



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –  
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.05.2020

№ 2458

Об утверждении Порядка проведения проверок информации, содержащейся в уведомлениях о выявлении самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, и принятия мер по устранению выявленных нарушений, Положения о комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области и ее состава

В целях предотвращения и пресечения самовольного строительства и реконструкции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, принятия мер к сносу самовольно возведенных объектов, на основании статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения проверок информации, содержащейся в уведомлениях о выявлении самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, и принятия мер по устранению выявленных нарушений (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 2).

3. Утвердить состав комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 3).

4. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- от 21.12.2017 № 7766 «Об утверждении Порядка выявления самовольного строительства на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области»;
- от 23.11.2018 № 6327 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.12.2017 № 7766»;
- от 27.06.2019 № 4428 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.12.2017 № 7766».

5. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

6. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Р.И. Никитина.

Глава городского округа



И.Н. Воронин

**Порядок**  
проведения проверок информации, содержащейся в уведомлениях  
о выявлении самовольных построек на территории городского округа – город Волжский  
Волгоградской области, и принятия мер по устранению выявленных нарушений

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуры проведения проверок информации, содержащейся в уведомлениях о выявлении самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, и принятия мер по устранению выявленных нарушений.

2. В целях выявления самовольных построек администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области создается комиссия по вопросам выявления самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Комиссия).

3. Комиссией осуществляется проверка информации, содержащейся в уведомлениях о выявлении самовольных построек (далее – уведомление), поступивших в администрацию городского округа – город Волжский Волгоградской области от:

а) исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, государственного земельного надзора, государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия;

б) исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), подведомственных им государственных учреждений, должностных лиц государственных учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями федерального и регионального значения, являющихся государственными инспекторами в области охраны окружающей среды;

в) органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

4. Общий срок рассмотрения уведомления и документов, подтверждающих наличие признаков самовольных построек, а также принятия администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области решения по результатам такого рассмотрения не может превышать 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления и документов от органов и лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Поступившее в администрацию городского округа – город Волжский Волгоградской области уведомление вместе с документами, подтверждающими наличие признаков самовольных построек, регистрируется в день его поступления и не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации передается на рассмотрение Комиссии.

Поступившие в администрацию городского округа – город Волжский Волгоградской области обращения организаций и граждан о фактах незаконного строительства (реконструкции) объектов направляются в уполномоченные органы в порядке и сроки, установленные законодательством.

6. Комиссия не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления проводит проверку указанной в уведомлении информации.

Проверка Комиссией информации, содержащейся в уведомлении, включает в себя сбор в отношении земельных участков и объектов необходимых документов и сведений, а также, при необходимости, осмотр таких земельных участков и расположенных на них объектов.

7. Комиссия осуществляет в отношении каждого земельного участка, указанного в уведомлении, и находящегося на нем объекта сбор следующих документов и сведений:

- а) о правообладателе земельного участка и целях предоставления земельного участка;
- б) о необходимости получения разрешения на строительство для производимых на земельном участке работ;
- в) о наличии разрешения на строительство (реконструкцию) объекта и акта ввода объекта в эксплуатацию в случае, если такое разрешение или акт требуется;
- г) о правообладателе (застройщике) объекта;
- д) о расположении объекта относительно зон с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения;
- е) о соответствии объекта виду разрешенного использования земельного участка, иным градостроительным нормам и правилам.

В случае отсутствия в администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области соответствующих документов и сведений администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области запрашивает такие документы и сведения в соответствующих органах государственной власти, органах местного самоуправления и не позднее 2 рабочих дней со дня поступления передает их Комиссии.

8. При проверке информации, содержащейся в уведомлении, Комиссия вправе осуществлять внешний осмотр и фото- или видеосъемку земельных участков и расположенных на них объектов, указанных в уведомлении.

9. По результатам проверки информации, содержащейся в уведомлении, Комиссией не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока проверки, установленного в пункте 6 настоящего Порядка, составляется протокол с указанием проверенных объектов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Протокол утверждается председателем Комиссии и подписывается членами Комиссии.

К протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

10. В случае если в процессе проверки информации, содержащейся в уведомлении, признаки самовольных построек не выявлены, Комиссия не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, передает уведомление и протокол с прилагаемыми к ним материалами и документами в администрацию городского округа – город Волжский Волгоградской области.

11. В случае если Комиссией в процессе проведения мероприятий, указанных в настоящем Порядке, выявлены признаки самовольной постройки, Комиссия не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, составляет акт проверки информации, содержащейся в уведомлении (далее – акт проверки), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В акте проверки указываются сведения согласно пункту 7 настоящего Порядка, а также фиксируется факт производства строительных работ на момент осмотра (в случае его проведения) с указанием вида таких работ. При отсутствии производства строительных работ на момент осмотра фиксируется текущее состояние осмотренного объекта.

