

**Пояснительная записка к отчету о выполнении муниципального задания
за 2015 год подведомственными учреждениями администрации городского округа –
город Волжский Волгоградской области.**

По состоянию на 01.01.2016 плановые показатели объема и качества предоставляемых услуг по 3 позициям муниципального бюджетного учреждения «Архив» перевыполнены, а именно:

- услуга № 1 «Отбор и прием документов на хранение в установленном порядке». Перевыполнение по данной услуге связано с тем, что наряду с запланированными мероприятиями по приему документов на архивное хранение также поступает обращение от конкурсных управляющих и ликвидаторов о приеме документов по личному составу ликвидированных организаций. Спланировать этот процесс невозможно в связи с его непредсказуемостью. Согласно п.10 ст.23 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле Российской Федерации» не принять данные документы архивные учреждения не имеют права;

- услуга № 3 «Исполнение социально-правовых и тематических запросов граждан: выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок, справок о реорганизации и переименовании организации». Увеличение количества принятых документов в архив влечет за собой увеличение количества обращений граждан и организаций о предоставлении справок социально-правового и тематического характера;

- услуга № 4 «Оказание методической и консультативной помощи работникам организаций, являющихся источниками комплектования архива». Плановый годовой показатель по данной услуге 150 ед., фактический показатель перевыполнен на 66 %, и составляет 249 ед. Высокий показатель обусловлен тем, что в организациях (учреждениях) отсутствуют (как правило) отдельные штатные единицы квалифицированных архивистов, что приводит к возникновению большого количества вопросов, связанных с организацией и ведением ведомственных архивов. Так же, проведению большего количества консультаций способствует частая смена ответственных за ведение архивов в организациях и реорганизация того или иного учреждения (организации).

Плановые показатели объема и качества предоставляемых услуг по 2 позициям автономного муниципального учреждения «Редакция газеты «Волжская правда» перевыполнены, а именно:

- услуга № 1 «Доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в газете «Волжская правда»». Перевыполнение качественного показателя по данной услуге обусловлено тем, что учреждение печатает спецвыпуск газеты «Волжская правда» тиражом от 35 до 50 тыс. экз., изготовление которого ведется за счет средств от привлеченной рекламы в данный спецвыпуск;

- услуга № 2 «Опубликование муниципальных правовых актов в газете «Волжский муниципальный Вестник». Перевыполнение показателя объема по данной услуге связано с тем, что количество нормативно-правовых актов, подлежащих обязательной публикации, формируется по факту, на основании заявок учредителя.

Плановые показатели объема и качества предоставляемых услуг казенным муниципальным учреждением «Единая дежурная диспетчерская служба» перевыполнены

в связи с повышением гражданской активности населения в вопросах предотвращения чрезвычайных ситуаций.

Плановый объем выполнения муниципального задания муниципального бюджетного учреждения «Служба охраны окружающей среды» составляет 266289 отборов проб и выполнений количественных и качественных химических анализов. По состоянию на 01.01.2016 учреждением было собрано 283808 отборов проб атмосферного воздуха, что составляет перевыполнение планового объема муниципального задания на 6,6 %. Увеличение показателей произошло в связи с участвовавшими жалобами жителей на ухудшение состояния окружающей среды на территории города Волжского, для чего были осуществлены незапланированные выезды аккредитованной лаборатории аналитического контроля МБУ «СООС» для отбора проб атмосферного воздуха. А также из-за привлечения специалистов МБУ «СООС» в проверках прокуратуры города Волжского и Волгоградской межрайонной природоохранной прокуратуры для проведения отборов проб компонентов природной среды.

Управляющий делами

А.С. Попов

Главный бухгалтер

Л.В. Никифорова