

Сроки осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.

Сроки осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав регулируются ст. 16 Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»:

1. Государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав осуществляются в течение следующих сроков (независимо от формы представления документов), если иное не установлено федеральным законом: (в ред. Федерального [закона](#) от 03.07.2016 N 361-ФЗ)

1) семь рабочих дней с даты приема органом регистрации прав заявления на осуществление государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов;

2) девять рабочих дней с даты приема в многофункциональном центре по предоставлению государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) заявления на осуществление государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов;

3) пять рабочих дней с даты приема органом регистрации прав заявления на осуществление государственного кадастрового учета и прилагаемых к нему документов;

4) семь рабочих дней с даты приема многофункциональным центром заявления на осуществление государственного кадастрового учета и прилагаемых к нему документов;

5) десять рабочих дней с даты приема органом регистрации прав заявления на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов;

6) двенадцать рабочих дней с даты приема многофункциональным центром заявления на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов;

7) пять рабочих дней с даты поступления в орган регистрации прав вступившего в законную силу судебного акта, установившего обязанность осуществить государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав;

8) три рабочих дня с даты поступления в орган регистрации прав судебного акта или акта уполномоченного органа о наложении ареста на недвижимое имущество, или о запрете совершать определенные действия с недвижимым имуществом, или об избрании в качестве меры пресечения залога в соответствии с уголовно-процессуальным [законодательством](#) Российской Федерации либо судебного акта или акта уполномоченного органа о снятии ареста или запрета, о возврате залога залогодателю или об обращении залога в доход государства;

9) три рабочих дня с даты приема или поступления в орган регистрации прав заявления на осуществление государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов на основании нотариально удостоверенной сделки, свидетельства о праве на наследство, свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов, а в случае поступления таких заявления и документов в электронной форме - в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления соответствующих документов;

10) пять рабочих дней с даты приема многофункциональным центром заявления на осуществление государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов на основании нотариально удостоверенной сделки, свидетельства о праве на наследство, свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов;

11) пять рабочих дней с даты приема или поступления в орган регистрации прав заявления на осуществление государственной регистрации ипотеки жилого помещения и прилагаемых к нему документов;

(п. 11 введен Федеральным [законом](#) от 03.07.2016 N 361-ФЗ)

12) семь рабочих дней с даты приема многофункциональным центром заявления на осуществление государственной регистрации ипотеки жилого помещения и прилагаемых к нему документов.

(п. 12 введен Федеральным [законом](#) от 03.07.2016 N 361-ФЗ)

межмуниципальный отдел
по городу Волжскому и Ленинскому району

Прием документов на государственную регистрацию по экстерриториальному принципу.

Экстерриториальный принцип – это возможность обращаться за регистрацией прав в офис приема-выдачи документов безотносительно места расположения объекта недвижимости. Такая возможность предусмотрена для заявителя вступившим в силу с 1 января 2017 года Федеральным законом №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». С начала вступления в силу нового закона технология операций с объектами недвижимости по экстерриториальному принципу была успешно испытана Росреестром в пяти субъектах Российской Федерации.

Для оказания услуги по регистрации прав по экстерриториальному принципу выделены отдельные офисы в каждом субъекте России. Перечень офисов, в которые можно подать заявление на регистрацию прав на объект недвижимости, расположенный в других регионах, размещен на сайте Росреестра.

В случае подачи заявления по экстерриториальному принципу регистрацию прав, сделок, ограничений и обременений проводит орган регистрации по месту нахождения объекта недвижимости. Регистрация проводится на основании электронных документов, созданных органом регистрации по месту приема от заявителя документов в бумажном виде и подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью государственного регистратора этого органа. В этом случае государственный регистратор также обязан провести проверку представленных документов на предмет отсутствия предусмотренных законом «О государственной регистрации» оснований для возврата заявления без рассмотрения, а также – их соответствия требованиям закона.

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), подтверждающая проведение регистрации по экстерриториальному принципу, содержит информацию о государственном регистраторе, осуществившем регистрационные действия, и заверяется государственным регистратором по месту приема документов. Регистрационная надпись на документах проставляется государственным регистратором по месту приема документов и содержит слова «Регистрация осуществлена по месту нахождения объекта», а также наименование соответствующего территориального органа Росреестра.

Росреестр предоставляет госуслуги в новом формате в соответствии со вступившим в силу с 1 января 2017 года Федеральным законом №218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости

В [перечень](#) госуслуг, по которым уже с февраля [можно](#) подать запросы, документы и информацию и получить результат в любом подразделении соответствующего госоргана, вошли:

- предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости;
- государственный кадастровый учет недвижимости и (или) госрегистрация прав на нее;

межмуниципальный отдел
по городу Волжскому и Ленинскому району

26.06.2018г. в межмуниципальном отделе по городу Волжскому и Ленинскому району Управления Росреестра по Волгоградской области состоялась рабочая встреча с представителями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, администрации Ленинского района Волгоградской области по вопросу: «Электронные услуги Росреестра».

На встрече принято решение продолжить работу по популяризации оказываемых Росреестром услуг в электронном виде, направить соответствующую информацию для размещения в СМИ и на сайты администрации городского округа — город Волжский Волгоградской области, администрации Ленинского района Волгоградской области.

