



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 29.04.2016 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 2485

Об утверждении Положения об отделе опеки и попечительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Волгоградской области от 15.11.2007 № 1558-ОД «Об органах опеки и попечительства», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, постановлением Волжской городской Думы от 22.04.2016 № 45/419 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденную постановлением Волжской городской Думы от 15.07.2014 № 17/173»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об отделе опеки и попечительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).

2. Считать утратившим силу постановление главы городского округа – город Волжский Волгоградской области от 31.03.2014 № 156-ГО «Об утверждении Положения об отделе опеки и попечительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области».

3. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (А.В. Упорников) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника правового управления администрации городского округа город – Волжский Волгоградской области В.А. Сухорукова.

Исполняющий обязанности  
главы администрации

Р.И. Никитин

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа – город  
Волжский Волгоградской области  
от 29.04.16 № 2485

**Положение**  
**об отделе опеки и попечительства**  
**администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано с целью регламентации деятельности отдела опеки и попечительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее отдел), определения статуса, основных задач и функций, закрепления прав и ответственности отдела.

1.2. Отдел является структурным подразделением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее администрация).

1.3. Основные функции отдела выполняют специалисты отдела в соответствии с обязанностями, определенными должностными инструкциями.

1.4. Деятельность отдела курирует заместитель главы администрации, начальник правового управления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по вопросам правового обеспечения, архитектуры и градостроительства, земельных отношений, опеки и попечительства (далее заместитель главы администрации).

1.5. Руководителем отдела является начальник отдела, специалисты отдела находятся в его непосредственном подчинении и подотчетны ему.

1.6. Начальник отдела непосредственно подчинен заместителю главы администрации и подотчетен ему.

1.7. Специалисты и начальник отдела в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Волгоградской области от 15.11.2007 № 1557-ОД «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Волгоградской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству», Законом Волгоградской области от 15.11.2007 № 1558-ОД «Об органах опеки и попечительства», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, кодексом о служебной этике муниципальных служащих администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, настоящим Положением и должностными инструкциями.

1.8. Штатное расписание отдела утверждается постановлением администрации.

1.9. Отдел не является юридическим лицом, имеет печати, штампы, бланки со своим наименованием.

**2. Задачи отдела**

Основными задачами отдела являются:

2.1. Обеспечение своевременного выявления лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и их устройства.

2.2. Защита прав и законных интересов подопечных.

2.3. Обеспечение достойного уровня жизни подопечных.

2.4. Обеспечение исполнения опекунами, попечителями возложенных на них полномочий.

2.5. Обеспечение государственной поддержки физических и юридических лиц, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов подопечных, и стимулирование такой деятельности.

2.6. Обеспечение оптимальных условий для жизни и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.7. Осуществление контроля за содержанием, воспитанием и образованием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.8. Защита имущественных и личных неимущественных прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.

2.9. Обеспечение оптимальных условий для жизни совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными, и дееспособных совершеннолетних лиц, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

2.10. Защита имущественных и личных неимущественных прав и охраняемых законом интересов совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, и дееспособных совершеннолетних лиц, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

### 3. Функции отдела

Отдел реализует задачи, осуществляя следующие функции:

3.1. По вопросу устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в учреждения и контроля за сохранностью их имущества:

3.1.1. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области об устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, и другие организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение.

3.1.2. Принятие мер по защите жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семью.

3.1.3. Уведомление письменно (под расписку либо посредством регистрируемого почтового отправления с уведомлением о вручении) подлежащих включению в список детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, законных представителей детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об их праве на предоставление благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда Волгоградской области по договору найма специализированного жилого помещения и разъяснение порядка его осуществления.

3.1.4. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о назначении управляющего над имуществом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случаях, предусмотренных статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.1.5. Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам своей компетенции и подготовка ответов на них.

3.1.6. Подготовка в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования.

3.1.7. Участие в пределах своей компетенции в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, если они являются сиротами либо остались без попечения родителей или иных законных представителей, а также осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

3.1.8. Осуществление действий по защите законных прав и интересов несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в учреждениях профессионального образования на полном государственном обеспечении.

3.1.9. Выявление детей, которые вследствие смерти родителей, лишения родителей родительских прав, болезни родителей или по другим причинам остались без родительского попечения, ведение их учета, осуществление их временного устройства.

