

<p>СОГЛАСОВАНО: Председатель комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области</p>  <p>И.А. Шаров</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Руководитель МАУ «СГТ»</p>  <p>Е.В. Тарасенко</p>
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ
НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОСТРАНСТВАХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД
ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о размещении нестационарных торговых объектов на общественных пространствах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 26 июня 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 26 декабря 2014 года №128-ВГД «О принятии Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа - город Волжский Волгоградской области».

1.2. Положение о размещении нестационарных торговых объектов на общественных пространствах разработано в целях создания условий для обеспечения посетителей общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – общественные пространства), переданных МАУ «СГТ», услугами общественного питания, торговли, оптимального размещения нестационарных торговых объектов на общественных пространствах, а также обеспечения равных возможностей юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей в размещении нестационарных торговых объектов, обеспечения защиты прав потребителей, улучшения санитарного состояния общественных пространств.

1.3. Настоящее Положение распространяет свое действие на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на землях, находящихся на праве безвозмездного пользования у МАУ «СГТ» (далее - Учреждение).

1.4. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Требования к объектам

2.1. К нестационарным торговым объектам относятся торговые объекты, представляющие собой временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения.

2.2. Размещение и функционирование объектов осуществляется согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов (далее – схема размещения) (Приложение №5).

2.3. Размещение нестационарного торгового объекта осуществляются в местах, определённых схемой размещения в пределах указанной площади. Размещение нестационарного торгового объекта осуществляется на основании договора о размещении нестационарного торгового объекта на платной основе, заключенного на определённый срок.

2.4. При проведении массовых и общественно-политических мероприятий краткосрочного характера (на закрепленных общественных пространствах) размещение нестационарного торгового объекта осуществляется без схемы размещения.

2.5. На общественных пространствах могут быть размещены:

- торговый (вендинговый) автомат – нестационарный объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи товаров или услуг в месте нахождения устройства без участия продавца;

- киоск - временное оснащенное торговым оборудованием сооружение, не имеющее торгового зала, рассчитанное на одно рабочее место продавца;

- лоток, палатка - нестационарный объект, представляющий собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенный прилавком, не имеющий торгового зала и помещения для хранения товаров, рассчитанный на одно рабочее место, на площади которого размещается товарный запас на один день торговли;

- павильон - нестационарный торговый объект, представляющий собой строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Павильон может иметь помещение для хранения товарного запаса;

- мобильный торговый объект - торговый объект, представляющий собой транспортное средство, специально оснащенное оборудованием, предназначенное для приготовления, выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров. К данным объектам относятся механические транспортные средства и транспортные средства, предназначенные для движения в составе с механическими транспортными средствами (автомобили, автоприцепы, фургоны, торговый автофургон, автолавка);

- аттракцион - сооружение или устройство, созданное для развлечений (в т.ч. тир, батут, безрельсовые паровозики, детские электромобили);

- фудкорт - обособленный объект общественного питания, где посетителям оказываются услуги одним или несколькими предприятиями, предлагающими различные виды питания, согласно утвержденному техническому заданию.

2.6. Обустройство нестационарных торговых объектов на территории городского округа - город Волжский Волгоградской области должно осуществляться с обеспечением их доступности для маломобильных групп населения.

2.7. При осуществлении деятельности владельцем нестационарного торгового объекта должна соблюдаться специализация объекта, при которой сто процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от общего количества составляют товары (услуги) одной группы. Специализация нестационарного торгового объекта указывается в наименовании Объекта.

2.8. Требования к нестационарным торговым объектам (внешний вид, размеры, конструктивная схема и иные требования) указываются в концепции размещения объектов на территории определенного общественного пространства, в том числе: техническое задание, являющиеся приложением к информационному сообщению о размещении. Техническое задание содержит в себе эскизный проект нестационарного торгового объекта, адаптированный под конкретную дислокацию, либо типовой проект нестационарного торгового объекта.

2.9. Нестационарные торговые объекты устанавливаются на срок, определенный договором о размещение нестационарного торгового объекта, по истечении которого

владельцы обязаны их демонтировать за свой счет, освободить занимаемую территорию и привести прилегающую территорию в первоначальное состояние.

2.10. Не допускается размещать у нестационарного торгового объекта столики, зонтики и другие подобные объекты, за исключением случаев, когда их размещение предусмотрено эскизным проектом.

2.11. Объекты, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подключение (технологическое присоединение) к сетям электрообеспечения, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

Обеспечение подключения (технологического присоединения) к сетям электрообеспечения осуществляется Учреждением с соблюдением требований безопасности для населения и территории общественного пространства.

2.12. При размещении нестационарных торговых объектов запрещается организация фундамента нестационарного торгового объекта, нарушение благоустройства территории.

2.13. При создании и размещении нестационарных торговых объектов рекомендуется применять отделочные материалы сооружений, отвечающие архитектурно-художественным требованиям дизайна и освещения, характеру сложившейся среды общественного пространства.

2.14. Не допускается увеличение площади и размеров, изменение места расположения, обустройство ограждений и других конструкций нестационарных торговых объектов.

2.15. Деятельность в нестационарных торговых объектах должна соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, требованиям действующего законодательства.

2.16. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей территории.

2.17. Владельцы нестационарных торговых объектов обязаны обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и других отходов, образовавшихся в результате использования нестационарного торгового объекта

2.18. Владельцы нестационарных торговых объектов обязаны обеспечивать постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарных торговых объектов: содержать их в чистоте и надлежащем санитарном состоянии, своевременно окрашивать, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах.

2.19. Объекты должны иметь: вывеску, содержащую фирменное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), место их нахождения (юридический адрес), информацию о режиме работы, стоимости предоставляемых услуг, об органе по защите прав потребителей, правила по технике безопасности при пользовании объектом. Размещение выносной рекламной конструкции не допускается.

2.20. Самовольно установленные и незаконно размещенные нестационарные торговые объекты подлежат сносу (демонтажу) силами и за счет средств их владельцев.

3. Порядок заключения договоров о размещении нестационарных торговых объектов.

3.1. Порядок заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов в целях создания комфортной городской среды на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3.1.1. Учреждение на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский (www.admvol.ru) на странице информации об Учреждении размещает информационное сообщение о наличии возможности размещения нестационарного торгового объекта с указанием его вида, места размещения, площади, специализации с приложением схемы размещения нестационарных торговых объектов, техническое задание.

3.1.2. Физическое лицо, зарегистрированное в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход , индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее -

заявитель), заинтересованные в заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта, подают в письменной или электронной форме заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

3.1.3. Прием заявлений от заявителей осуществляется в течение 4 рабочих дней с момента опубликования информационного сообщения о наличии возможности размещения нестационарных торговых объектов.

3.1.4. В заявлении должны быть указаны государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и идентификационный номер налогоплательщика.

Заявление должно быть подписано лично:

- физическим лицом, зарегистрированным в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход,
- гражданином, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя,
- представителем юридического лица, имеющим право действовать без доверенности, либо уполномоченным лицом, полномочия которого оформлены в соответствии с действующим законодательством.

3.1.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства ИНН.
- копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя, а также полномочия представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;
- в случае, если заявителем выступает гражданин, зарегистрированный в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход - справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;
- карта партнера (при наличии);
- ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта, выполненный в масштабе 1:500;
- эскизный проект нестационарного торгового объекта.

Документы прилагаются в виде заверенных надлежащим образом копий.

3.1.6. В случае, если в отношении нестационарного торгового объекта, в установленные в пункте 3.1.3 настоящего Положения сроки, поступило 1 заявление о заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта, то договор о размещении нестационарного торгового объекта (Приложение №2) заключается с единственным заявителем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявлений по цене, равной начальной цене договора о размещении нестационарного торгового объекта.

В случае, если в отношении одного нестационарного торгового объекта поступило два и более заявлений, решение о заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта принимается в соответствии с Порядком организации и проведения торгов по продаже права на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории общественных пространств городского округа - город Волжский Волгоградской области (Приложение №6).

3.1.7. Минимальная стартовая цена по каждому из объектов определяется Учреждением на основании Приказа комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением «Современные городские технологии» городского округа – город Волжский Волгоградской области» №14-П от 08.04.2021, и приказа Учреждения «Об утверждении величин коэффициентов дискриминации

цен (тарифов) № 52/1 от 09.04.2021.

3.1.8. Не допускается уступка прав по договору о размещении нестационарного торгового объекта, а также передача прав на место под размещение нестационарного торгового объекта третьему лицу.

3.1.9. Основания для отказа в заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта:

- отсутствие нестационарного торгового объекта в схеме размещения нестационарных торговых объектов;
- несоответствие информации, указанной в заявлении, опубликованному информационному сообщению о размещении нестационарных торговых объектов;
- непредставление документов, предусмотренных п. 3.1.5. настоящего Положения.

3.1.10. В случае окончания срока договора о размещении нестационарного торгового объекта территория должна быть освобождена от нестационарного торгового объекта силами и за счет средств владельца нестационарного торгового объекта, не позднее чем на следующий день после окончания срока договора о размещении нестационарного торгового объекта. В случае досрочного расторжения договора по инициативе Учреждения – не позднее 5 календарных дней с момента расторжения.

3.1.11. В случае исключения места размещения нестационарного торгового объекта из схемы размещения нестационарных торговых объектов в связи с изъятием места размещения для нужд развития территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в период действия договора о размещении нестационарного торгового объекта Учреждение предоставляет владельцу нестационарного торгового объекта по его заявлению любое свободное место из имеющихся в наличии в схеме размещения нестационарных торговых объектов без проведения торгов.

3.1.12. Владельцы нестационарных торговых объектов, внешний вид и размеры которых не соответствуют требованиям, предъявляемым к обустройству нестационарных торговых объектов, обязаны привести их внешний вид и размеры в соответствие с указанными требованиями в срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта и уведомить об этом Учреждение в письменной форме.

Невыполнение владельцем нестационарного торгового объекта в установленный срок обязанности по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта в соответствие требованиям, предъявляемым к обустройству нестационарных торговых объектов, является основанием для одностороннего отказа Учреждения от исполнения договора о размещении нестационарного торгового объекта.

3.2. Порядок заключения договора о размещении нестационарных торговых объектов при проведении массовых и общественно-политических мероприятий краткосрочного характера (на закрепленных общественных пространствах) (далее – мероприятиях) на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3.2.1. Учреждение на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский (www.admvol.ru) на странице информации об Учреждении, размещает информационное сообщение о проводимых мероприятиях с возможностью размещения нестационарного торгового объекта с указанием его вида, места размещения, площади, специализации.

Физическое лицо, зарегистрированное в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее - заявитель), заинтересованные в заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта, подают в письменной или электронной форме заявление по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению.