Акт проверки утверждается председателем Комиссии и подписывается членами Комиссии.

12. К акту проверки приобщаются следующие документы, полученные Комиссией в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка:

а) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект, обладающий признаками самовольного строительства, и земельный участок, на котором он расположен, по состоянию на день составления акта.

При отсутствии сведений в Едином государственном реестре недвижимости к акту должны быть приложены соответствующее уведомление об отсутствии сведений о зарегистрированных правах и документы, подтверждающие сведения о лице, осуществившем самовольную постройку, и правообладателе земельного участка, на котором такая постройка создана или возведена (в случае если лицо, осуществившее самовольную постройку, удалось установить), которые должны содержать: в отношении юридических лиц – наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц – фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица;

б) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (при наличии);

в) копии правоустанавливающих документов на объект (при наличии);

г) описание самовольного строительства, материалы фото- или видеосъемки, отражающие внешние характеристики и вид самовольного строительства;

д) документы, подтверждающие расположение самовольной постройки в зоне с особыми условиями использования территорий или на территориях общего пользования либо в полосах отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения (в случае расположения самовольной постройки на указанной территории);

е) схема размещения самовольной постройки на земельном участке с указанием ее параметров.

13. Комиссия не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, направляет уведомление, протокол и акт проверки с прилагаемыми к ним материалами и документами в администрацию городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также:

- направляет материалы в межмуниципальный отдел по городу Волжскому, Ленинскому району Управления Росреестра по Волгоградской области в целях привлечения виновных лиц к административной ответственности в случае выявления самовольного занятия земельного участка объектом самовольного строительства;

- направляет информацию по выявленному объекту самовольного строительства в Инспекцию государственного строительного надзора Волгоградской области с целью привлечения застройщика к административной ответственности.

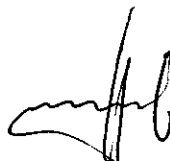
14. Администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области не позднее 1 рабочего дня со дня поступления документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, рассматривает их и по результатам такого рассмотрения совершает одно из следующих действий:

1) принимает решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольно возведенного объекта или приведении его в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) обращается в суд с иском о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

3) направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки, уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается.

Заместитель главы городского округа



Р.И. Никитин

Приложение № 1  
к Порядку проведения проверок информации,  
содержащейся в уведомлениях о выявлении  
самовольных построек на территории  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области, и принятия мер  
по устранению выявленных нарушений

УТВЕРЖДАЮ

председатель комиссии по вопросам  
выявления самовольных построек  
на территории городского округа –  
город Волжский Волгоградской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Протокол  
проверки информации, содержащейся в уведомлении о выявлении самовольных построек

г. Волжский Волгоградской области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Члены комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в составе:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

произвели обследование территории в границах: \_\_\_\_\_.

В результате обследования установлено:

Адрес объекта	Признаки самовольной постройки*
	*если выявлены – перечислить * не выявлены

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Примечание: к протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта (в случае его проведения) и документы, полученные в соответствии с пунктом 6 Порядка проведения проверок информации, содержащейся в уведомлениях о выявлении самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, и принятия мер по устранению выявленных нарушений.

Приложение № 2  
к Порядку проведения проверок информации,  
содержащейся в уведомлениях о выявлении  
самовольных построек на территории  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области, и принятия мер  
по устранению выявленных нарушений

УТВЕРЖДАЮ

председатель комиссии по вопросам  
выявления самовольных построек  
на территории городского округа –  
город Волжский Волгоградской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

АКТ

проверки информации, содержащейся в уведомлении  
о выявлении самовольной постройки

г. Волжский Волгоградской области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Время: \_\_\_\_\_

Члены комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в составе:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

произвели обследование объекта:

наименование объекта: \_\_\_\_\_

адрес (адресный ориентир) объекта: \_\_\_\_\_

кадастровый номер: \_\_\_\_\_

1. Сведения о правообладателе земельного участка:

\_\_\_\_\_  
(в отношении юридических лиц – наименование и местонахождение, индивидуальный номер  
налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц –  
фамилия, имя, отчество и адрес места жительства, телефоны / если застройщик (правообладатель)  
не установлен, указывается «не установлен»)

## 2. Сведения о земельном участке:

- 2.1. \_\_\_\_\_  
(реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок)
- 2.2. \_\_\_\_\_  
(вид разрешенного использования земельного участка)
- 2.3. \_\_\_\_\_  
(сведения о нахождении земельного участка в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

## 3. Сведения о правообладателе (застройщике) объекта:

\_\_\_\_\_

(в отношении юридических лиц – наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц – фамилия, имя, отчество и адрес места жительства, телефоны / если застройщик (правообладатель) не установлен, указывается «не установлен»)

