

Волжский муниципальный вестник

№ 22 (853)
4 июня 2024 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2024

№ 2448

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 15.01.2024 № 101

В соответствии с постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.02.2024 № 673 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 15.01.2024 № 101 «Об утверждении значений нормативных затрат на выполнение работ муниципальными учреждениями, подведомственными администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).
- Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
- Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
- Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области О.А. Попову.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

Приложение к постановлению администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.05.2024 № 2448

Значения

нормативных затрат на выполнение работ муниципальными учреждениями, подведомственными администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

№ п/п	Коды работ в соответствии с региональным перечнем	Наименование работ в соответствии с региональным перечнем	Единица измерения	Показатель качества (не менее трех)			Нормативные затраты	
				1	2	3	Общая сумма	
1.	711200.P.3 8.1.000000 01000	Сбор и обработка гидрометеорологической информации и подготовка информационной продукции о состоянии окружающей среды и ее загрязнении	Количество выполненных работ (единица)	Количество выполненных анализов атмосферного воздуха	Количество выполненных анализов природной и сточной воды	Количество выполненных анализов лочим	12 438 140,00	
							7 053 016,90	551 843,48

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	910112.P.3 8.1.000100 01000	Описание архивных документов, сведения о традиционных и электронных средствах хранения архивных фондов	Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные средства хранения (единица)	Доля единиц хранения, подлежащих включению в реестр, от общего объема единиц хранения, подлежащих приему	Доля включенных единиц хранения, подлежащих включению в базу данных «Архивный фонд», от общего объема единиц хранения, подлежащих приему	Доля архивных фондов, подлежащих включению в реестр, от общего количества фондов, находящихся на хранении в учреждении	187,99	
							102,20	24,05
3.	910112.P.3 8.1.000400 01000	Комплектование архивными документами	Количество дел (документов), принятых на хранение (единица)	Доля оформленных дел в соответствии с действующим законодательством от общего числа дел, подлежащих приему на хранение	Доля принятых дел (документов), подлежащих приему на хранение	Доля единиц местного самоуправления, включенных в источник комплектования архива, от общего количества единиц местного самоуправления, находящихся на территории муниципального образования	821,22	
							445,30	108,20

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.	910112.P.3 8.1.000000 14000	Обеспечение сохранности и учет архивных документов	Объем хранения дел (документов) (единица)	Наличие учетных документов (акт фонда, картонка фонда, опись, дела фонда) на хранящиеся в архиве документы	Наличие документов, принятых в учреждение в полном объеме согласно учетным документам	Доля проведенных сверок наличия документов, находящихся на хранении в учреждении, от ежегодно запланированных сверок наличия	22,42	
							11,75	2,99
5.	910112.P.3 8.1.000300 01000	Консультационная и методическая поддержка по вопросам архивной деятельности и документационного обеспечения управления	Количество методических консультаций, рекомендаций (единица)	Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве проведенных консультаций организациями – источниками комплектования на предоставление муниципальной услуги	Наличие внешнего образования у специалистов, предоставляющих консультационную и методическую поддержку организациям – источникам комплектования архива	Доля проведенных консультаций и экспертных организаций – источников комплектования от запланированного объема	708,47	
							383,25	88,17

1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.	910112.P.3 8.1.000200 08000	Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов	Количество реализованных проектов (единица)	Доля информации, публикаторских и выставочных материалов, находящихся на хранении в учреждении и предоставленных на указанных мероприятиях, от общего объема всех документов, использованных при реализации мероприятий, публикаторских и выставочных проектов	Доля использованной информации, публикаторских и выставочных материалов (электронных документов и фотографий), от общего объема информации, публикаторских и выставочных материалов (электронных документов и фотографий), реально использованных при реализации информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов	Доля проведенных мероприятий публикаторских и выставочных проектов от запланированного объема	110 300,66	
							61 648,50	13 224,76
7.	881410.P.3 8.0.000000 01000	Осуществление издательской деятельности	Объем тиража (лист печатный)	Регулярный тираж	Количество указанной информации (опечатка)	Количество фактических ошибок, внесенных в опубликованные опровержения	2,67	
							0,6135	0,092

Информационное сообщение

Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области объявляет об итогах аукциона № 125 в электронной форме на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной муниципальной казны городского округа – город Волжский Волгоградской области

Информация о проведении аукциона № 125 в электронной форме на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной муниципальной казны городского округа – город Волжский Волгоградской области размещена 06.06.2024 на электронной площадке Сбербанк-АСТ на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru/new/public и дополнительно на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области www.admvo1.ru.