3.2.2. Прием заявлений от заявителей осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента опубликования информационного сообщения о наличии возможности размещения нестационарных торговых объектов.

3.2.3. В заявлении должны быть указаны государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и идентификационный номер налогоплательщика.

Заявление должно быть подписано лично:

- физическим лицом, зарегистрированным в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход,
- гражданином, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя,
- представителем юридического лица, имеющим право действовать без доверенности, либо уполномоченным лицом, полномочия которого оформлены в соответствии с действующим законодательством.

3.2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства ИНН.
- копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя, а также полномочия представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;
- в случае, если заявителем выступает гражданин, зарегистрированный в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход - справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;
- карта партнера (при наличии).

Документы прилагаются в виде заверенных надлежащим образом копий.

3.2.5. В случае, если в отношении нестационарного торгового объекта в установленные в пункте 3.2.2 настоящего Положения сроки, поступило 1 заявление о заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта, то договор о размещении нестационарного торгового объекта заключается с единственным заявителем в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявлений по цене, равной начальной цене договора о размещении нестационарного торгового объекта.

В случае, если в отношении нестационарного торгового объекта поступило два и более заявлений о выдаче разрешений о размещении нестационарного торгового объекта в дни проведения массовых и общественно-политических мероприятий краткосрочного характера (на закрепленных общественных пространствах) по одному объекту, предпочтение отдается заявителю, ранее других подавшему заявление.

В случае принятия решения об отказе в заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта в дни проведения массовых и общественно-политических мероприятий краткосрочного характера (на закрепленных общественных пространствах), заявителю не менее чем за пять календарных дней до даты проведения мероприятий направляется уведомление об отказе в заключении договора.

3.2.6. Минимальная стартовая цена по каждому из объектов определяется Учреждением на основании Приказа комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением «Современные городские технологии» городского округа – город Волжский Волгоградской области» №12-п от 05.04.2021.

3.2.7. Не допускается уступка прав по договору о размещении нестационарного торгового объекта, а также передача прав на место размещение нестационарного торгового объекта третьему лицу.

3.2.8. Основания для отказа в заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта:

- несоответствие информации, указанной в заявлении, опубликованному информационному сообщению о размещении нестационарных торговых объектов;

- непредставление документов, предусмотренных п. 3.2.4. настоящего Положения.

3.2.9. При проведении массовых и общественно-политических мероприятий краткосрочного характера (на закрепленных общественных пространствах) размещение нестационарного торгового объекта, осуществляется путем заключения договора (Приложение №4), без проведения торгов.

Приложение №1
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов
на общественных пространствах
городского округа – город Волжский
Волгоградской области

Форма заявления
о намерении заключения договора на размещение нестационарного торгового
объекта на общественных пространствах

Руководителю МАУ «СГТ»

Тарасенко Е.В.

г. Волжский, ул.Александрова,13

Заявитель _____
Юридический (домашний) адрес _____
Ф.И.О. руководителя предприятия _____
ИНН _____
ОГРН _____
контактный телефон _____

Прошу заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской области в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории общественного пространства

Описание объекта:

вид _____
площадь _____
место (адрес) размещения (указывается номер согласно схеме) _____
специализация _____
срок (период) размещения _____

С Положением от _____ г. «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на общественных пространствах городского округа – город Волжский Волгоградской области» ознакомлен и обязуюсь его соблюдать.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;
2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства ИНН.
3. Копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя, а также полномочия представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;
- 4 .Справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (в случае, если заявителем выступает гражданин, зарегистрированный в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход);
5. Карта партнера (при наличии);
6. Ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта, выполненный в масштабе 1:500;
7. Эскизный проект нестационарного торгового объекта

«____» 20____ г. _____
(дата подачи заявления) (Ф.И.О. предпринимателя,
руководителя организации,
доверенного лица) _____
(подпись) _____

М.П.

Приложение № 2
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов
на общественных пространствах
городского округа – город Волжский
Волгоградской области

Типовая форма договора
о размещении нестационарного торгового объекта на общественных пространствах
городского округа – город Волжский Волгоградской области

Договор № ____

г. Волжский

« ____ » 2021 г.

Муниципальное автономное учреждение «Современные городские технологии»
городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем
«Учреждение», в лице руководителя Тарасенко Елены Владимировны, действующего на
основании Устава с одной стороны, и

именуемое в дальнейшем
Владелец нестационарного торгового объекта (далее - Владелец НТО), в лице
_____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Учреждение, в целях создания комфортной городской
среды, обязуется по заявлению Владельца НТО предоставить право размещения
нестационарного торгового объекта на общественном пространстве: _____, вид
(далее объект), для осуществления _____ на
срок _____, в установленном Учреждением месте размещения нестационарного торгового
объекта (далее – Объект), а Владелец НТО обязуется своевременно вносить плату за
размещение Объекта.

1.2. Объект размещается согласно схеме размещения нестационарного торгового объекта
(Приложение №1 к настоящему договору).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение вправе:

2.1.1. осуществлять контроль за выполнением Владельцем НТО условий настоящего
договора и требований нормативно-правовых актов.

2.1.2. отказаться в одностороннем порядке от исполнения условий настоящего договора
в случаях и порядке, которые установлены настоящим договором и действующим
законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение обязано:

2.2.1. Учреждение предоставляет Владельцу НТО право на размещение нестационарного
торгового объекта по адресному ориентиру, указанному в пункте 1.1 настоящего договора.
Право, предоставленное Владельцу НТО по настоящему договору, не может быть передано
другим лицам.

2.3. Владелец НТО вправе:

2.3.1. Владелец НТО вправе досрочно отказаться от исполнения условий настоящего
договора по основаниям и в порядке, которые предусмотрены настоящим договором,
действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Владелец НТО обязан:

2.4.1. Обеспечить установку Объекта и предъявить его Учреждению для установления соответствия Объекта согласованному с Учреждением эскизному проекту в течение 10 календарных дней с момента заключения договора.

2.4.2. Своевременно вносить плату за размещение в соответствии с п.3.1 настоящего договора.

2.4.3. Использовать Объект исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора.

2.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образовавшихся в результате использования Объекта.

2.4.6. Не допускать загрязнения, захламления места размещения Объекта. Производить уборку территории, прилегающей к Объекту. Прилегающая территория определяется по периметру Объекта на расстоянии 10 метров.

2.4.7. Обеспечить своевременный демонтаж Объекта и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние не позднее чем на следующий день после прекращения действия договора о размещении нестационарного торгового объекта. В случае досрочного расторжения договора по инициативе Учреждения – не позднее 5 календарных дней с момента расторжения.

2.4.8. Объекты, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подключение (технологическое присоединение) к сетям электрообеспечения, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

Обеспечение подключения (технологического присоединения) к сетям электрообеспечения осуществляется Учреждением с соблюдением требований безопасности для населения и территории общественного пространства.

2.4.9. Обеспечить безопасность и качество предоставляемых услуг и реализуемых товаров.

2.4.10. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих и надзорных органов следующих документов:

- настоящего Договора;

- вывески с указанием наименования хозяйствующего субъекта, осуществляющего деятельность в Объекте, режима его работы (размещение выносной рекламной конструкции не допускается);

- подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

- иных документов, размещение и (или) предоставление которых обязательно в силу действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.11. Обеспечить при осуществлении деятельности в Объекте соблюдение законодательства о защите прав потребителей, Правил продажи отдельных видов товаров, Правил благоустройства и санитарного содержания территорий.

2.4.12. Обеспечивать пожарную безопасность эксплуатации объекта.

2.4.13. Обеспечить установку урн для мусора около каждого объекта

2.4.14. Работники Владельца НТО во время исполнения своих служебных обязанностей должны быть опрятно одеты, соблюдать правила личной гигиены.

2.4.15. Не допускать курения третьих лиц (включая своих работников) на нестационарных объектах.

2.4.16. Не допускать к работе лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;

2.4.17. Ограничить время звучания и громкости музыки на месте размещения объекта с 10.00 до 21.00 час.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг в календарный месяц составляет _____ (_____) рублей 00 копеек согласно расчету:

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф с НДС, руб.	Количество кв.м.	Коэффициент дискриминации цен (тарифов)	Стоимость в календарный месяц, с НДС, руб.
Размещение нестационарных торговых объектов (на закрепленных общественных пространствах).	1 кв.м. на календарный месяц	500,00	0,0	0,0	00,00

в соответствии с тарифами, утвержденными Приказом комитета благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.04.2021 № 14-п., приказа Учреждения «Об утверждении величин коэффициентов дискриминации цен (тарифов) № 52/1 от 09.04.2021.

3.2. Срок внесения платежей - ежемесячно до 10 числа текущего месяца на основании выставленного счета. Акт об оказанных услугах, счет-фактура выставляется Учреждением ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за расчетным. Владелец НТО обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения, подписать Акт об оказанных услугах и вернуть подписанный экземпляр Учреждению или направить в адрес Учреждения мотивированный отказ от его подписания. Если в установленные сроки подписанный Акт об оказанных услугах или мотивированный отказ от его подписания не будет направлен Учреждению, услуга считается принятой, а Акт об оказанных услугах подписанным.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до _____ 2021г., а в части взаиморасчетов – до полного исполнения.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в письменном виде, удостоверены уполномоченными представителями и скреплены печатями Сторон.

4.3. Договор может быть досрочно прекращен по взаимному соглашению сторон с обязательным оформлением между сторонами двустороннего документа.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности за обязательства другой стороны перед третьими лицами.

5.2. За нарушение сроков оплаты (пункт 3.2 Договора) Учреждение вправе требовать с Владельца НТО уплаты неустойки (пени) в размере 0,5(ноль целых пять десятых) % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 20 (двадцати) % от цены договора.

5.3. В случае предъявления третьими лицами к Учреждению исков о взыскании убытков, вызванных нарушением Владельцем НТО своих обязательств по договору, Владелец НТО будет привлечен в качестве ответчика, заменив тем самым Учреждение как ненадлежащую сторону. При этом все судебные издержки, понесенные Учреждением, будут полностью возмещены Владельцем НТО.

5.4. В случае привлечения Учреждения, должностных лиц Учреждения к административной ответственности в результате действий (бездействия) Владельца НТО, связанных с исполнением настоящего договора, Владелец НТО обязуется возместить

Учреждению, должностному лицу Учреждения расходы, связанные с уплатой административного штрафа.

5.5. Владелец НТО самостоятельно несет ответственность за всякий риск, связанный с убытками или повреждением собственности третьей стороны, травмами или гибелью людей при выполнении настоящего договора.

5.6. Прекращение или расторжение договора не освобождает Стороны от исполнения обязанностей, возникших в период действия договора. Прекращение, расторжение или истечение срока действия договора не освобождает Стороны от мер ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших до момента прекращения, расторжения или истечения срока действия договора.