3.1.10. Представление в исполнительный орган государственной власти Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, являющийся региональным оператором государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, сведений о каждом ребенке, оставшемся без попечения родителей и не устроенном на воспитание в семью по месту его фактического нахождения, в срок, установленный ст. 122 Семейного кодекса Российской Федерации.

3.1.11. Подготовка документов и устройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и несовершеннолетних, не имеющих надлежащих условий воспитания в семье, в образовательные учреждения для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в учреждения здравоохранения или социальной защиты населения.

3.1.12. Участие в исполнении постановлений судов о передаче детей органу опеки и попечительства.

3.1.13. Подготовка разрешения на общение с ребенком родителей, ограниченных судом в родительских правах или лишенных родительских прав.

3.1.14. Ведение общего реестра по сохранности недвижимого имущества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществление контроля за сохранностью данного имущества.

3.2. По вопросу защиты имущественных и личных неимущественных прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних, не имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

3.2.1. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о разрешении совершения сделок по отчуждению, в том числе обмену, дарению, имущества несовершеннолетних, имеющих родителей, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетним прав, раздел их имущества, выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетних.

3.2.2. Предъявление в суд исков о лишении (ограничении) родительских прав.

3.2.3. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о присвоении или изменении фамилии, имени несовершеннолетним в случаях, предусмотренных законодательством.

3.2.4. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о назначении управляющего над имуществом граждан в случаях, предусмотренных статьей 43 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2.5. Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам своей компетенции и подготовка ответов на них.

3.2.6. Обеспечение временного устройства детей одиноких матерей (отцов), а также детей безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, на срок не более одного года.

3.2.7. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным в порядке эмансипации с согласия обоих родителей или усыновителей.

3.2.8. Участие в судебных заседаниях при рассмотрении дел, связанных с содержанием, воспитанием и образованием детей, нуждающихся в государственной помощи, и в других случаях, предусмотренных законодательством.

3.2.9. Представление в суд заключений по спорам, связанным с содержанием, воспитанием, образованием детей.

3.2.10. Разрешение спорных вопросов о воспитании детей между родителями и другими родственниками.

3.2.11. Участие в принудительном исполнении решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам).

3.2.12. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о разрешении регистрации брака лиц, не достигших совершеннолетия.

3.2.13. Подготовка ходатайств в суд для ограничения или лишения несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами.

3.2.14. Подготовка постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о разрешении на заключение трудового договора с учащимся, достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда здоровью и не нарушающего процесса обучения.

3.2.15. Осуществление охраны интересов неродившегося наследника при разделе наследственного имущества.

3.2.16. Подготовка документации, необходимой для немедленного отобрания ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, в связи с непосредственной угрозой жизни и здоровью ребенка; производство немедленного отобрания ребенка и направление необходимых уведомлений по результатам проведенных действий.

3.2.17. Осуществление мер по привлечению общественности к работе органов опеки и попечительства, в том числе подготовка и проведение необходимых мероприятий.

3.2.18. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о разрешении несовершеннолетним на осуществление ухода за нетрудоспособными гражданами.

3.2.19. Предъявление в суд исков в защиту прав и законных интересов несовершеннолетних в пределах полномочий органов опеки и попечительства, определенных законодательством.

3.3. По вопросу защиты имущественных и личных неимущественных прав и охраняемых законом интересов граждан, признанных недееспособными или не полностью дееспособными:

3.3.1. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области об установлении опеки и попечительства над лицами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства, а также над лицами, ограниченными судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами.

3.3.2. Принятие мер по защите жилищных прав лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства.

3.3.3. Предъявление в суд исков, связанных с защитой прав и законных интересов совершеннолетних лиц, находящихся под опекой (попечительством), а также о признании граждан ограниченно дееспособными, недееспособными.

3.3.4. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о назначении управляющего над имуществом совершеннолетних подопечных граждан в случаях, предусмотренных статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3.5. Обеспечение временного устройства нуждающихся в опеке или попечительстве дееспособных совершеннолетних лиц, которые временно по состоянию здоровья не могут самостоятельно реализовывать свои права и выполнять свои обязанности, обеспечение сохранности их имущества.