В настоящее время на официальном сайте Росреестра (<https://rosreestr.ru>) в разделе «государственные услуги» доступны все базовые услуги ведомства:

- государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- постановка объектов недвижимого имущества на государственный кадастровый учет;
- получение сведений из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).

На официальном сайте Росреестра в соответствующих подразделах раздела «Электронные услуги и сервисы» даны пошаговые инструкции, а также описаны способы получения каждой услуги, ее сроки и стоимость.

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть предоставлены в форме электронных документов и (или) электронных образов документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью посредством официального сайта Росреестра www.rosreestr.ru. Необходимо просто заполнить уже размещенную на информационном ресурсе электронную форму заявления, а также прикрепить к нему соответствующие документы.

В случае обращения за регистрацией в электронной форме заявитель непременно уведомляется органом регистрации прав о приеме заявления и прилагаемых к нему документов (с указанием их перечня, даты и времени представления с точностью до минуты) в течение одного рабочего дня, следующего за днем приема документов. Требования к оформлению документов в электронном виде и правила их подписания доступны для ознакомления на сайте Росреестра www.rosreestr.ru. Электронные документы в обязательном порядке подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных на то лиц, сторон договора или определенных законодательством Российской Федерации должностных лиц.

Документы, представляемые в форме электронных образов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью либо лиц, которые подписали такие документы на бумажном носителе, либо тех, кто уполномочен заверять копии таких документов в форме документов на бумажном носителе

После проведения государственной регистрации права и государственного кадастрового учета на электронный адрес заявителя придет уведомление с указанием ссылки, перейдя по которой можно скачать выписку из Единого

государственного реестра недвижимости, подтверждающую учетно-регистрационные действия.

Используя вышеперечисленные электронные сервисы, заявители имеют возможность, полностью избавиться от посещения офисов приема документов многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области и филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Волгоградской области для подачи документов и получения подготовленных документов, что особенно актуально для тех заявителей, чья недвижимость находится не в регионе их проживания.

Кроме того, в случае предоставления документов для получения услуг в электронном виде размер государственной пошлины для физических лиц сокращается на 30%, а срок проведения учетно-регистрационных действий до 4 рабочих дней.

межмуниципальный отдел
по городу Волжскому и Ленинскому району

**График горячих линий
Управления Росреестра по Волгоградской области в г. Волгограде
на июль 2018 года**

Дата	Время	Тема	Ответит на вопросы граждан	телефон
02.07.2018	14.00-17.00	Предоставление сведений из ЕГРН	Сергей Александрович Аганин, начальник отдела ведения ЕГРН	8(8442)33-37-99
03.07.2018	10.00-11.00	Аресты (запреты) и их прекращения, представление заявлений о невозможности государственной регистрации без личного участия, заявлений о возражении в отношении зарегистрированного права	Земскова Ирина Вячеславовна, ведущий специалист-эксперт отдела регистрации арестов	8(8442)62-29-13
04.07.2018	14.00-16.00	Государственный кадастровый учёт объектов недвижимого имущества и государственная регистрация прав на недвижимое имущество	Мигунов Марк Владимирович, заместитель начальника отдела координации и анализа деятельности в учётно-регистрационной сфере	8(8442)93-20-09, 93-13-41, доб. 331
04.07.2018	10.00-12.00	О работе комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости	Ивашевский Игорь Станиславович, начальник отдела землеустройства, мониторинга земель и кадастровой оценки недвижимости	8(8442)93-04-82
09.07.2018	10.00-11.00	Государственный кадастровый учёт объектов недвижимости жилого назначения	Шмелева Наталья Викторовна, заместитель начальника отдела регистрации объектов недвижимости жилого назначения	8(8442)33-37-87 доб. 3191
10.07.2018	10.00-12.00	Об организации личного приема граждан в Управлении. Представление информации о рассмотрении документов.	Бояринцева Нина Григорьевна, начальник отдела общего обеспечения	8(8442)94-82-91

10.07.2018	11.00-12.00	«Контроль и надзор в сфере саморегулируемых организаций и арбитражных управляющих»	Крылова Любовь Валерьевна, заместитель начальника отдела по контролю (надзору) в сфере саморегулируемых организаций	8(8442)97-59-74
11.07.2018	10.00-11.00	Вопросы по проведению федерального государственного надзора в области геодезии и картографии	Сарибеков Владимир Григорьевич, начальник отдела геодезии и картографии	8(8442)33-37-62
11.07.2018	10.00-11.00	Актуальные вопросы государственной регистрации	Крюков Александр Геннадиевич, заместитель начальника отдела регистрации объектов недвижимости нежилого назначения	8(8442)33-02-24
16.07.2018	11.00-12.00	По вопросам государственного земельного надзора	Грацкий Вячеслав Вениаминович, начальник отдела государственного земельного надзора	8(8442)97-07-80
17.07.2018	14.00-16.00	Порядок трудоустройства в Управление Росреестра по Волгоградской области. Порядок участия в конкурсе на замещение вакантной должности в Управлении Росреестра по Волгоградской области	Фролов Сергей Валерьевич, начальник отдела государственной службы и кадров	8(8442)95-81-26

Контакты для СМИ

Пресс-служба Управления Росреестра по Волгоградской области.

Контактное лицо: помощник руководителя Управления Росреестра по Волгоградской области, Федяшова Евгения Александровна.

Тел. 8(8442)95-66-49, 8-904-772-80-02

pressa@voru.ru