5.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров, а если спор не урегулирован путем переговоров, он подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

6.2. Учреждение имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

6.2.1. Невыполнение Владельцем НТО обязанностей, указанных в пункте 3.2 настоящего Договора.

6.2.2. Прекращение Владельцем НТО в установленном законом порядке деятельности физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, или ликвидация юридического лица, являющегося Владельцем НТО.

6.2.3. Более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для места размещения нестационарного торгового объекта утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов, что подтверждено соответствующими актами осмотра.

6.2.4. Выявление несоответствия нестационарного торгового объекта в натуре эскизному плану (изменение внешнего вида, конфигурации, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей).

6.2.5. Выявление несоответствия фактического местоположения объекта местоположению, обозначенному в схеме.

6.2.6. Наличие сведений о вступившем в законную силу постановлении о привлечении Владельца НТО, осуществляющего деятельность в нестационарном торговом объекте, к административной ответственности за выявленные нарушения действующего законодательства в сферах реализации алкогольной продукции и табака, соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, правил продажи отдельных видов товаров.

6.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Учреждение направляет Владельцу НТО письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор заключен Сторонами в двух экземплярах, каждый из которых обладает равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение	Владелец НТО
------------	--------------

Приложение №1 к договору
№____ от _____

Схема размещения нестационарного торгового объекта

Учреждение	Владелец НТО
-------------------	---------------------

Приложение №3
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов
на общественных пространствах
городского округа – город Волжский
Волгоградской области

Форма заявления

о намерении заключения договора на размещение нестационарного торгового
объекта при проведении массовых и общественно-политических мероприятий краткосрочного
характера (на закрепленных общественных пространствах)

Руководителю МАУ «СГТ»
Тарасенко Е.В.
г. Волжский, ул.Александрова,13

Заявитель _____

Юридический (домашний) адрес _____

ИНН _____

ОГРН _____

контактный телефон _____

Прошу заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта на
территории общественных пространств городского округа – город Волжский Волгоградской
области при проведении массовых и общественно-политических мероприятий краткосрочного
характера (на закрепленных общественных пространствах)

Описание объекта:

вид _____

площадь _____

место (адрес) размещения _____

специализация _____

дата размещения _____

С Положением от _____ г. «О порядке размещения нестационарных торговых объектов
на общественных территориях городского округа – город Волжский Волгоградской области»
ознакомлен и обязуюсь его соблюдать.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;
2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в едином
государственном реестре юридических лиц, свидетельства о государственной регистрации
физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства ИНН.
3. Копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя, а также полномочия
представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;
4. Справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика
налога на профессиональный доход (в случае, если заявителем выступает гражданин,
зарегистрированный в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход);
5. Карта партнера (при наличии).

« ____ » 20 ____ г.
(дата подачи заявления) _____
(Ф.И.О. предпринимателя,
руководителя организации,
доверенного лица)

_____ (подпись)

М.П.

Приложение № 4
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов
на общественных пространствах
городского округа – город Волжский
Волгоградской области

Типовая форма договора

о размещении нестационарного торгового объекта на общественных пространствах
городского округа – город Волжский Волгоградской области
при проведении массовых и общественно-политических мероприятий краткосрочного
характера (на закрепленных общественных пространствах)

Договор

г. Волжский

« » 20 г.

Муниципальное автономное учреждение «Современные городские технологии»
городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем
«Учреждение», в лице руководителя Тарасенко Елены Владимировны, действующего на
основании Устава с одной стороны, и _____

именуемое в дальнейшем
«Владелец нестационарного торгового объекта» (далее – НТО), в лице
_____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Учреждение, при проведении массовых и общественно-
политических мероприятий краткосрочного характера (на закрепленных общественных
пространствах), обязуется по заявлению Владельца НТО предоставить право на размещение
нестационарного торгового объекта:

вид _____ (далее объект),
для осуществления деятельности по торговле _____,
дата размещения: _____,

а Владелец НТО обязуется своевременно вносить плату за размещение Объекта..

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение вправе:

2.1.1. осуществлять контроль за выполнением Владельцем НТО условий настоящего
договора и требований нормативно-правовых актов.

2.1.2. отказаться в одностороннем порядке от исполнения условий настоящего договора
в случаях и порядке, которые установлены настоящим договором и действующим
законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение обязан:

2.2.1. предоставить Владельцу НТО право на размещение объекта нестационарной
торговли по адресному ориентиру, указанному в пункте 1.1 настоящего договора. Право,
предоставленное Владельцу НТО по настоящему договору, не может быть передано другим
лицам.

2.2.2. по окончании даты проведения мероприятий предоставить для подписания и
оплаты Акт об оказании услуг, счет-фактуру и счет.

2.3. Владелец НТО вправе:

2.3.1. досрочно отказаться от исполнения условий настоящего договора по основаниям
и в порядке, которые предусмотрены настоящим договором, действующим
законодательством Российской Федерации.

2.4. Владелец НТО обязан:

- 2.4.1. обеспечить установку объекта.
- 2.4.2. своевременно и в полном объеме оплатить стоимость размещения нестационарного торгового объекта по настоящему договору.
- 2.4.3. использовать объект исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего договора.
- 2.4.4. обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров объекта в течение установленного периода размещения.
- 2.4.5. обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образовавшихся в результате использования объекта.
- 2.4.6. не допускать загрязнения, захламления места размещения объекта. Производить уборку территории, прилегающей к объекту. Прилегающая территория определяется по периметру объекта на расстоянии не менее 3 метров.
- 2.4.7. обеспечить своевременный демонтаж объекта и привести прилегающую к объекту территорию в первоначальное состояние.
- 2.4.8. обеспечить безопасность и качество предоставляемых услуг и реализуемых товаров.
- 2.4.9. обеспечить постоянное наличие на объекте и предъявление по требованию контролирующих и надзорных органов следующих документов:
- настоящего Договора;
 - подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;
 - иных документов, размещение и (или) предоставление которых обязательно в силу действующего законодательства Российской Федерации.
- 2.4.10. обеспечить при осуществлении деятельности на объекте соблюдение законодательства о защите прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров, правил благоустройства и санитарного содержания территорий.
- 2.4.11. обеспечивать пожарную безопасность эксплуатации объекта.
- 2.4.12. обеспечить установку урн для мусора около каждого объекта
- 2.4.13. обеспечить работников Владельца НТО во время исполнения своих служебных обязанностей опрятной одеждой, с соблюдением правил личной гигиены.
- 2.4.14. не допускать курения третьих лиц (включая своих работников) на нестационарных торговых объектах.
- 2.4.15. не допускать к работе лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- 2.4.18. ограничить время звучания и громкости музыки на месте размещения Владельца НТО с 10.00 до 21.00 час.
- 2.4.19. подписать полученные документы для оплаты в течение 2 дней, либо предоставить мотивированный отказ.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг по размещению нестационарного торгового объекта составляет рублей копеек, в том числе НДС, согласно расчета:

Наименование услуги	Единиц а измерени я	Тариф с НДС, руб.	Дата размещения	Количество кв.м.	Сумма итого, с НДС, руб.
Размещение нестационарных торговых объектов при проведении массовых и общественно-политических мероприятий краткосрочного характера (на закрепленных общественных пространствах).	1 кв.м. на календар ный день	1000,00	дд.мм.гггг	0,0	00,00

3.2. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется Владельцем НТО в течение 2 рабочих дней с момента подписания сторонами соответствующих документов об оказании услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до _____, а в части взаиморасчетов – до полного исполнения.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в письменном виде, удостоверены уполномоченными представителями и скреплены печатями Сторон.

4.3. Договор может быть досрочно прекращен по взаимному соглашению сторон с обязательным оформлением между сторонами двустороннего документа.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности за обязательства другой стороны перед третьими лицами.

5.2. За нарушение сроков оплаты (пункт 3.2 Договора) Учреждение вправе требовать с Владельца НТО уплаты неустойки (пени) в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 20 (двадцати) % от цены договора.

5.3. В случае предъявления третьими лицами к Учреждению исков о взыскании убытков, вызванных нарушением Владельцем НТО своих обязательств по договору, Владелец НТО будет привлечен в качестве ответчика, заменив тем самым Учреждения как ненадлежащую сторону. При этом все судебные издержки, понесенные Учреждением, будут полностью возмещены Владельцем НТО.

5.4. В случае привлечения Учреждения, должностных лиц Учреждения к административной ответственности в результате действий (бездействия) Владельца НТО, связанных с исполнением настоящего договора, Владелец НТО обязуется возместить Учреждению, должностному лицу Учреждения расходы, связанные с уплатой административного штрафа.

5.5. Владелец НТО самостоятельно несет ответственность за всякий риск, связанный с убытками, или повреждением собственности, с повреждением собственности третьей стороны, травмами или гибелю людей при выполнении настоящего договора.

5.6. Прекращение или расторжение договора не освобождает Стороны от исполнения обязанностей, возникших в период действия договора. Прекращение, расторжение или истечение срока действия договора не освобождает Стороны от мер ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших до момента прекращения, расторжения или истечения срока действия договора.