3.3.6. Осуществление в установленном законом порядке защиты личных и имущественных прав и интересов совершеннолетних лиц, находящихся под опекой (попечительством), в случаях ненадлежащего исполнения опекуном или попечителем своих обязанностей, в том числе использования им опеки и попечительства в корыстных целях, а также оставления лиц, находящихся под опекой (попечительством), без надзора и необходимой помощи.

3.3.7. Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки и попечительства в пределах своей компетенции и подготовка ответов на них.

3.3.8. Принятие мер по подготовке попечительского совета.

3.3.9. Выявление и ведение учета дееспособных совершеннолетних лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно реализовывать свои права и выполнять свои обязанности и нуждаются в попечительстве.

3.3.10. Организация попечительства в форме патронажа дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно реализовывать свои права и выполнять свои обязанности и нуждаются в попечительстве.

3.3.11. Содействие в устройстве в учреждения социального обслуживания дееспособных совершеннолетних лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно реализовывать свои права и выполнять свои обязанности и нуждаются в попечительстве.

3.3.12. Участие в судебных заседаниях по делам подопечных в случаях, предусмотренных законодательством.

3.3.13. Оказание медико-социальной помощи лицам, признанным судом недееспособными вследствие психического расстройства, до установления опеки.

3.3.14. Осуществление устройства лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, в психиатрические или психоневрологические учреждения либо под опеку граждан.

3.3.15. Установление отцовства в отношении недееспособного лица, достигшего возраста восемнадцати лет (совершеннолетия), если данные полномочия не исполняются опекуном.

3.3.16. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о разрешении совершения сделок по отчуждению, в том числе обмену, дарению, имущества совершеннолетних подопечных лиц, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих совершеннолетним подопечным прав, раздел их имущества, выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества совершеннолетних подопечных.

3.4. По вопросу обеспечения семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и их сопровождения:

3.4.1. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области об освобождении и отстранении опекунов и попечителей от выполнения возложенных на них обязанностей.

3.4.2. Подготовка проектов договоров с приемными родителями о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью.

3.4.3. Уведомление письменно (под расписку либо посредством регистрируемого почтового отправления с уведомлением о вручении) подлежащих включению в список детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, законных представителей детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об их праве на предоставление благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда Волгоградской области по договору найма специализированного жилого помещения и разъяснение порядка его осуществления.

3.4.4. Предъявление в суды исков, связанных с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних лиц, находящихся под опекой (попечительством).

3.4.5. Осуществление контроля за условиями содержания несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством), за выполнением законными представителями обязанностей по уходу, лечению, защите прав и интересов несовершеннолетних подопечных.

3.4.6. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о назначении управляющего над имуществом несовершеннолетних подопечных граждан в случаях, предусмотренных статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.4.7. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о назначении выплаты денежных средств на содержание несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством), в порядке и размере, установленных законодательством Волгоградской области.

3.4.8. Осуществление подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

3.4.9. Ведение учета несовершеннолетних лиц, в отношении которых установлена опека или попечительство.

3.4.10. Осуществление контроля за условиями воспитания и образования детей, оставшихся без попечения родителей и переданных на воспитание в семью (независимо от формы семейного воспитания).

3.4.11. Осуществление в установленном законом порядке защиты личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних лиц, находящихся под опекой (попечительством), в случаях ненадлежащего исполнения опекуном или попечителем своих обязанностей, в том числе использования им опеки и попечительства в корыстных целях, а также оставления лиц, находящихся под опекой (попечительством), без надзора и необходимой помощи.

3.4.12. Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки и попечительства в пределах своей компетенции и подготовка ответов на них.

3.4.13. Представление в исполнительный орган государственной власти Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, являющийся региональным оператором государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, сведений о каждом ребенке, оставшемся без попечения родителей, устроенном на воспитание в семью, в срок, установленный статьей 122 Семейного кодекса Российской Федерации.

3.4.14. Осуществление подготовки документов и устройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и несовершеннолетних, не имеющих надлежащих

условий воспитания в семье, под опеку или попечительство, в семью патронатного воспитателя, в приемную семью, на усыновление (удочерение).

3.4.15. Осуществление подбора и учета лиц – граждан Российской Федерации, способных к выполнению обязанностей усыновителя, подготовка документов, необходимых для усыновления (удочерения), ведение учета детей, в отношении которых произведено усыновление (удочерение).

