

План
работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
и урегулированию конфликта интересов
администрации городского округа – город Волжский
Волгоградской области на 2020 год

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения
1.	Рассмотрение фактов получения информации о нарушении муниципальными служащими администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области требований к служебному поведению	В течение года, по мере поступления информации
2.	Рассмотрение фактов получения информации о наличии у муниципального служащего администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов	В течение года, по мере поступления информации
3.	Рассмотрение фактов недостоверности или неполноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	В течение года, по мере поступления информации
4.	Рассмотрение результатов осуществления контроля за расходами муниципальных служащих администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также за расходами их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение года, по мере поступления информации
5.	Рассмотрение обращений муниципальных служащих администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В течение года, по мере поступления обращений
6.	Рассмотрение обращения гражданина, замещавшего в администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и ее структурных подразделениях с правами юридического лица должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному (муниципальному) управлению этой организации входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы	В течение года, по мере поступления обращений
7.	Рассмотрение заявлений муниципальных служащих администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области о невозможности по объективным	В течение года, по мере поступления заявлений

	причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	
8.	Рассмотрение поступившего в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в администрацию городского округа – город Волжский Волгоградской области уведомления коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещающим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг)	В течение года, по мере поступления уведомления
9.	Размещение и обновление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области информации о результатах работы комиссии	В течение года, по мере поступления информации
10.	Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов и учреждений по фактам, препятствующим назначению на должность муниципальной службы	По мере поступления информации
11.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	В течение года, по мере поступления информации
12.	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере их принятия
13.	Рассмотрение результатов проверки полученной по «телефону доверия», через официальный сайт администрации, по электронной почте информации о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение года, по мере поступления информации
14.	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности комиссии и включение их в план	В течение года, по мере поступления информации
15.	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	В течение года, по мере поступления информации
16.	Анализ проверки соблюдения муниципальными служащими администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных законодательством РФ о муниципальной службе	Декабрь 2020 года
17	Утверждение плана работы комиссии на 2021 год	Декабрь 2020 года