5.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров, а если спор не урегулирован путем переговоров, он передается Арбитражному суду Волгоградской области.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всем, что не нашло отражение в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.2. Настоящий договор заключен Сторонами в двух идентичных экземплярах, каждый из которых обладает равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение	Владелец НТО
------------	--------------

Приложение № 5
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов
на общественных пространствах
городского округа – город Волжский
Волгоградской области

Схема размещения нестационарных торговых объектов

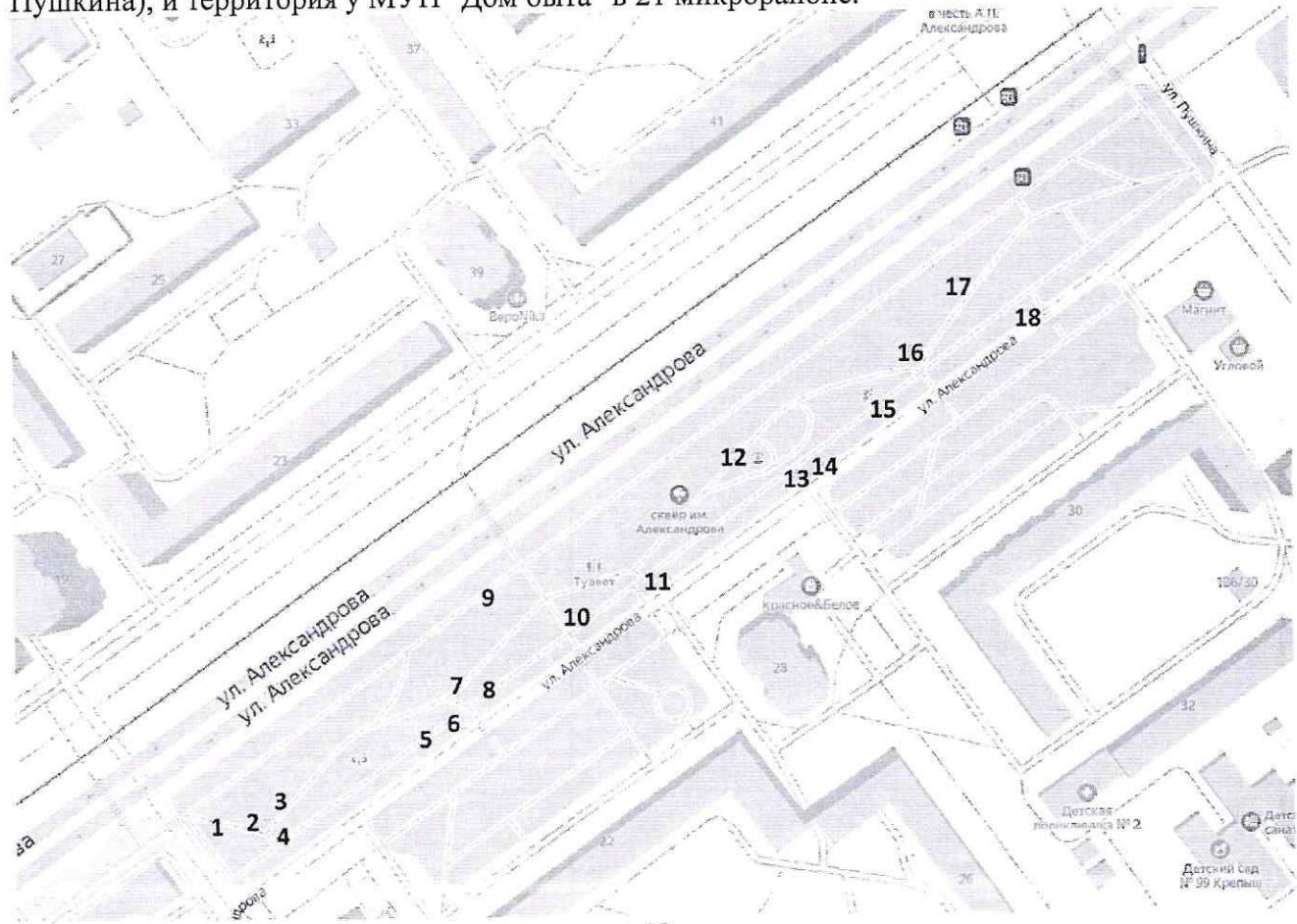
1. Общественное пространство: сквер по пр. Дружбы (от ул. Пионерской до ул. Александрова)



№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	4	киоск	продовольственные товары	8
2	9	киоск	продовольственные товары	8
3	12	киоск	продовольственные товары	8
4	13	киоск	непродовольственные товары	8

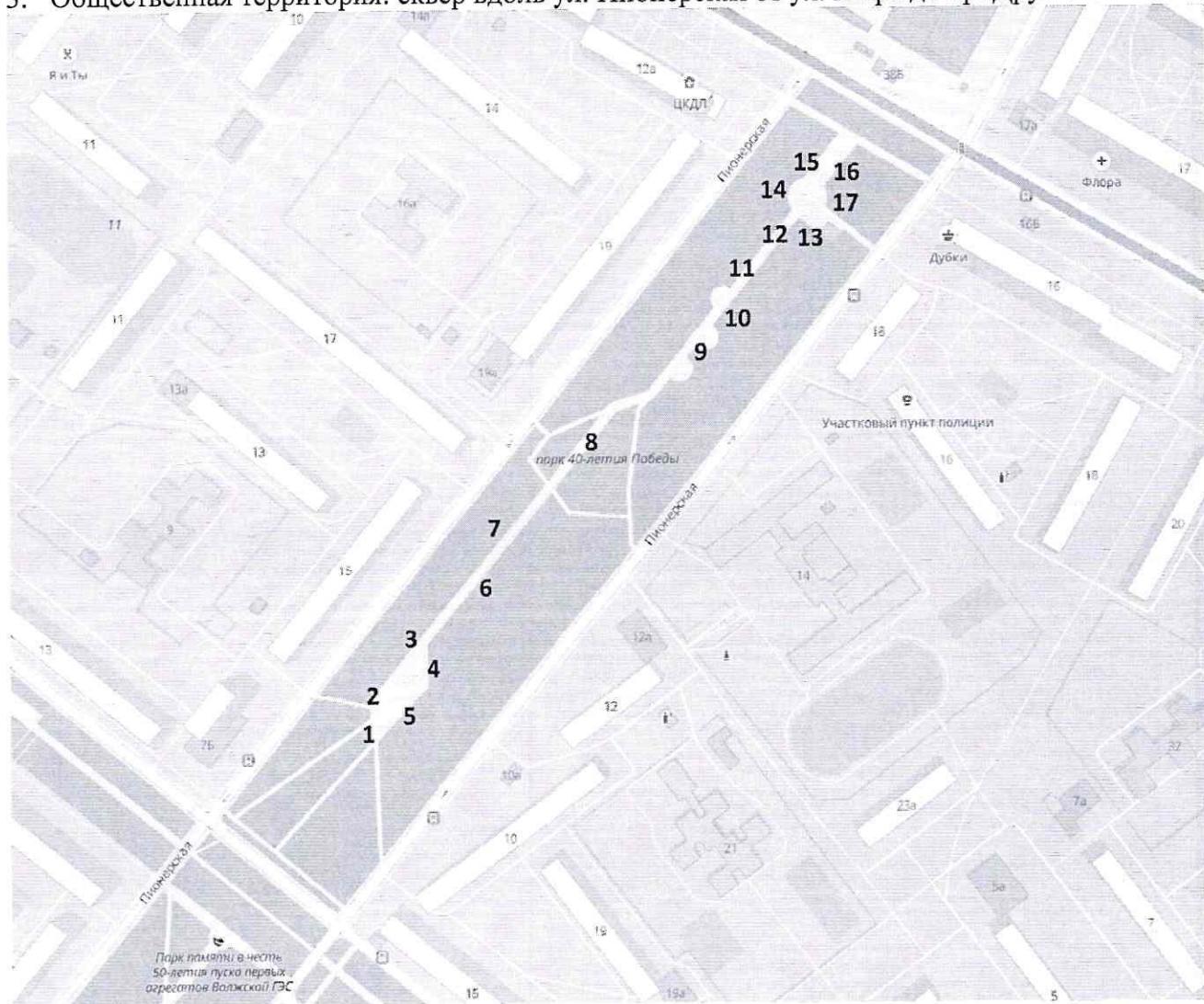
5	7	аттракцион	развлекательный комплекс (батут)	31
6	8	аттракцион	развлекательный комплекс (тир)	31
7	3	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
8	6	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
9	11	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
10	15	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
11	17	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
12	2	павильон	продовольственные товары	31
13	14	павильон	непродовольственные товары	12
14	1	торговый (вендиговый) автомат	непродовольственные товары	2
15	5	торговый (вендиговый) автомат	непродовольственные товары	2
16	10	торговый (вендиговый) автомат	продовольственные товары	2
17	16	торговый (вендиговый) автомат	продовольственные товары	2

2. Общественное пространство: зеленая зона вдоль ул. Александрова (с ул. Мира до ул. Пушкина), и территория у МУП "Дом быта" в 21 микрорайоне.



№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	7	киоск	продовольственные товары	8
2	12	киоск	продовольственные товары	8
3	17	киоск	непродовольственные товары	8
4	1	аттракцион	развлекательный комплекс (тир)	31
5	8	аттракцион	прокат машинок	4
6	9	аттракцион	прокат машинок	6
7	3	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
8	4	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
9	6	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
10	10	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
11	11	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
12	13	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
13	15	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
14	16	павильон	продовольственные товары	31
15	2	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2
16	5	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2
17	14	торговый (вендинговый) автомат	продовольственные товары	2
18	18	торговый (вендинговый) автомат	продовольственные товары	2

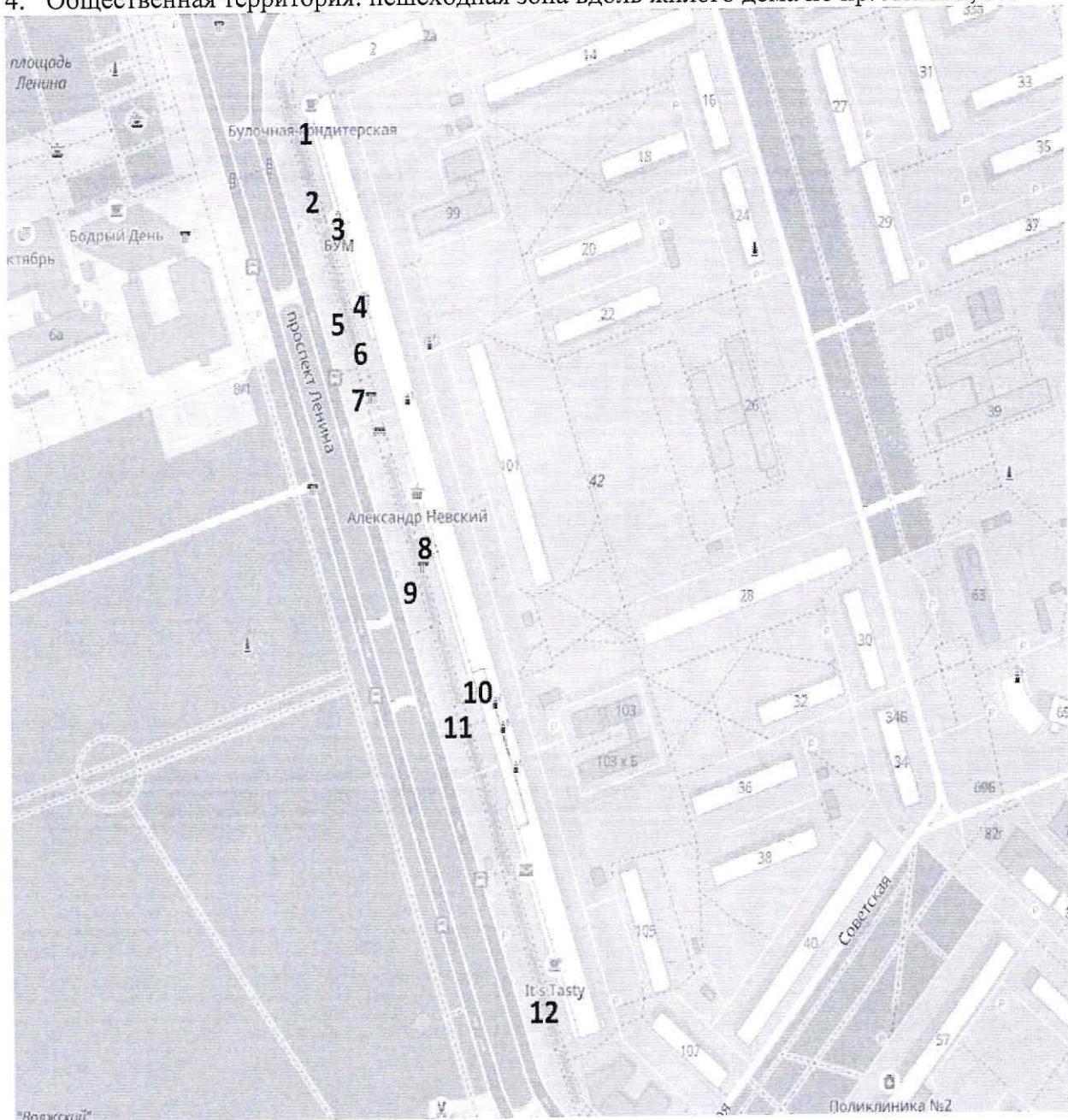
3. Общественная территория: сквер вдоль ул. Пионерская от ул. Мира до пр. Дружбы.