3.4.16. Осуществление подбора и учета лиц, способных к выполнению обязанностей патронатных воспитателей, приемных родителей, выдача заключения о возможности быть патронатными воспитателями, приемными родителями, подготовка проектов договора о создании приемной семьи.

3.4.17. Выдача заключения о возможности раздельного проживания опекуна или попечителя и несовершеннолетних лиц, находящихся под опекой (попечительством).

3.4.18. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным в порядке эмансипации с согласия опекуна или попечителя.

3.4.19. Проведение обследований условий жизни ребенка, лица (лиц), желающего(их) взять его на воспитание в семью.

3.4.20. Оказание содействия опекунам, попечителям по организации летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.4.21. Принятие мер по подготовке попечительского совета.

3.4.22. Организация и осуществление контроля за деятельностью образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по осуществлению ими полномочий органов опеки и попечительства по выявлению лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, а также по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

3.4.23. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о разрешении совершения сделок по отчуждению, в том числе обмену, дарению, имущества несовершеннолетних лиц, находящихся под опекой (попечительством), сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетним подопечным прав, раздел их имущества, выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетних подопечных.

3.4.24. Предъявление в суды исков, связанных с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних лиц, находящихся под опекой (попечительством).

3.5. Отдел опеки и попечительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществляет также иные полномочия по опеке и попечительству согласно действующему законодательству.

#### 4. Взаимодействие отдела

4.1. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации, правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Волгоградской области, организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, расположенными на территории городского округа, по вопросам, входящим в компетенцию отдела.



## 5. Права

Начальник и специалисты отдела имеют право:

5.1. Представлять интересы администрации по вопросам, относящимся к компетенции отдела, в органах государственной власти и местного самоуправления, службах, организациях, на предприятиях, в учреждениях независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, средствах массовой информации.

5.2. Разрабатывать, согласовывать, представлять на утверждение заместителю главы администрации проекты распорядительных документов, касающихся предмета ведения отдела.

5.3. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для выполнения своих функций информацию, материалы и документы от руководителей структурных подразделений администрации, служб, организаций, предприятий, учреждений независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, хозяйствующих субъектов.

5.4. Выступать в СМИ с разъяснениями по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5.5. Проводить совещания с руководителями и специалистами администрации городского округа и ее структурных подразделений по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

5.6. Участвовать в заседаниях и совещаниях, проводимых главой городского округа, заместителями главы администрации городского округа, руководителями структурных подразделений; в заседаниях Волжской городской Думы.

5.7. Использовать в установленном порядке автотранспорт, системы связи, коммуникации, информационные базы, банки данных и иные носители информации администрации для решения служебных вопросов.

5.8. Проводить в установленном нормативно-правовыми актами порядке проверки учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.9. Пользоваться иными правами, предусмотренными локальными нормативными актами, действующими в администрации, непосредственно связанными с деятельностью сотрудников, действующим законодательством Российской Федерации, необходимыми для решения задач и осуществления функций отдела.

## 6. Ответственность

6.1. Начальник и специалисты отдела несут ответственность за:

- своевременное и качественное выполнение функций, полноценное функционирование отдела в целом в соответствии с определенной настоящим Положением целью его создания;

- неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение законодательства Российской Федерации, законов Волгоградской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа, должностных инструкций, настоящего Положения;

- разглашение служебной и (или) иной конфиденциальной информации, несоблюдение требований нормативных правовых актов, устанавливающих порядок обработки, хранения и защиты конфиденциальной информации, ставшей им известной при исполнении должностных обязанностей;

- действия или бездействие, нарушающие права и законные интересы граждан.

6.2. На работников отдела распространяются ограничения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации при прохождении муниципальной службы.

6.3. Начальник отдела несет ответственность за организацию результативной деятельности отдела, установление конструктивных производственных контактов и связей между специалистами отдела с другими сотрудниками администрации, сторонними организациями.

6.4. Начальник отдела несет персональную ответственность за обеспечение выполнения задач и реализацию функций, возложенных на отдел.

6.5. Каждый сотрудник отдела несет персональную ответственность за объективность и полноту составленных им документов.

6.6. Виновные лица возмещают причиненный ущерб в порядке, установленном действующим законодательством.

Исполняющий обязанности  
заместителя главы администрации,  
начальника правового управления



А.В. Попова