Предмет открытого аукциона – право на заключение договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной муниципальной казны городского округа – город Волжский Волгоградской области по лоту:

Лот № 1 – нежилое помещение общей площадью 194,3 кв. м, расположенное в подвальном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: б-р Профсоюзов, д. 16, г. Волжский, Волгоградская область.

Срок подачи заявок на участие в открытом аукционе истек в 09 ч. 00 мин. 28.05.2024.

Аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе по лоту №1 в соответствии с пунктами 116, 119 части XIV Порядка проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденного Приказом ФАС России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе № 1-125/2024 от 28.05.2024 размещен на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru/new/public в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

«Волжский муниципальный вестник»
777-020 (отдел рекламы), 777-024 (вёрстка)
e-mail: vlzpravda@bk.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2024

№ 2599

О внесении изменений в
постановление
администрации городского округа –
город Волжский Волгоградской
области
от 13.05.2019 № 3249

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Городским положением от 18.02.2013 № 338-ВГД «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 22.04.2013 № 360-ВГД «О порядке определения части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области муниципальными унитарными предприятиями»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 13.05.2019 № 3249 «Об утверждении Положения о балансовой комиссии по определению эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа – город Волжский Волгоградской области и обществ с ограниченной ответственностью, доли которых находятся в собственности муниципального образования городского округа – город Волжский Волгоградской области, и ее состава», изложив приложение № 2 к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Отделу информационной безопасности городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» городского округа – город Волжский Волгоградской области опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Т.В. Волкову.

*Глава городского округа
И.Н. Воронин*

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 24.05.2024 № 2599

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа – город
Волжский Волгоградской области
от 13.05.2019 № 3249

Состав

балансовой комиссии по определению эффективности
деятельности муниципальных унитарных предприятий
городского округа – город Волжский Волгоградской области
и обществ с ограниченной ответственностью, доли которых находятся в собственности
муниципального образования городского округа – город Волжский
Волгоградской области

Председатель комиссии:

Волкова Татьяна Владимировна – заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя комиссии:

Гиричева Екатерина Владимировна – начальник управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Секретарь комиссии:

Рыбалко Юлия Владимировна – консультант отдела мониторинга муниципального имущества управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Балабанова Маргарита Михайловна – начальник управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Кузьмина Лада Рудольфовна – начальник управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Мацаев Алексей Сергеевич – заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Хонин Юрий Анатольевич – заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Чурекова Валентина Андреевна – заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Аксенов Сергей Николаевич – председатель Волжской городской Думы Волгоградской области (по согласованию);

Ковальский Дмитрий Викторович – депутат Волжской городской Думы Волгоградской области (по согласованию).

Информационное сообщение

«Информирование заинтересованных лиц о поступлении заявления о намерении заключить договор на проведение ярмарки на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области».

N п/п	Адресные ориентиры и описание границ места проведения ярмарки	Площадь места проведения ярмарки, кв. м	Тип и вид ярмарки	Срок проведения ярмарки
1	2	3	4	5
1	ул. Пионерская, 38а, территория перед торговым центром, г. Волжский	50,0	Универсальная, еженедельная	01.04.2024 – 30.11.2024
2	территория вдоль ул. Мира, напротив здания, расположенного по ул. Пионерская, 38а	200,0	Специализированная сельскохозяйственная, еженедельная	01.04.2024 – 30.11.2024

Примечание: прием заявлений хозяйствующих субъектов о намерении заключения договора на проведение ярмарки в указанных местах осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента опубликования данного информационного сообщения на сайте в комитете земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, телефон для справок: (8443) 42-12-72. Режим работы комитета земельных ресурсов и градостроительства: понедельник – с 14:00 до 17:00, вторник – с 09:00 до 13:00, среда – неприемный день, четверг – с 14:00 до 17:00, пятница – с 09:00 до 13:00, выходные: суббота, воскресенье.