№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	9	киоск	продовольственные товары	8
2	11	киоск	продовольственные товары	8
3	14	киоск	продовольственные товары	8
4	17	киоск	продовольственные товары	8
5	4	аттракцион	развлекательный комплекс (батут)	31
6	5	аттракцион	развлекательный комплекс (тир)	31
7	3	павильон	непродовольственные товары	20
8	1	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
9	6	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
10	8	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3

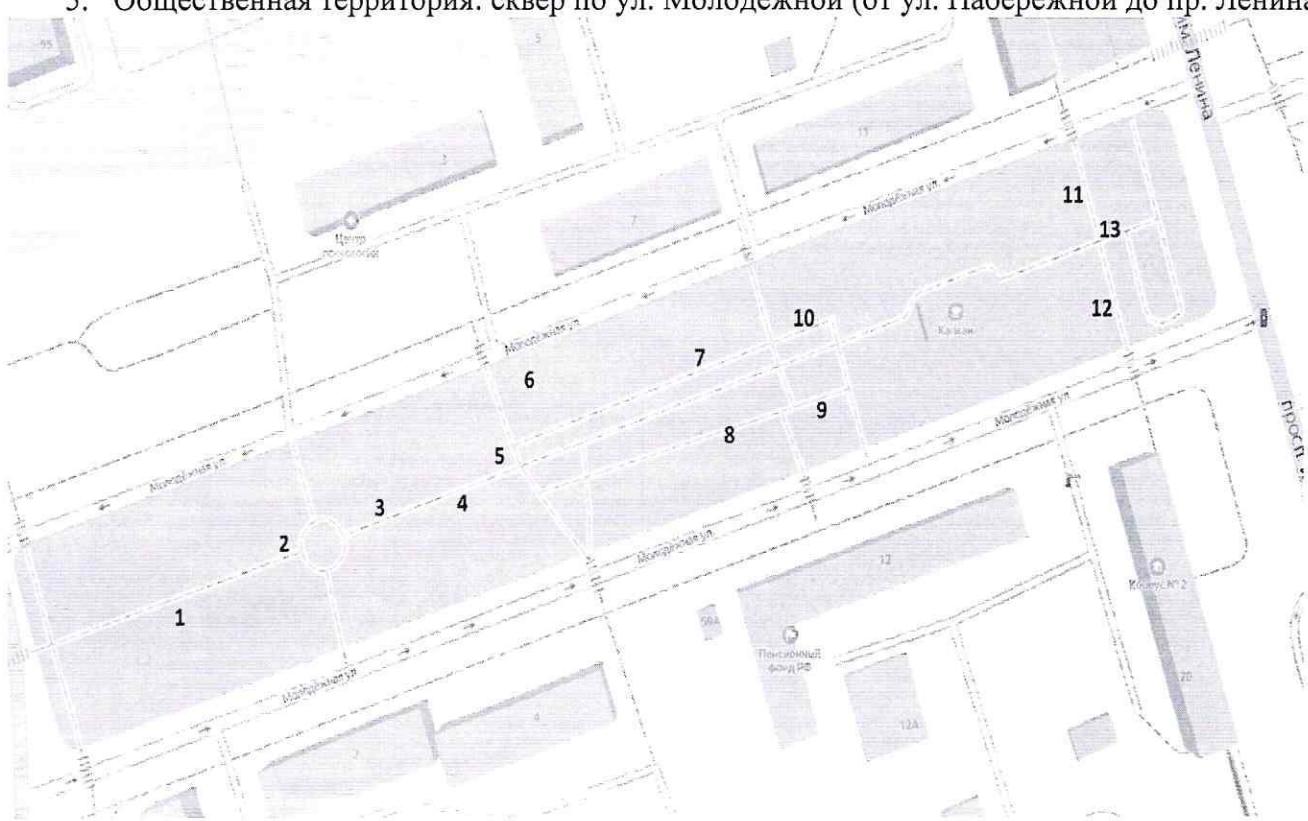
11	10	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
12	16	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
13	12	павильон	непродовольственные товары	12
14	2	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2
15	7	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2
16	13	торговый (вендинговый) автомат	продовольственные товары	2
17	15	торговый (вендинговый) автомат	продовольственные товары	2

4. Общественная территория: пешеходная зона вдоль жилого дома по пр. Ленина, 97.



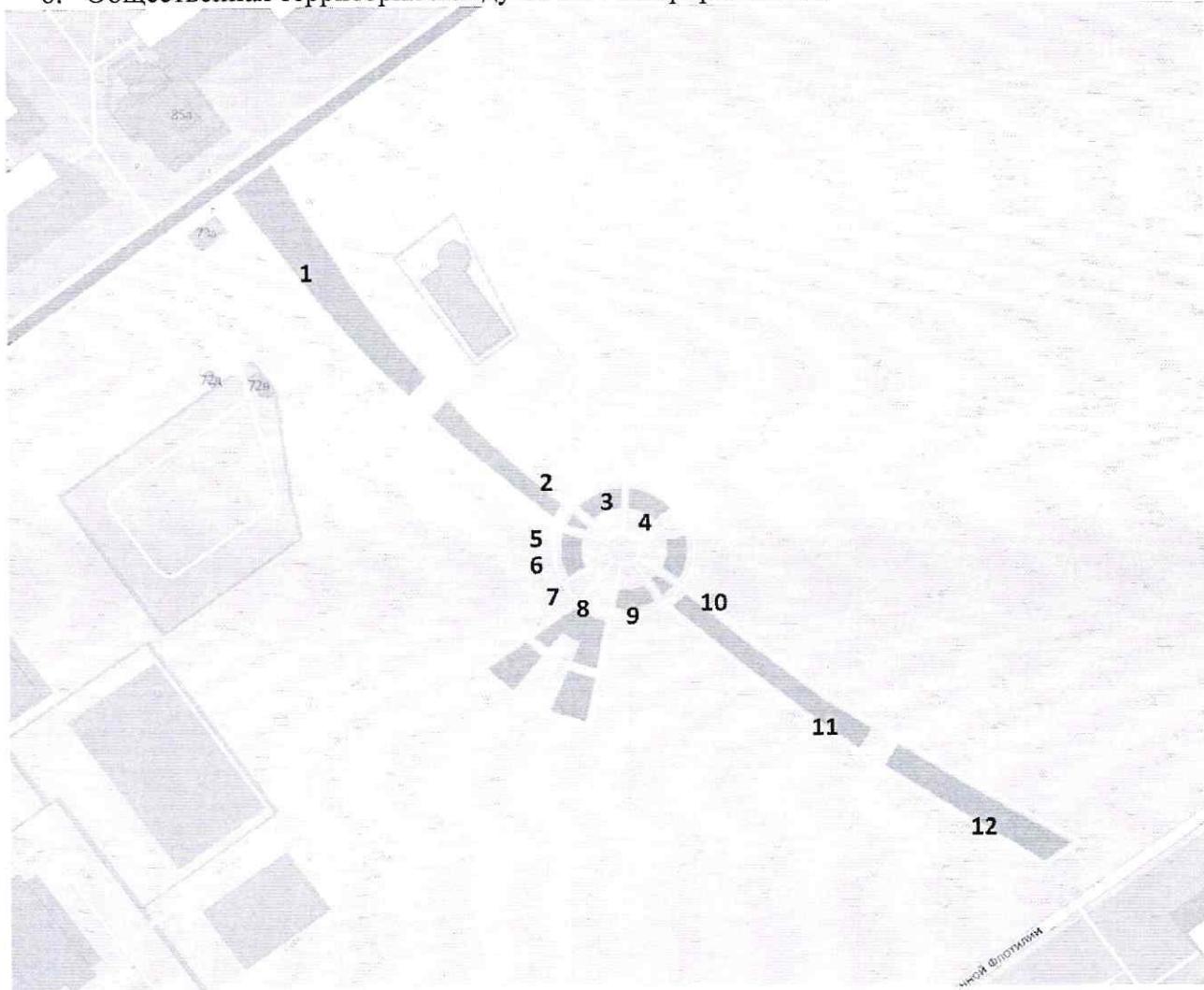
№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	1	киоск	продовольственные товары	8
2	7	киоск	продовольственные товары	8
3	3	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
4	4	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
5	6	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
6	8	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
7	10	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
8	2	торговый (вендиговый) автомат	продовольственные товары	2
9	5	торговый (вендиговый) автомат	продовольственные товары	2
10	9	торговый (вендиговый) автомат	непродовольственные товары	2
11	11	торговый (вендиговый) автомат	непродовольственные товары	2
12	12	торговый (вендиговый) автомат	непродовольственные товары	2

5. Общественная территория: сквер по ул. Молодежной (от ул. Набережной до пр. Ленина).



№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	1	киоск	продовольственные товары	8
2	3	киоск	продовольственные товары	8
3	2	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
4	4	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
5	5	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
6	7	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
7	8	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
8	13	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
9	9	торговый (вендиговый) автомат	продовольственные товары	2
10	10	торговый (вендиговый) автомат	продовольственные товары	2
11	6	павильон	продовольственные товары	21
12	11	торговый (вендиговый) автомат	непродовольственные товары	2
13	12	торговый (вендиговый) автомат	непродовольственные товары	2

6. Общественная территория между 30 и 37 микрорайонами.



