



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2018

№ 6

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 28.02.2017 № 1111

В соответствии с постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 20.12.2017 № 7749 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», на основании постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.10.2017 № 6339 «О распределении обязанностей между руководителями администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 28.02.2017 № 1111 «Об утверждении значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и значений отраслевых коэффициентов», изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению информационной политики и массовых коммуникаций администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (О.С. Хушматова) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (Р.А. Еретенко) направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Управляющий делами администрации

А.С. Попов

Приложение
к постановлению администрации
городского округа город Волжский -
Волгоградской области
от 09.01.18 № 6

Значение базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг

№ п/п	Реестровый номер муниципальной услуги)	Наименование в соответствии с общероссийским и (или) региональным перечнем	Единица измерения	Показатель качества (не менее трех)			Базовый норматив затрат		Принадлежность к виду перечня (общероссийский, региональный)
				1	2	3	оплата труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги	Общая сумма коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги	
1.	02.001.0.000.000.000.00.00.5.1.00	обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале	единица	количество необоснованных отказов в доступе к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним	соотношение полноты выданных документов, дел, описей в читальный зал из хранилищ запрашиваемым пользователям документов, делам, описям в заказе	Доля числа пользователей архивными документами в читальном зале, удовлетворенных качеством государственной услуги	1 667,29	257,7	региональный перечень
2.	02.002.0.000.000.000.00.00.4.1.00	предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления	единица	Доля исполненных запросов от числа поступивших в течение года	Доля запросов, исполненных в нормативные сроки	наличие высшего образования у специалистов предоставляющих муниципальную услугу	198,27	126,41	региональный перечень
								30,64	

Наименование услуги	Реестровый номер муниципальной услуги	Наименование натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание
Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива	02.001.0.000.000.00.00.5.1.00	2	3	5
		1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием	4	
		1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги	0.02 шт. ед.	Метод наиболее эффективного учреждения
		директор	1 шт.ед.	
		архивист 1 категории	1 шт.ед.	
		архивист 2 категории	7 шт.ед.	
		архивист	2 шт.ед.	
		сторож 1 разряда	4 шт.ед.	
		уборщик помещения	1 шт.ед.	
		начальник АХО	1 шт.ед.	
		рабочий	1 шт.ед.	
		инженер-программист	1 шт.ед.	
		1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной		Метод наиболее эффективного учреждения
		канцтовары	2 %	
		хоз.товары	2 %	
1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги (работы)				
2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды				
2.1. Коммунальные услуги				
газ	26 м3	Метод наиболее эффективного учреждения		
электроэнергия	7 кВт			
холодное водоснабжение, водоотведение	0,06 м3			
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципальной задания				

1	2	3	4	5	
Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива	02.001.0.000.000.00.00.5.1.00	вывоз ТБО	0,00765 м3	Метод наиболее эффективного учреждения	
		обслуживание кранов ПП	2 %		
		обслуживание системы ПС	2 %		
		2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
		ремонт и обслуживание оргтехники	2 %	Метод наиболее эффективного учреждения	
		2.4. Услуги связи			
		услуги стационарной связи	2 %		
		конверты	2 %	Метод наиболее эффективного учреждения	
		услуга подключения к сети интернет для стационарного компьютера	2 %		
		2.5. Транспортные услуги			
		услуги такси	0,9286 км	Метод наиболее эффективного учреждения	
		2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги			
		главный бухгалтер	1 шт.ед.	0,02	Метод наиболее эффективного учреждения
		бухгалтер	1 шт.ед.		
		юрисконсульт	1 шт.ед.		
дворник 1 разряда	1 шт.ед.				
2.7. Прочие общезаявленные нужды					
госпошлина, пени, плата за окр.среду	расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду	2 %			
расходы по бухгалтерскому обслуживанию, в т.ч. техническое обслуживание газовых котлов	пособие по уходу за ребенком до 3-х лет	2 %	Метод наиболее эффективного учреждения		
ПО Kaspersky лицензионное		2 %			