Информационное сообщение

Уважаемый собственник киоска в районе многоквартирного дома (ул. им. генерала Карбышева, 134), администрация городского округа – город Волжский Волгоградской области доводит до сведения, что Вам необходимо предъявить в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области правоустанавливающие документы на киоск.

По всем вопросам обращаться в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по телефонам (8443) 21-21-57

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2024 №

2281

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.06.2021 № 3053

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.06.2021 № 3053:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» дополнить подпунктами 1.3.18, 1.3.19, 1.3.20, 1.3.21 следующего содержания:

«1.3.18. Выполнение работ (оказание услуг) по организации и прохождению аккредитации в соответствии с частью 1 статьи 24 Федерального закона от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации».

1.3.19. Выполнение работ (оказание услуг) по разработке веб-сервиса, путем создания объектов интеллектуальной собственности в соответствии с целями и задачами уставной деятельности учреждения.

1.3.20. Вознаграждение за факт фиксации выгрузки или сброса с грузовых и автотранспортных средств и прицепов к ним, тракторов и других самоходных машин отходов производства и потребления (мусора) вне объектов размещения отходов или мест (пло-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2024

№ 2612

Об отмене постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 19.06.2023 № 3428

Руководствуясь ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.12.2023 № 7124 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 19.06.2023 № 3428 «Об организации специализированных сельскохозяйственных ярмарок на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в 2024 году».

2. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех дней с момента его принятия.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в десятидневный срок с момента принятия настоящего постановления представить его в комитет промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области в электронном виде.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области А.С. Мацаева.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2024

№ 2607

Об отмене постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 03.11.2023 № 6395

Руководствуясь ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.12.2023 № 7124 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 03.11.2023 № 6395 «Об организации специализированных рождественских ярмарок по торговле елями и соснами на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в 2024 году».

2. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех дней с момента его принятия.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в десятидневный срок с момента принятия настоящего постановления представить его в комитет промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области в электронном виде.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области А.С. Мацаева.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

«Волжский муниципальный вестник»
777-020 (отдел рекламы), 777-024 (вёрстка)
e-mail: vlzpravda@bk.ru

Глава городского округа
И.Н. Воронин

щадок) накопления отходов.

1.3.21. Оказание услуг осуществления мониторинга состояния окружающей среды для пресечения и выявления фактов загрязнения и (или) засорения окружающей среды».

1.2. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 раздела 2 «Условия и порядок предоставления целевых субсидий» изложить в следующей редакции:

«2.5.1. На финансовое обеспечение расходов, указанных в подпунктах 1.3.1–1.3.6, 1.3.12, 1.3.15, 1.3.18, 1.3.19 пункта 1.3 Порядка, – исходя из расчета и обоснования суммы целевой субсидии, прайс-листов (коммерческих предложений) поставщиков (подрядчиков, исполнителей)».

1.3. Пункт 2.5 раздела 2 «Условия и порядок предоставления целевых субсидий» дополнить подпунктами 2.5.8, 2.5.9 следующего содержания:

«2.5.8. На финансовое обеспечение расходов, указанных в подпункте 1.3.20 пункта 1.3 Порядка, – исходя из предварительного расчета и обоснования суммы целевой субсидии: размер вознаграждения за один факт фиксации выгрузки или сброса с грузовых и автотранспортных средств и прицепов к ним, тракторов и других самоходных машин отходов производства и потребления (мусора) вне объектов размещения отходов или мест (площадок) накопления отходов умноженный на количество планируемых к выплате вознаграждений.

2.5.9. На финансовое обеспечение расходов, указанных в подпункте 1.3.21 пункта 1.3 Порядка, – исходя из предварительного расчета и обоснования суммы целевой субсидии».