№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	1	киоск	продовольственные товары	8
2	3	киоск	продовольственные товары	8
3	9	киоск	продовольственные товары	8
4	5	аттракцион	развлекательный комплекс (батут)	31
5	6	аттракцион	развлекательный комплекс (тир)	31
6	2	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
7	4	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
8	8	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
9	10	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
10	12	мобильный торговый	продовольственные товары	2

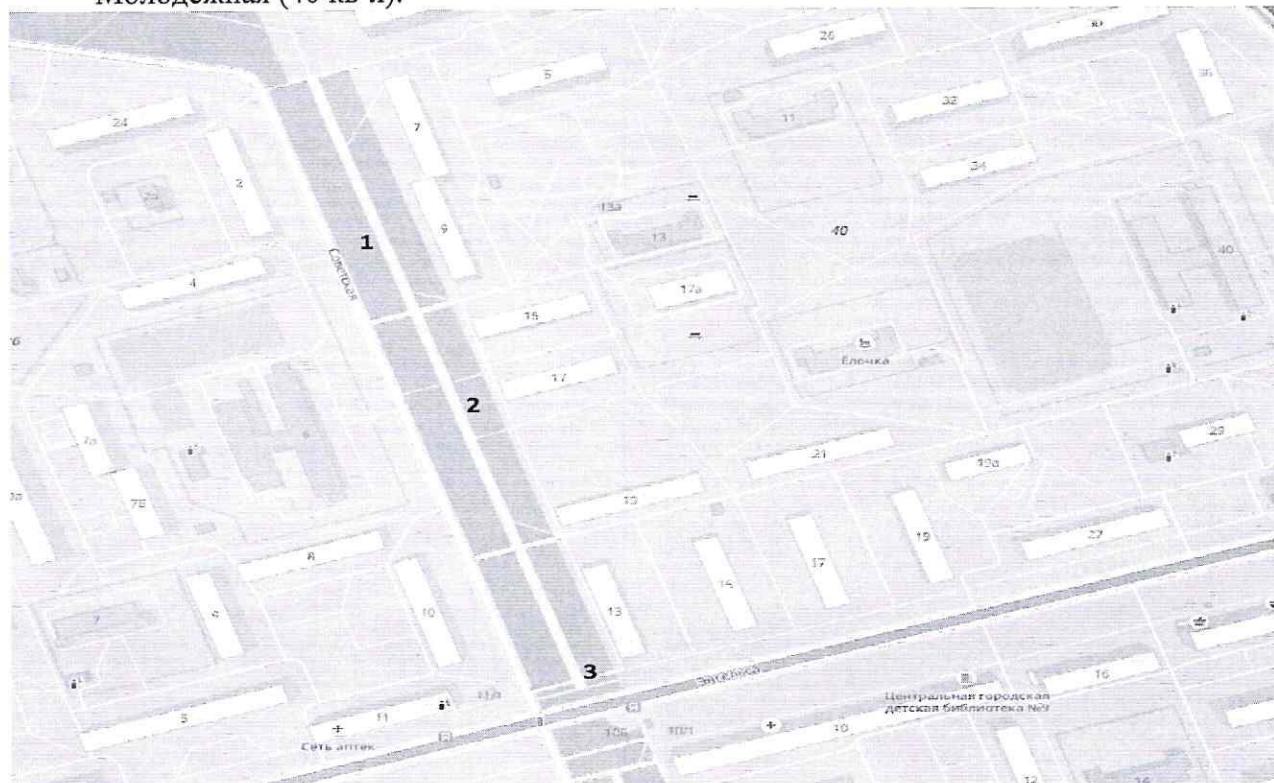
		объект		
11	8	павильон	непродовольственные товары	20
12	11	торговый (вендиговый) автомат	непродовольственные товары	2

7. Общественная территория по адресу: сквер вдоль ул. Советской в районе ГБУЗ «Городская детская поликлиника №2».



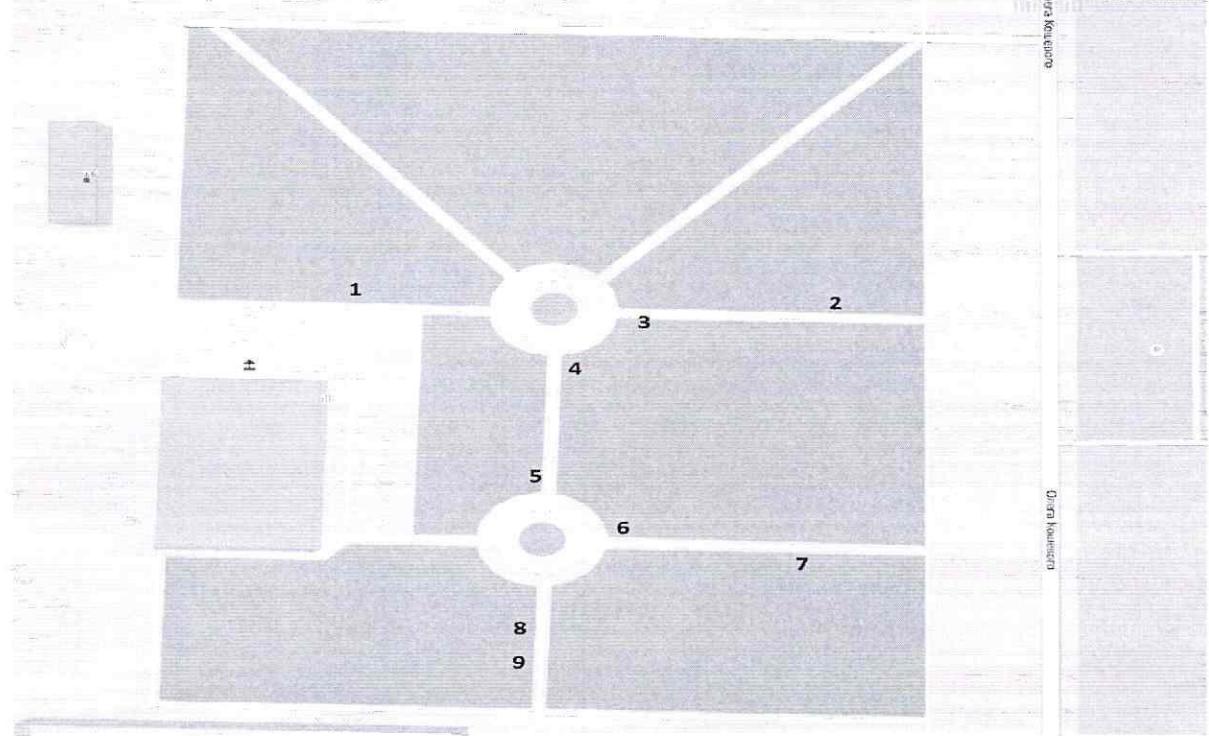
№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	3	аттракцион	развлекательный комплекс (батут)	31
2	6	аттракцион	развлекательный комплекс (тир)	31
3	1	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
4	2	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
5	5	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
6	4	торговый (вендиговый) автомат	непродовольственные товары	2

8. Общественная территория по адресу: сквер вдоль ул. Советской от ул. Энгельса до ул. Молодежная (40 кв-л).



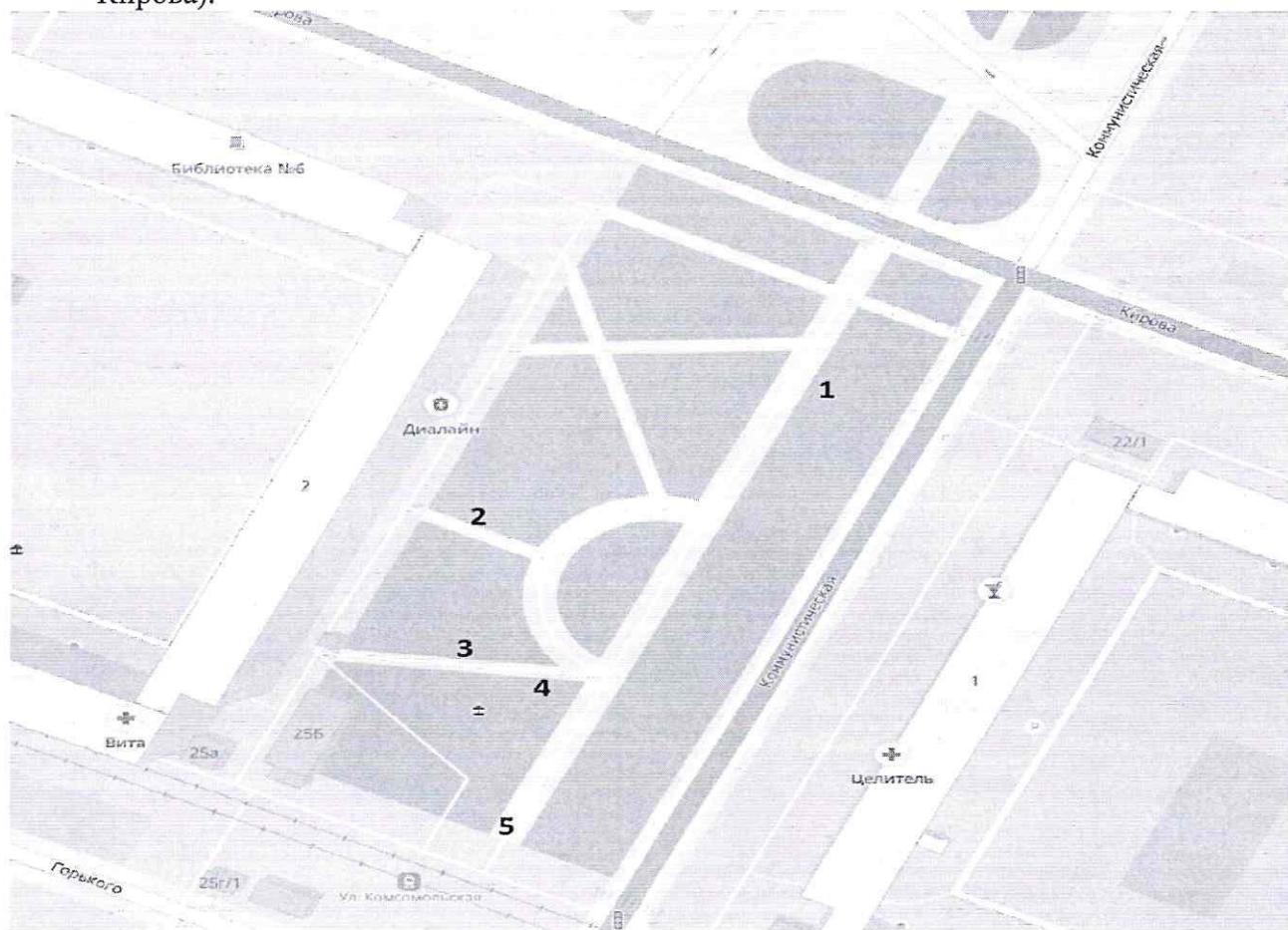
№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) не стационарного торгового объекта	Площадь места размещения не стационарного торгового объекта, кв. м
1	4	киоск	продовольственные товары	8
2	1	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
3	3	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
4	2	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2

9. Общественная территория: сквер по ул. О. Кошевого в пос. ЛПК от церкви до бани.