## 4. Сведения об объекте:

- 4.1. \_\_\_\_\_  
(реквизиты правоустанавливающих документов на объект)
- 4.2. \_\_\_\_\_  
(вид объекта; вид использования объекта)
- 4.3. \_\_\_\_\_  
(сведения о наличии либо отсутствии разрешения на строительство; в случае наличия – реквизиты такого разрешения)
- 4.4. \_\_\_\_\_  
(соответствие объекта виду разрешенного использования земельного участка)
- 4.5. \_\_\_\_\_  
(необходимость получения разрешения на строительство объекта)
- 4.6. \_\_\_\_\_  
(сведения о нахождении объекта в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

5. Состояние объекта: \_\_\_\_\_  
(описание выполненных работ с указанием их характера: строительство, реконструкция)

## 6. В результате осмотра установлено:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(содержание выявленных нарушений со ссылкой на нормативные правовые акты)

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О., должность)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О., должность)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О., должность)

Примечание: к акту проверки информации, содержащейся в уведомлении о выявлении самовольной постройки, в обязательном порядке прилагаются обосновывающие его материалы.



Положение  
о комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории  
городского округа – город Волжский Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Комиссия).

2. Компетенция Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях выявления самовольных построек в ходе проведения проверок информации, содержащейся в уведомлениях о выявлении самовольных построек, документов, подтверждающих наличие признаков самовольных построек, и организации работ по сносу самовольно возведенных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2.2. Права и обязанности Комиссии определяются Порядком проведения проверок информации, содержащейся в уведомлениях о выявлении самовольных построек на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, и принятия мер по устранению выявленных нарушений (далее – Порядок).

3. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, персональный состав которого утверждается постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3.2. Численный состав Комиссии не может быть менее 7 (семи) человек. Председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии назначаются администрацией городского округа – город Волжский Волгоградской области из числа членов Комиссии.

В состав Комиссии входят специалисты администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и ее структурных подразделений.

3.3. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Заседания Комиссии назначаются ее председателем по мере необходимости.

3.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- запрашивает информацию, необходимую для работы Комиссии;
- направляет информацию, предусмотренную Порядком, в администрацию городского округа – город Волжский Волгоградской области;
- подписывает (утверждает) документы, предусмотренные Порядком, и по вопросам деятельности Комиссии;
- осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности Комиссии.

**3.5. Члены Комиссии:**

- участвуют в работе Комиссии;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии;
- подписывают документы, предусмотренные Порядком.

**3.6. Организацию заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.****Секретарь Комиссии:**

- оповещает членов Комиссии о предстоящих заседаниях и иных мероприятиях, осуществляемых Комиссией в соответствии с Порядком;
- готовит материалы к очередному заседанию Комиссии;
- оформляет протоколы и иные документы по вопросам деятельности Комиссии;
- обеспечивает ведение и сохранность документации Комиссии.

**3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.**

**3.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.**

**3.9. Материально-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области.**

Заместитель главы городского округа



Р.И. Никитин

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
от 26.05.20 № 2458

Состав  
комиссии по вопросам выявления самовольных построек на территории  
городского округа – город Волжский Волгоградской области

Председатель комиссии:

Никитин  
Руслан Иванович - заместитель главы городского округа – город Волжский  
Волгоградской области.

Заместитель председателя комиссии:

Поступаев  
Илья Анатольевич - заместитель председателя комитета земельных ресурсов и  
градостроительства администрации городского округа – город  
Волжский Волгоградской области.

Секретарь комиссии:

Думчева  
Ирина Анатольевна - главный специалист отдела индивидуальной застройки и  
приватизации комитета земельных ресурсов и  
градостроительства администрации городского округа – город  
Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Ганюшкина  
Светлана Геннадьевна - начальник отдела контроля за использованием городских  
территорий и разрешительной документации комитета  
земельных ресурсов и градостроительства администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской области  
(в случае отсутствия – Савчук Ружанна Игоревна, главный  
специалист сектора правового обеспечения комитета  
земельных ресурсов и градостроительства администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской области);

Замков  
Александр  
Анатольевич - консультант отдела по контролю за территорией  
администрации городского округа – город Волжский  
Волгоградской области;

Корецкова  
Виктория  
Александровна - консультант сектора по обеспечению представительства в  
судах управления правового обеспечения и организации  
деятельности территориальной административной комиссии  
администрации городского округа – город Волжский  
Волгоградской области;

Кудин  
Сергей Николаевич - инженер 1-й категории сектора дорожного хозяйства комитета  
благоустройства и дорожного хозяйства администрации  
городского округа – город Волжский Волгоградской области.