1.4. Пункт 2.8 раздела 2 «Условия и порядок предоставления целевых субсидий» изложить в следующей редакции:

«2.8. Результатами предоставления субсидии являются:

- для целей, указанных в подпунктах 1.3.1–1.3.4 пункта 1.3 Порядка, – улучшение состояния материально-технической базы учреждения, количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества;

- для целей, указанных в подпункте 1.3.5 пункта 1.3 Порядка, – улучшение состояния материально-технической базы учреждения, количество приобретенных материальных запасов и объектов движимого имущества, не отнесенных к особо ценному движимому имуществу;

- для целей, указанных в подпункте 1.3.6 пункта 1.3 Порядка, – количество средств измерений в области охраны окружающей среды, прошедших поверку;

- для целей, указанных в подпунктах 1.3.7, 1.3.8 пункта 1.3 Порядка, – выполненные работы по текущему ремонту и (или) содержанию объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, находящихся в безвозмездном пользовании, аренде, восстановление утраченных первоначальных технических характеристик объекта недвижимого имущества, предотвращение износа его конструкций в объеме предоставленной субсидии, количество отремонтированных объектов недвижимого имущества или количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых выполнены работы по содержанию;

- для целей, указанных в подпункте 1.3.9 пункта 1.3 Порядка, – выполненные работы по ремонту объектов движимого имущества, восстановление утраченных первоначальных технических характеристик объекта движимого имущества в объеме предоставленной субсидии, количество отремонтированных объектов движимого имущества;

- для целей, указанных в подпункте 1.3.10 пункта 1.3 Порядка, – выполненные монтажные и пусконаладочные работы по установке (модернизации) системы охранной сигнализации, охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, системы пожаротушения на объектах недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, находящегося в безвозмездном пользовании;

- для целей, указанных в подпункте 1.3.11 пункта 1.3 Порядка, – выполненные мероприятия, установленные соглашением о предоставлении субсидии на софинансирование расходных обязательств, связанных с производством, выпуском и распространением продукции печатного средства массовой информации, учрежденного администрацией и органом исполнительной власти Волгоградской области, из областного бюджета бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- для целей, указанных в подпункте 1.3.12 пункта 1.3 Порядка, – объем выполненных работ (оказанных услуг), количество приобретенных материальных запасов, количество выпущенных экземпляров печатного средства массовой информации, учрежденного администрацией, в целях исполнения задач, стоящих перед учреждением;

- для целей, указанных в пункте 1.3.13 пункта 1.3 Порядка, – снижение сумм кредиторской задолженности за предыдущие отчетные периоды в объеме предоставленной субсидии;

- для целей, указанных в пункте 1.3.17 пункта 1.3 Порядка, – выполненные работы (услуги), количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества, предусмотренные Планом природоохранных мероприятий;

- для целей, указанных в пункте 1.3.18 пункта 1.3 Порядка, – выполненные работы (услуги), наличие акта Федеральной службы по аккредитации (Росаккредитации) без замечаний или с устранением замечаний;

- для целей, указанных в пункте 1.3.19 пункта 1.3 Порядка, – выполненные работы (услуги), инвентаризация зеленых насаждений путем создания интерактивной карты;

- для целей, указанных в пункте 1.3.20 пункта 1.3 Порядка, – количество выплаченных вознаграждений за факт выгрузки или сброса с грузовых и автотранспортных средств и прицепов к ним, тракторов и других самоходных машин отходов производства и потребления (мусора) вне объектов размещения отходов или мест (площадок) накопления отходов, на основании материалов по делам об административном правонарушении в отношении лица, привлеченного к административной ответственности;

- для целей, указанных в пункте 1.3.21 пункта 1.3 Порядка, – количество материалов по делам об административном правонарушении в отношении лица, привлеченного к административной ответственности.

Положения, установленные настоящим пунктом Порядка, не применяются при предоставлении целевых субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращении аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществлению восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашению задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено законодательством Российской Федерации».

2. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» городского округа – город Волжский Волгоградской области опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области О.А. Попову.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

области от 01.11.2019 № 7365

от 23.05.2024

№2551

О внесении изменений в Положение о межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.02.2023 № 995

В соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о межведомственной комиссии по оценке жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.02.2023 № 995, изложив пункт 4.2 Раздела 4 «Порядок рассмотрения заявлений и принятия решений»

в новой редакции:

«4.2. Для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции заявитель (за исключением органа государственного надзора (контроля) представляет в Комиссию документы, предусмотренные пунктом 45 Положения, в том числе заключение юридического лица, являющегося членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания

и имеющих право на осуществление работ по обследованию состояния грунтов оснований зданий и сооружений, их строительных конструкций (далее – специализированная организация), проводившего обследование многоквартирного дома.