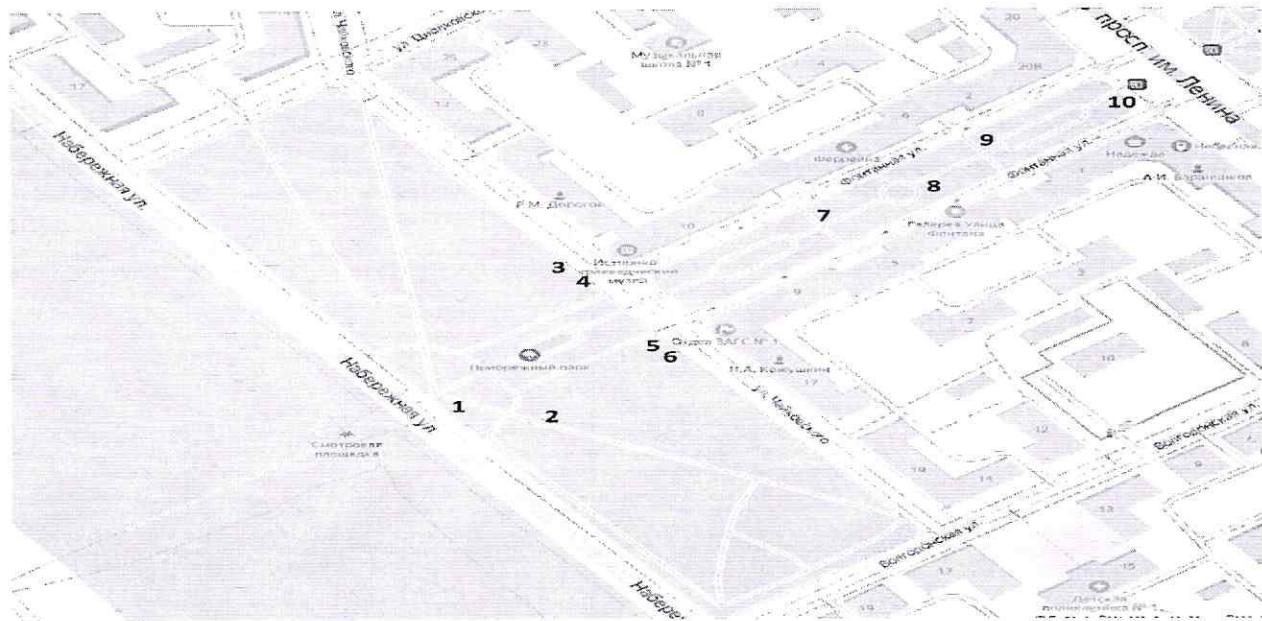
№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	1	аттракцион	развлекательный комплекс (батут)	31
2	8	аттракцион	развлекательный комплекс (тир)	31
3	9	аттракцион	детские электромобили	5
4	2	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
5	3	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
6	4	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
7	6	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
8	7	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
9	5	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2

10. Общественная территория: сквер вдоль ул. Коммунистическая (от ул. Горького до ул. Кирова).



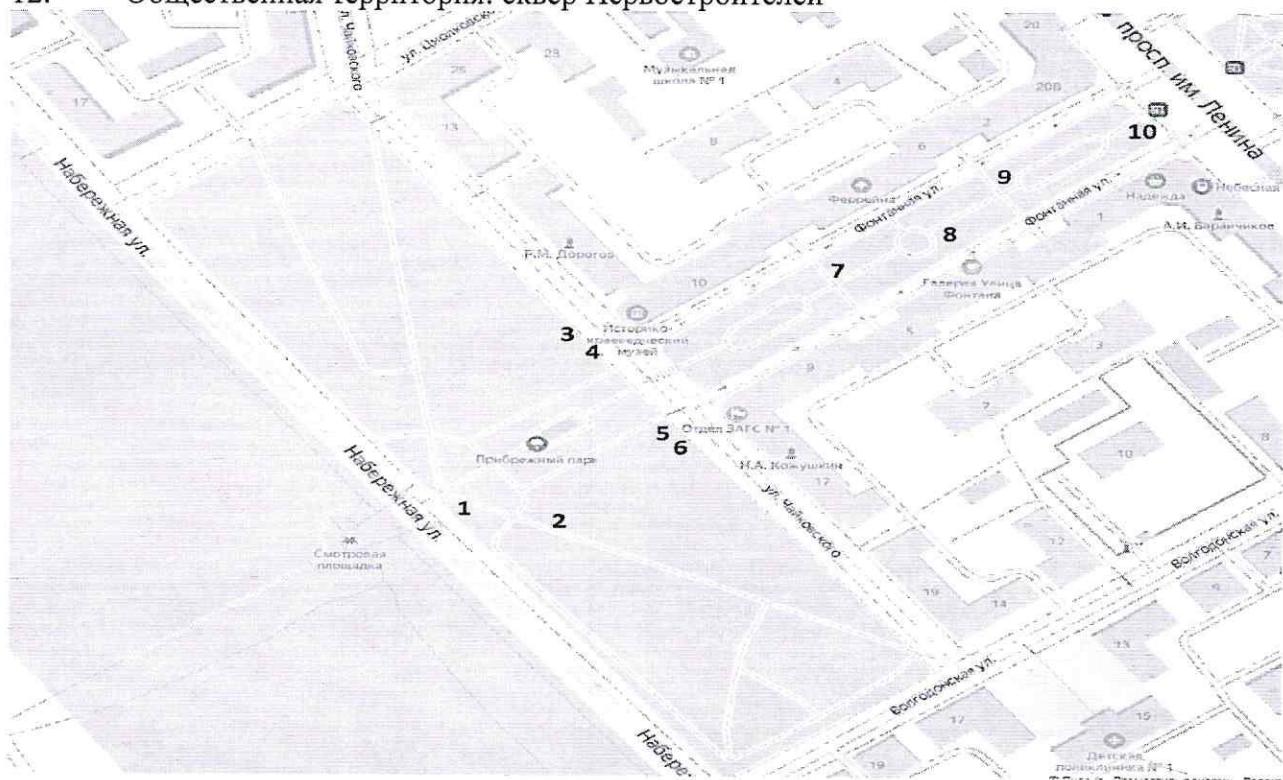
№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	2	киоск	продовольственные товары	8
2	1	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
3	3	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
4	5	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
5	4	торговый (вендиговый) автомат	непродовольственные товары	2

11. Общественная территория: бульвар по ул. Фонтанная.



№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	7	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
2	8	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
3	10	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
4	9	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2

12. Общественная территория: сквер Первостроителей



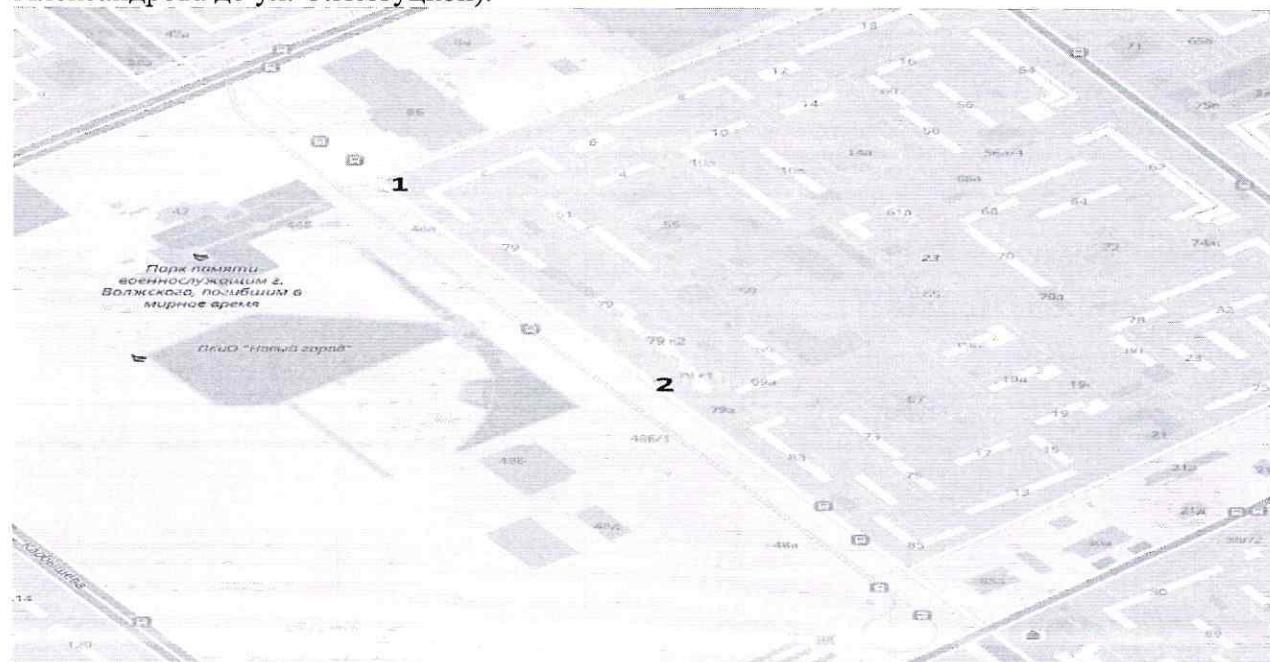
№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	2	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
2	3	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
3	6	мобильный торговый объект	непродовольственные товары	3
4	1	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2
5	4	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары (моментальное фото)	4
6	5	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2

13. Общественная территория: пешеходная аллея на территории 26 микрорайона.



№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	2	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
2	1	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2

14. Общественная территория: вдоль ул. Дружбы, со стороны 23 микрорайона (от ул. Александрова до ул. Оломоуцкой).



№ п/п	№ места	Вид нестационарного торгового объекта	Вид деятельности, специализация (при ее наличии) нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв. м
1	1	мобильный торговый объект	продовольственные товары	3
3	2	торговый (вендинговый) автомат	непродовольственные товары	2

Приложение № 6
к Положению о порядке
размещения нестационарных
торговых объектов
на общественных пространствах
городского округа – город Волжский
Волгоградской области

Порядок организации и проведения торгов по продаже права на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории общественных пространств городского округа- город Волжский Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и определяет порядок организации и проведении торгов на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта (далее – объект) по результатам торгов (далее – договор).

1.2. Торги проводятся в форме аукциона и являются открытыми по составу участников и закрытыми по форме подачи предложений о цене на право размещения объекта.

1.3. Предметом аукциона является право на размещение объекта (далее – лот).