1	2	3	4	5																						
<p>Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий</p>	<p>02.002.0.000.000.000.00.00.4.1.00</p>	<p>1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги</p> <table border="1" data-bbox="319 898 686 1317"> <tr><td>директор</td><td>1 шт. ед.</td></tr> <tr><td>архивист 1 категории</td><td>1 шт. ед.</td></tr> <tr><td>архивист 2 категории</td><td>7 шт. ед.</td></tr> <tr><td>архивист</td><td>2 шт. ед.</td></tr> <tr><td>сторож 1 разряда</td><td>4 шт. ед.</td></tr> <tr><td>уборщик помещения</td><td>1 шт. ед.</td></tr> <tr><td>начальник АХО</td><td>1 шт. ед.</td></tr> <tr><td>рабочий</td><td>1 шт. ед.</td></tr> <tr><td>инженер-программист</td><td>1 шт. ед.</td></tr> </table>	директор	1 шт. ед.	архивист 1 категории	1 шт. ед.	архивист 2 категории	7 шт. ед.	архивист	2 шт. ед.	сторож 1 разряда	4 шт. ед.	уборщик помещения	1 шт. ед.	начальник АХО	1 шт. ед.	рабочий	1 шт. ед.	инженер-программист	1 шт. ед.	<p>1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги (работы)</p> <table border="1" data-bbox="813 479 925 898"> <tr><td>канцтовары</td><td>29 %</td></tr> <tr><td>хоз.товары</td><td>29 %</td></tr> </table>	канцтовары	29 %	хоз.товары	29 %	<p>Метод наиболее эффективного учреждения</p>
директор	1 шт. ед.																									
архивист 1 категории	1 шт. ед.																									
архивист 2 категории	7 шт. ед.																									
архивист	2 шт. ед.																									
сторож 1 разряда	4 шт. ед.																									
уборщик помещения	1 шт. ед.																									
начальник АХО	1 шт. ед.																									
рабочий	1 шт. ед.																									
инженер-программист	1 шт. ед.																									
канцтовары	29 %																									
хоз.товары	29 %																									
<p>1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги (работы)</p>	<p>2.1. Коммунальные услуги</p> <table border="1" data-bbox="1085 1317 1244 1713"> <tr><td>газ</td><td>3,091684 м3</td></tr> <tr><td>электроэнергия</td><td>0,832377 кВт</td></tr> <tr><td>холодное водоснабжение, водоотведение</td><td>0,007135 м3</td></tr> </table>	газ	3,091684 м3	электроэнергия	0,832377 кВт	холодное водоснабжение, водоотведение	0,007135 м3	<p>2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания</p> <table border="1" data-bbox="1324 898 1452 1317"> <tr><td>вывоз ТБО</td><td>0,000910 м3</td></tr> <tr><td>обслуживание кранов ПГ</td><td>29 %</td></tr> <tr><td>обслуживание системы ПС</td><td>29 %</td></tr> </table>	вывоз ТБО	0,000910 м3	обслуживание кранов ПГ	29 %	обслуживание системы ПС	29 %	<p>Метод наиболее эффективного учреждения</p>	<p>Метод наиболее эффективного учреждения</p>										
газ	3,091684 м3																									
электроэнергия	0,832377 кВт																									
холодное водоснабжение, водоотведение	0,007135 м3																									
вывоз ТБО	0,000910 м3																									
обслуживание кранов ПГ	29 %																									
обслуживание системы ПС	29 %																									

1	2	3	4	5
Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий	02.002.0.000.000.00.00.00.4.1.00	2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		ремонт и обслуживание оргтехники	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		2.4. Услуги связи	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		услуги стационарной связи	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		конверты	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		услуга подключения к сети интернет для стационарного компьютера	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		2.5. Транспортные услуги	0,110421 км	Метод наиболее эффективного учреждения
		услуги такси	0,110421 км	Метод наиболее эффективного учреждения
		2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		главный бухгалтер	1 шт.ед.	Метод наиболее эффективного учреждения
		бухгалтер	1 шт.ед.	Метод наиболее эффективного учреждения
		юрисконсульт	1 шт.ед.	Метод наиболее эффективного учреждения
		дворник 1 разряда	1 шт.ед.	Метод наиболее эффективного учреждения
		2.7. Прочие общезаяственные нужды	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		госпошлина, пени, плата за окр.среду	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		расходы по бухгалтерскому обслуживанию, в т.ч. обновление программного обеспечения	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		техническое обслуживание газовых котлов	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		пособие по уходу за ребенком до 3-х лет	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения
		ПО Kaspersky лицензионное	29 %	Метод наиболее эффективного учреждения

Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и значения отраслевых коэффициентов

Наименование муниципальной услуги	Значение отраслевого коэффициента к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги
Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива	1*
Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий	1*

*Значение отраслевого коэффициента равно 1 (один) в связи с отсутствием условий, отражающих специфику оказания муниципальных услуг.

Управляющий делами



А.С. Попов