Решение Комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводившей обследование.

В случае если в заключении специализированной организации, подготовленном по итогам визуального обследования многоквартирного дома, содержится информация

об обнаружении в ходе обследования дефектов и повреждений, снижающих прочность, устойчивость и жесткость несущих конструкций многоквартирного дома (колонн, балок, ферм, арок, плит покрытий и перекрытий и др.), и иных ухудшений состояния здания, которые могут привести к обрушению здания, Комиссия в соответствии с пунктом 5.1.13 ГОСТ 31937-2011 «Межгосударственный стандарт. Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния» принимает решение

об организации дополнительного обследования технического состояния многоквартирного дома специализированной организацией посредством инструментального обследования.

В ходе работы Комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии».

2. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области С.А. Ракутова.

Заместитель главы городского округа
Ю.А. Хонин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.05.2024

№ 2628

О внесении изменений в муниципальную программу «Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области», утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской

В целях приведения муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области», утвержденной постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.11.2019 № 7365, в соответствии с решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 25.04.2024 № 41-ВГД «О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 22.12.2023 № 22-ВГД «О бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 17.07.2018 № 3653, Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области», утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.11.2019 № 7365 (далее Программа):

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Строку «Источники и объемы финансирования» изложить в новой редакции:

« Источники и объемы финансирования	Источники финансирования – средства бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области и средства областного бюджета. На реализацию Программы необходимо финансирование в размере 2 268 853 595,16 руб., в том числе: на 2020 год - 130 559 692,86 руб.; на 2021 год - 105 128 041,93 руб.; на 2022 год - 267 139 375,00 руб.; на 2023 год - 228 474 590,28 руб.; на 2024 год - 256 390 956,09 руб.; на 2025 год - 1 281 160 939,00 руб., из них: 1) из бюджета городского округа в размере 1 807 143 589,18 руб., в том числе: на 2020 год - 127 829 909,86 руб.; на 2021 год - 102 453 441,93 руб.; на 2022 год - 91 525 793,18 руб.; на 2023 год - 88 508 464,28 руб.; на 2024 год - 177 476 740,93 руб.; на 2025 год - 1 219 349 239,00 руб.; 2) из областного бюджета в размере 447 989 518,82 руб., в том числе: на 2020 год - 2 599 100,00 руб.; на 2021 год - 2 674 600,00 руб.; на 2022 год - 175 613 581,82 руб.; на 2023 год - 139 966 126,00 руб.; на 2024 год - 65 324 411,00 руб.; на 2025 год - 61 811 700,00 руб.; 3) из федерального бюджета (в соответствии с иными документами, справочно) в размере 130 683,00 руб., в том числе на 2020 год - 130 683,00 руб.; 4) из областного бюджета (в соответствии с иными документами, справочно) в размере 13 589 804,16 руб., в том числе на 2024 год - 13 589 804,16 руб. Кроме того, на погашение кредиторской задолженности, сложившейся: 1. По ведомственной целевой программе «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018–2020 годы (бюджет городского округа) на 01.01.2020 в размере 10 703 003,48 руб. 2. По муниципальной программе «Жилищно-гражданское строительство» на 2019–2021 годы (бюджет городского округа) на 01.01.2020 в размере 1 071,64 руб. 3. По муниципальной программе «Жилищно-коммунальное хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской области» (бюджет городского округа): – на 01.01.2021 в размере 3 759 579,44 руб.; – на 01.01.2022 в размере 3 752 172,91 руб.; – на 01.01.2023 в размере 508 394,22 руб. Средства бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области на осуществление мероприятий, предусмотренных Программой, подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете городского округа – город Волжский Волгоградской области на текущий финансовый год. Средства областного бюджета подлежат корректировке по мере их поступления и/или их распределения
-------------------------------------	--

1.1.2. Абзац тридцать второй строки «Ожидаемые конечные результаты» изложить в новой редакции:

«- модернизацию, реконструкцию и техническое перевооружение муниципальных тепловых сетей протяженностью 11 973 пог. м, в том числе переданных по договорам аренды»;

1.1.3. Абзац тридцать четвертый строки «Ожидаемые конечные результаты» дополнить абзацем тридцать следующего содержания:

«- будет разработан 31 проект для реконструкции муниципальных тепловых сетей, в том числе переданных по договорам аренды».

