

Информация о работе комиссии за III квартал 2011 года

Администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области в третьем квартале 2011 года проведено 4 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов по рассмотрению следующих вопросов:

1. Рассмотрение информации о результатах проверок Межрайонной ИФНС России №1 по Волгоградской области сведений о доходах за 2010 год в отношении муниципальных служащих администрации городского округа – город Волжский и ее структурных подразделений с правами юридического лица: управления финансов, комитета по молодежной политике и патриотической работе. Рекомендовано управляющему делами администрации Деркачевой Т.В., начальнику управления финансов Уварову А.В., председателю комитета по молодежной политике и патриотической работе Сыроежкиной В.Г.:

-предложить муниципальным служащим, в отношении которых выявлены расхождения в сведениях о доходах за 2010 календарный год самостоятельно в течение трех дней обратиться в налоговые органы по месту жительства с заявлением о предоставлении информации о доходах за 2010 календарный год;

-уведомить комиссию в срок до 11.07.2011 о результатах исполнения настоящего решения в части направления заявлений муниципальными служащими в налоговые органы с приложением соответствующих документов;

- в течение трех дней с момента получения ответов из налоговых органов о доходах муниципальных служащих представить в комиссию объяснения муниципальных служащих о выявленных расхождениях в представленных сведениях о доходах за 2010 календарный год.

- отделу кадровой политики и муниципальной службы разработать образцы заявлений в налоговые органы о предоставлении информации о доходах за 2010 календарный год и ознакомить муниципальных служащих администрации, в отношении которых установлены расхождения в сведениях о доходах с образцами заявлений.

2.Рассмотрение отчета начальника отдела кадровой политики и муниципальной службы администрации городского округа – город Волжский о проделанной работе за первое полугодие 2011 год:

- за отчетный период проведено организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии (15 заседаний комиссии);

- ежемесячно и ежеквартально на официальном сайте администрации размещается информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов;

- ежеквартально в официальном печатном издании «Волжский муниципальный вестник» публикуется информация о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- отделом проведена работа по организации проверок: достоверности и полноты сведений, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленные муниципальными служащими администрации за 2010 год (432 проверки), их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы (5 проверок), их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Наличия и правильности заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих структурных подразделений с правами юридического лица (220 проверок). Отделом были направлены запросы в следующие государственные органы для проверки достоверности сведений о доходах. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области, в Межрайонную ИФНС России № 1 по Волгоградской области, Волгоградоблтехнадзор для проверки сведений о транспортных средствах (238 запросов), в Центр ГИМС МЧС России по Волгоградской области для проверки сведений о водном транспорте (238 запросов). Управление ГИБДД ГУВД Волгоградской области для проверки сведений об автотранспортных средствах (238 запросов). Федеральное агентство воздушного транспорта Министерства транспорта РФ для проверки сведений о воздушном транспорте (238 запросов).

Отделом постоянно осуществляется оказание методической помощи руководителям и кадровым службам структурных подразделений администрации с правами юридического лица по вопросам прохождения муниципальной службы и проведению мероприятий по противодействию коррупции.

Отделом проведена работа по взаимодействию с высшими учебными заведениями Волгоградской области по вопросу организации курсов повышения квалификации для муниципальных служащих администрации городского округа – город Волжский и ее структурных подразделений с правами юридического лица на тему антикоррупционной деятельности. За отчетный период повышение квалификации по программе «Нормативно-правовые и психологические основы противодействия коррупции» прошли 38 муниципальных служащих.

Отделом проведена работа по организации публичной лекции председателя комиссии по противодействию коррупции и общественному контролю Общественной палаты Волгоградской области С.С. Числова на тему: «Общественные механизмы противодействия коррупции» для руководителей, муниципальных служащих и работников администрации городского округа – город Волжский и ее структурных подразделений.

3. Рассмотрение обращения юридического лица в отношении муниципального служащего. Результат рассмотрения обращения в действиях муниципального служащего администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области отсутствует конфликт интересов.

4. Рассмотрение материалов проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных муниципальными служащими администрации городского округа – город Волжский и ее структурных подразделений за 2010 год, а также сведений о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих за 2010 год. Рекомендовано руководителям структурных подразделений администрации ГО – город Волжский с правами юридического лица:

- заполнять запросы в налоговые органы в отношении доходов муниципальных служащих в строгом соответствии со сведениями о доходах, представленными муниципальными служащими;
- в декабре 2011 года провести совещания с муниципальными служащими по заполнению сведений о доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера.