукционной комиссии, лицом, выигравшим торги, и размещается в официальных источниках в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения аукциона.

Лицо, выигравшее торги, при уклонении от подписания протокола утрачивает внесенный им задаток. Организатор торгов, уклонившийся от подписания протокола, обязан возвратить задаток в двойном размере, а также возместить лицу, выигравшему торги, убытки, причиненные участием в торгах, в части, превышающей сумму задатка.

8. Оформление договора

8.1. Договор заключается с победителем аукциона или единственным участником аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня проведения аукциона.

8.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения аукциона на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации, вносится плата за право размещения объекта:

- победителем аукциона – в размере разницы между внесенным задатком и ценой права на размещение объекта, указанной в его заявке;

- единственным участником аукциона – в размере цены права на размещение объекта, указанной в заявке.

8.3. Единственный участник аукциона или победитель аукциона обязаны явиться лично или направить своего представителя для заключения договора не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня проведения аукциона.

8.4. Организатор аукциона, получив подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта, заключает договор с победителем аукциона.

8.5. В течение рабочего дня, следующего за днем заключения договора, организатор аукциона возвращает задаток второму участнику аукциона.

8.6. Единственный участник аукциона или победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора, если по истечении 7 (семи) рабочих дней со дня проведения аукциона:

- единственный участник аукциона или победитель аукциона не явился лично или не направили своего представителя к организатору аукциона для заключения договора;

- организатор аукциона не получит подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта в полном объеме.

8.7. В случае признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора организатор аукциона в течение следующего рабочего дня письменно уведомляет второго участника аукциона о необходимости внесения платы за право размещения объекта в размере цены права на размещение объекта, указанной в его заявке.

8.8. Второй участник аукциона обязан:

- в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления перечислить на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации, плату за право размещения объекта;

- не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости внесения платы за право размещения объекта явиться лично или направить своего представителя для заключения договора.

8.9. Организатор аукциона заключает договор со вторым участником аукциона, получив подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта.

8.10. Второй участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора, если по истечении 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости внесения платы за право размещения объекта:

- не явился лично или не направил своего представителя к организатору аукциона для заключения договора;

- организатор аукциона не получил подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта в полном объеме.

8.11. В случае признания единственного участника аукциона или второго участника аукциона уклонившимися от заключения договора организатор аукциона принимает меры к заключению договора с участником аукциона, который сделал следующее в порядке уменьшения предложение о цене права на размещение объекта, с соблюдением требований, установленных пп. 8.7, 8.9 настоящего Порядка.

9. Условия договора

9.1. Существенными условиями договора являются:

1) основания заключения договора;

2) цена договора, определяемая по результатам аукциона, а также порядок и сроки внесения;

3) характеристики места размещения объекта (местоположение (адрес) и площадь);

4) тип и специализация торгового объекта (вид объекта досуга);

5) срок действия договора, в течение которого подлежит размещению соответствующий объект;

6) обязательства владельца объекта, связанные с размещением и функционированием объекта (далее – владелец объекта);

7) условие об ответственности владельца объекта.

9.2. Учреждение, заключившее договор с владельцем объекта, вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случаях:

1) неосуществления владельцем объекта деятельности на месте размещения объекта в течение 3(трех) месяцев со дня заключения Договора;

2) ликвидации юридического лица, прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3) наличия двух и более нарушений законодательства в сфере продажи табачной продукции, а также санитарно-эпидемиологических требований к организациям торговли либо наличия хотя бы одного нарушения законодательства в сфере продажи алкогольной продукции при осуществлении торговой деятельности на объекте владельца объекта, установленного в решениях компетентных органов о привлечении виновных лиц к административной ответственности, вступивших в законную силу;

4) наличия подтвержденных актами о соблюдении условий договора трех и более нарушений владельцем объекта обязательств по договору, за исключением обязательств по внесению цены договора;

5) просрочки исполнения обязательств по внесению цены договора;

6) необходимости освобождения места размещения объекта для нужд городского округа – город Волжский Волгоградской области (предоставление земельного участка в соответствии с земельным законодательством; строительство, реконструкция объектов муниципального значения; благоустройство городских территорий) при отказе владельца объекта переместить его на компенсационное место размещения;

7) передачи владельцем объекта прав и обязанностей по договору третьим лицам, если такая передача не предусмотрена договором.

9.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в том числе при отказе владельца объекта от права на размещение соответствующего объекта.

9.4. В случае необходимости освобождения места для размещения объекта для нужд городского округа – город Волжский Волгоградской области и внесения в связи с этим изменений в схему размещения объектов на территории парков, скверов и общественных пространств владельцу объекта при его согласии без торгов предоставляется компенсационное место размещения, включенное в вышеуказанную схему. При этом в договор вносятся изменения, касающиеся местоположения (адреса) места размещения объекта; иные условия договора изменению не подлежат. Предлагаемое место размещения объекта должно быть равнозначным по площади занимаемому месту размещения объекта и находиться в границах того же парка, сквера, общественного пространства городского округа – город Волжский Волгоградской области. Дополнительное соглашение о внесении изменений в договор направляется владельцу объекта в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения в схему размещения объектов изменения об исключении занимаемого места размещения объекта и подлежит рассмотрению владельцем объекта в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения. Владелец объекта своими силами и за свой счет перемещает торговый объект с места его размещения на компенсационное место не позднее 7 (семи) дней со дня подписания дополнительного соглашения. В случае неподписания дополнительного соглашения в указанные сроки договор подлежит расторжению в одностороннем порядке по основанию, указанному в пп. 6 п. 9.2 раздела 9 Порядка.

Заместитель главы городского округа

Е.В. Гиричева