1.2. Задачу 1.2 «Обеспечение надежности и эффективности производства и поставки коммунальных ресурсов, развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры» раздела 3 «Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач» изложить в новой редакции:

« 1.2. Задача: обеспечение надежности и эффективности производства и поставки коммунальных	Количество актуализированных схем теплоснабжения	ед.	1	1	1	1
	Количество разработанных проектов	ед.		2	5	27
	Степень готовности сетей газоснабжения	%				35

ресурсов, развитие систем коммунальной и инженерной инфраструктуры	Степень готовности сетей водоснабжения и водоотведения	%							40
	Доля муниципальных тепловых сетей, в том числе переданных по договорам аренды на которых проведена модернизация, реконструкция и техническое перевооружение, в общей протяженности тепловых сетей городского округа (накопительно)	%					0,15	1,68	

».

1.3. Абзац 11 в пункте «Методика расчета целевых индикаторов» раздела 3 «Целевые индикаторы оценки достижения поставленных целей и задач» изложить в новой редакции:

«Доля муниципальных тепловых сетей, в том числе переданных по договорам аренды на которых проведена модернизация, реконструкция и техническое перевооружение, в общей протяженности тепловых сетей городского округа (накопительно) определяется как отношение протяженности муниципальных тепловых сетей, на которых выполнены работы по модернизации, реконструкции и техническому перевооружению, к протяженности тепловых сетей городского округа. Источником данных являются акты о приемке выполненных работ формы № КС-2 и данные формы федерального статистического наблюдения № 1-ТЕП «Сведения о снабжении теплоэнергией» с перерасчетом на протяженность тепловых сетей в однотрубном исчислении, предоставляемые ООО «Волжские тепловые сети» и МКП «Тепловые сети». Для расчета использованы данные статистического отчета за 2023 год – 713,72 км. Индикатор выражается в процентах.»

1.4. Строку 1.2.7 раздела 6 «Обоснование значений показателей результативности выполнения мероприятий» изложить в новой редакции:

« 1.2.7.	Протяженность муниципальных тепловых сетей, в том числе переданных по договорам аренды, на которых проведены работы	ед.					1 051	10 922
----------	---	-----	--	--	--	--	-------	--------

Расчет с пояснениями

Основная часть муниципальных тепловых сетей, находящихся в собственности городского округа, требует проведения реконструкции или замены, так как срок их эксплуатации составляет 25 лет и более. Выделяемый на восстановление технического состояния тепловых сетей объем финансирования за счет тарифных источников является недостаточным, в связи с чем возникает риск увеличения технологических повреждений и аварий. В связи с этим запланировано осуществить модернизацию и реконструкцию, техническое перевооружение муниципальных тепловых сетей протяженностью 11 973 пог. м, в том числе переданных по договорам аренды

Количество разработанных проектов для реконструкции муниципальных тепловых сетей, в том числе переданных по договорам аренды

ед.					5	26
-----	--	--	--	--	---	----

Расчет с пояснениями

Объекты для проведения реконструкции муниципальных тепловых сетей, переданных по договорам аренды, определены на основании данных ООО «Волжские тепловые сети». Необходимо разработать проектно-сметную документацию на реконструкцию участков тепловых сетей

1) в 2024 году:

- 27 мкр. участок от ТК-17 до ТК-18, протяженностью 140,0 пог. м;
- 24 мкр. участок от ТК-21 до ТК-1 (вторая очередь), протяженностью 283,8 пог. м;
- вдоль ул. Энгельса, участок ТК82 – ТК92, протяженностью 113,0 пог. м;
- от запорной арматуры СПСП-13; СОСП-14 до ул. им. генерала Карбышева ТК-106а, протяженностью 234,0 пог. м;
- 9 мкр. от д. 32 до ТК-8, от д. 31а до ТК-7, протяженностью 280,0 пог. м;

2) в 2025 году:

- 23 мкр. участок от ТК-2 до ТК-15, протяженностью 492,7 пог. м;
- 23 мкр. участок от ТК-17 до ТК-18, протяженностью 290,4 пог. м;
- 23 мкр. участок от ТК-17 до ТК-22, протяженностью 680,0 пог. м;
- 23 мкр. участок от д. 42в до ЦТП к д. 3, протяженностью 204,9 пог. м;
- 25 мкр. от ТК-10 до ТК-11, протяженностью 456,8 пог. м;
- 30 мкр. от ТК-5 до д/с № 107, протяженностью 388,4 пог. м;
- ул. Космонавтов от ТК-122* до д. 1 кв. 38, протяженностью 86,0 пог. м;
- 18 мкр. по теплотрассе д. 47/1, протяженностью 492,8 пог. м;
- 22 мкр. (насосная станция 4-го подъема) от ТК-15 до ТК-16, протяженностью 275,2 пог. м;

- 22 мкр. (насосная станция 4-го подъема) от ТК-15 до ТК-16, протяженностью 275,2 пог. м;
- 21 мкр. от 21ТК-8а до ГИБДД, протяженностью 642,0 пог. м;
- ул. Набережная от ТК-30 до ТК-41, протяженностью 188,0 пог. м;
- ул. Кирова от 4ТК-7 до ТК-31, протяженностью 430,6 пог. м;
- ул. Космонавтов от ТК-121 до ТК-122, протяженностью 184,0 пог. м;
- ул. Набережная ТК-122г до ТК-4 кв. 16, протяженностью 144,8 пог. м;
- ул. генерала Карбышева от ТК-82а до ТК-89 (надземная теплосеть), протяженностью 1 102,0 пог. м;
- ул. генерала Карбышева от ТК-82 до ТК-82а (подземная теплосеть), протяженностью 200,0 пог. м;
- 31 мкр. от ТК-9 до ТК-10, от ТК-10 до ТК-18, протяженностью 632,8 пог. м;
- ул. XIX Партсъезда от ТК-6 до ТК-7, протяженностью 470,0 пог. м;
- ул. генерала Карбышева от ТК-3 до ТК-8 кв. 25, протяженностью 296,0 пог. м;
- ул. Энгельса от ТК-93 до ТК-94, протяженностью 366,0 пог. м;
- ул. Пушкина от ТК-14 до ТК-15а, протяженностью 606,0 пог. м;
- ул. Машиностроителей от 5ТК-8 до ТК-18а, протяженностью 888,0 пог. м;
- ул. XIX Партсъезда от ТК-5 до ТК-6, протяженностью 460,0 пог. м;
- пр. Ленина от ТК-24 до ТК-32 по ул. К. Маркса, протяженностью 165,0 пог. м;
- ул. Космонавтов от ТК-120 до ТК-1 кв. 35, протяженностью 130,0 пог. м;
- ул. генерала Карбышева ТК-89 – 7ТК9, протяженностью 650,0 пог. м

».

1.5. В разделе 7 «Ожидаемые результаты от реализации Программы»:

1.5.1. Пункт «В результате реализации Программы в 2024 году будут» дополнить абзацем двадцать вторым следующего содержания:

«- осуществлены модернизация, реконструкция и техническое перевооружение муниципальных тепловых сетей протяженностью 1 051 пог. м, в том числе переданных по договорам аренды.»

1.5.2. Абзац одиннадцатый пункта «В результате реализации Программы в 2025 году будут» изложить в новой редакции:

«- осуществлены модернизация, реконструкция и техническое перевооружение муниципальных тепловых сетей протяженностью 10 922 пог. м, в том числе переданных по договорам аренды.»

1.6. Приложению к Программе изложить в новой редакции (приложение).

2. Комитету по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области осуществить государственную регистрацию настоящего постановления в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования через портал государственной автоматизированной информационной системы «Управление».

3. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (в разделе «Экономика и финансы. Стратегическое планирование. Муниципальные программы и ведомственные целевые программы»).

4. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

5. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Ю.А. Хонина.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

ОСТАНОВИМ ЗАГРЯЗНЕНИЕ ПРИРОДЫ!



Облкомприроды запускает пилотный проект и предлагает жителям области

СНЯТЬ НА ВИДЕО ИЛИ ФОТО факт размещения мусора гражданами и организациями, а также сброса жидких отходов ассенизаторскими машинами на почву.

НАПРАВИТЬ на oblcompriroda@volganet.ru

ВНИМАНИЕ!!! На видео или фото должны быть видны номерные знаки автомобиля нарушителя, указана дата, время и место нарушения.