1.4. Основные определения, используемые в настоящем Порядке:

- организатор аукциона – МАУ «СГТ» (далее - Учреждение);

- аукционная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий рассмотрение заявок, принимающий решение о допуске претендентов к участию в аукционе, признании их участниками аукциона или отказе претендентам в допуске к участию в аукционе, определение победителя аукциона, представившего лучшее предложение о цене права на размещение объекта после победителя аукциона;

- претендент – физическое лицо, зарегистрированное в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, претендующие на участие в аукционе;

- участник аукциона – претендент, допущенный аукционной комиссией к участию в аукционе;

- лот – право на размещение одного нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов;

- победитель аукциона – участник аукциона, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену лота.

1.5. Иные используемые в настоящем Порядке термины и понятия применяются в значении, используемом в действующем законодательстве.

1.6. Отношения, связанные с проведением аукциона и не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Состав аукционной комиссии, порядок ее работы утверждается приказом руководителя Учреждения.

2. Сведения и документы для организации и проведения аукциона

2.1. Организатор аукциона для организации и проведения аукциона:

2.1.1.Формирует лот (лоты), включающие:

- вид и площадь объекта;
- место и срок размещения объекта;
- специализацию объекта;

- начальную цену на право размещения объекта в соответствии с предельно минимальным тарифом на услуги, предоставляемые Учреждения.

2.1.2. Определяет реквизиты счета для перечисления задатка и платы за право размещения объекта.

3. Извещение о проведение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до дня проведения аукциона должно быть размещено одновременно с аукционной документацией на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский (www.admvol.ru) на страничке информации об Учреждении, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Извещение о проведении торгов должно быть сделано организатором не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до их проведения. Извещение должно содержать сведения о месте, времени, месте и форме торгов, их предмете и порядке проведения, в том числе об оформлении участия в торгах, определении лица, выигравшего торги, сведения о начальной цене, о размере, сроке и порядке внесения задатка.

Так как предметом торгов является только право на заключение договора, в извещении о предстоящих торгах должен быть указан предоставляемый для этого срок.

3.3. Организатор торгов вправе:

- внести изменение в извещение о проведении аукциона, разместив их в официальных источниках не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня проведения аукциона;

- отказаться от проведения аукциона, разместив извещение об отказе от проведения аукциона в официальных источниках не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания приема заявок.

4. Содержание аукционной документации

- 4.1. Аукционная документация помимо сведений и документов должна содержать:
- наименование, место нахождения и номер контактного телефона организатора аукциона;
 - сведения о лоте (лотах) с указанием места размещения, вида и площади объекта, его специализации;
 - требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки и предложения о цене права на размещение объекта в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка;
 - размер задатка, срок и порядок его внесения, реквизиты счета организатора аукциона для перечисления задатка;
 - место, дату, время начала и окончания приема заявок;
 - порядок и срок отзыва заявок;
 - место, дату, время и порядок проведения аукциона;
 - срок и порядок внесения платы за право размещения объекта.

4.2. Организатор аукциона вправе внести изменения в документацию, разместив их в официальных источниках не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня их размещения.

5. Порядок приема заявок

5.1. Заявка и прилагаемые документы подаются претендентом:

- в отношении каждого заявляемого лота по форме и в сроки, установленные аукционной документацией;

- в открытой форме, за исключением предложения о цене права на размещение объекта, представляемого в запечатанном конверте.

5.2. Претендент в составе заявки вправе предоставить только одно предложение о цене права на размещение объекта по заявленному лоту (далее – цена лота).

5.3. Заявка должна содержать:

- дату проведения аукциона и номер заявленного лота;

- сведения о претенденте, в том числе наименование и место нахождения юридического лица либо фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, почтовый адрес, банковские реквизиты для возврата задатка, номер контактного телефона.

5.4. К заявке прилагаются следующие документы:

- описание предоставленных документов в двух экземплярах;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня окончания срока приема заявок, или ее нотариально заверенная копия (для юридического лица);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня окончания срока приема заявок, или ее нотариально заверенная копия (для индивидуального предпринимателя);

- доверенность или ее нотариально заверенная копия, в случае если заявка подписана представителем претендента;

- платежное поручение, подтверждающее внесение задатка по заявленному лоту, или его копия, заверенная претендентом;

- предложение о цене лота в запечатанном конверте.

5.5. Поступившие заявки регистрируются организатором аукциона в порядке поступления с указанием номера, времени и даты регистрации.

Один экземпляр описи представленных документов с отметкой о дате и времени регистрации заявки возвращается претенденту.

5.6. Прием заявок прекращается организатором аукциона за 3 (три) рабочих дня до проведения аукциона. Организатор аукциона не вправе допускать повреждение конвертов с предложением о цене лота до момента их вскрытия в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка.

5.7. Претендент вправе отозвать представленную заявку до даты окончания приема заявок, предоставив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки.

5.8. В случае если по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся по тем лотам, в отношении которых не подано ни одной заявки.

5.9. В случае если по окончании срока приема заявок подана только одна заявка, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном в разделе 8 настоящего Порядка.

5.10. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в следующих случаях:

- заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в аукционной документации, или представлена лицом, не уполномоченным претендентом на ее представление;

- заявка и прилагаемые к ней документы оформлены и (или) представлены с нарушением требований, установленных аукционной документацией.

6. Задаток

6.1. Задаток устанавливается в размере начальной цены права на размещение объекта.

6.2. Денежные средства в качестве задатка вносятся претендентом по каждому заявленному лоту отдельно и возвращаются организатором аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней:

- претендентам – со дня размещения в официальных источниках извещения об отказе от проведения аукциона;

- претенденту – со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки при его получении до дня окончания приема заявок;

- претендентам и участникам аукциона – со дня размещения в официальных источниках протокола аукциона, в случае если аукцион признан несостоявшимся;

- претендентам и участникам аукциона - со дня размещения в официальных источниках протокола аукциона, за исключением победителя аукциона и второго участника аукциона.

6.3. Денежные средства в качестве задатка возвращаются второму участнику аукциона в рабочий день, следующий после заключения договора с победителем аукциона.

6.4. В случае признания победителя аукциона или второго участника аукциона уклонившимися от заключения договора внесенный задаток не возвращается.

7. Порядок проведения аукциона

7.1. Аукцион проводится в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении аукциона, в присутствии членов аукционной комиссии, претендентов или их представителей, пожелавших присутствовать на аукционе.

7.2. Аукционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании аукционной комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

7.3. При проведении аукциона аукционной комиссией объявляется:

- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, подавшего и (или) отзаввашего заявку;
- основания для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе;
- решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании его участником аукциона либо об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе;
- цена лота при вскрытии запечатанного конверта участника аукциона;
- решение о признании участника аукциона, предложившего более высокую цену лота, победителем аукциона.

7.4. Основания для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе:

- наличие в предоставленных документах недостоверных сведений о претенденте;
- на дату проведения аукциона не подтверждено поступление в полном объеме задатка на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации.

7.5. При определении победителя аукциона не учитываются предложения о цене лота, предоставленные одним участником аукциона вы отношении одного и того же лота, и (или) предложение о цене, менее начальной цены лота.

7.6. В случае, если в двух и более предложениях по соответствующему лоту содержится одинаковая цена лота, победителем аукциона признается участник аукциона, представивший заявку ранее.

7.7. Аукцион признается несостоявшимся, если аукционной комиссией принято решение об отказе всем претендентам в допуске к участию в аукционе или о признании только одного претендента участником аукциона.

Если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся по тем лотам, в отношении которых принято решение об отказе всем претендентам в допуске к участию в аукционе или о признании только одного претендента участником аукциона.

7.8. После проведения аукциона оформляется протокол аукциона, который должен содержать сведения о претендентах (наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя), информацию от отзыва заявок, решение о допуске претендента к участию в аукционе и его признании участником аукциона или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе с обоснованием такого решения, начальной цене лота и предложения участников аукциона о цене по данному лоту, наименование и (или) фамилию, имя, отчество победителя аукциона и второго участника аукциона.

7.9. Протокол аукциона оформляется в двух экземплярах, подписывается председателем и секретарем аукционной комиссии, лицом, выигравшем торги, и размещается в официальных источниках в течение трех рабочих дней со дня проведения аукциона.

Лицо, выигравшее торги, при уклонении от подписания протокола утрачивает внесенный им задаток. Организатор торгов, уклонившийся от подписания протокола, обязан возвратить задаток в двойном размере, а также возместить лицу, выигравшему торги, убытки, причиненные участием в торгах, в части, превышающей сумму задатка.

8. Оформление договора

8.1. Договор заключается с победителем аукциона или единственным участником аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня проведения аукциона.

8.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения аукциона на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации, вносится плата за право размещения объекта:

- победителем аукциона – в размере разницы между внесенным задатком и ценой права на размещение объекта, указанной в его заявке;

- единственным участником аукциона – в размере права на размещение объекта, указанного в заявке.

8.3. Единственный участник аукциона или победитель аукциона обязаны явиться лично или направить своего представителя для заключения договора не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня проведения аукциона.

8.4. Организатор аукциона, получив подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта, заключает договор с победителем аукциона.

8.5. В течение рабочего дня, следующего за днем заключения договора, организатор аукциона возвращает задаток второму участнику аукциона.

8.6. Единственный участник аукциона или победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора, если по истечении семи рабочих дней со дня проведения аукциона:

- единственный участник аукциона или победитель аукциона не явились лично или не направляли своего представителя к организатору аукциона для заключения договора;

- организатор аукциона не получит подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта в полном объеме.

8.7. В случае признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора организатор аукциона в течение следующего рабочего дня письменно уведомляет второго участника аукциона о необходимости оплаты за право размещения объекта в размере разницы между внесенным задатком и ценой права на размещение объекта, указанной в заявке.

8.8. Второй участник аукциона обязан:

- в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня уведомления перечислить на счет организатора аукциона, указанный в аукционной документации, плату за право размещения объекта;

- не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости оплаты за право размещения явиться лично или направить своего представителя для заключения договора.

8.9. Организатор аукциона заключает договор со вторым участником аукциона, получив подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта.

8.10. Второй участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора, если по истечении 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости оплаты за право размещения объекта:

- не явился лично или не направил своего представителя к организатору аукциона для заключения договора;

- организатор аукциона не получит подтверждение факта зачисления на его счет платы за право размещения объекта в полном объеме.

8.11. В случае признания единственного участника аукциона или второго участника аукциона уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона принимает меры к заключению договора о размещении нестационарного торгового объекта с участником аукциона, который сделал следующее в порядке уменьшения предложения о цене права на размещение объекта, с соблюдением требований, установленных п.8.7-8.9 настоящего Порядка.