Благодаря неравнодушию жителей только за месяц пресечено более 50-ти подобных случаев, виновные оштрафованы.

СДЕЛАЕМ ВМЕСТЕ ОБЛАСТЬ ЧИЩЕ И КРАСИВЕЕ!

Приложение
к постановлению администрации городского округа –
город Волжский Волгоградской области
от 27.05.2024 № 2628

Приложение
к муниципальной программе «Жилищно-коммунальное
хозяйство в городском округе – город Волжский Волгоградской
области»

Ресурсное обеспечение Программы

№ п/п	Цель, задача, наименование мероприятия	Финансовые затраты					Расчетная потребность на 2025 год	Всего	Показатели результативности выполнения мероприятия							Исполнитель		
		в том числе по годам							Низковоменные показатели	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		2025 год	
		на 2020 год	на 2021 год	на 2022 год	на 2023 год	на 2024 год												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1.	Цель: обеспечение населения городского округа – город Волжский Волгоградской области ЖКУ надлежащего качества, комфортными и безопасными условиями проживания																	
1.1.	Задача: содержание и обеспечение безопасности жилищного фонда в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации																	
1.1.1.	Оплата расходов на содержание и коммунальные услуги муниципальных жилых помещений	851 457,73	805 339,00	1 311 472,31	1 688 730,20	2 012 340,00	2 012 340,00	8 681 679,24	Доля оплаченных расходов по жилищным договорам	%	100	100	90	90	90	90		КЖД
	бюджет городского округа 0505 МГО0100000 200; 0505 МГО0100000 800	851 457,73	805 339,00	1 311 472,31	1 688 730,20	2 012 340,00	2 012 340,00	8 681 679,24										
	областной бюджет																	
	федеральный бюджет																	
1.1.2.	Взносы на капитальный ремонт	17 207 434,27	17 338 574,51	18 274 989,00	1 435 880,56			54 256 878,34	Доля оплаченных взносов на капитальный ремонт	%	100	100	100	100				КЖД
	бюджет городского округа 0505 МГО0100000 200	17 207 434,27	17 338 574,51	18 274 989,00	1 435 880,56			54 256 878,34										
	областной бюджет																	
	федеральный бюджет																	
1.1.3.	Текущий ремонт муниципальных жилых помещений	4 803 439,87	6 456 780,49	3 001 822,88	133 791,33	6 186 960,00	12 753 019,00	33 335 813,57	Количество отремонтированных помещений	ед.	14	12	8		10	17		КЖД УМИ
	бюджет городского округа 0505 МГО0100000 200	4 803 439,87	6 456 780,49	3 001 822,88	133 791,33	6 186 960,00	12 753 019,00	33 335 813,57										
	областной бюджет																	
	федеральный бюджет																	

№ п/п	Цель, задача, наименование мероприятия	Финансовые затраты					Расчетная потребность на 2025 год	Всего	Показатели результативности выполнения мероприятия							Исполнитель		
		в том числе по годам							Низковоменные показатели	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		2025 год	
		на 2020 год	на 2021 год	на 2022 год	на 2023 год	на 2024 год												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1.1.4.	Ремонтно-восстановительные работы общего имущества жилых домов, ранее имеющих статус общежитий, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в которых имеются муниципальные жилые помещения, при наличии чрезвычайных обстоятельств	2 644 326,00	1 567 859,23					4 212 185,23	Количество МКД, в которых проводятся ремонтно-восстановительные работы при наличии чрезвычайных обстоятельств	ед.		1						КЖД
	бюджет городского округа 0505 МГО0100000 200	2 644 326,00	1 567 859,23					4 212 185,23										
	областной бюджет																	
	федеральный бюджет																	
1.1.5.	Капитальный ремонт МКД	106 125,00						106 125,00	Количество отремонтированных конструктивных элементов	ед.	1							КЖД
	бюджет городского округа 0505 МГО0100000 200	106 125,00						106 125,00										
	областной бюджет																	
	федеральный бюджет																	
1.1.6.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по проведению капитального ремонта МКД	119 061,57		100 000,00		3 685 587,00	3 685 587,00	7 590 235,57	Количество отремонтированных МКД	ед.					1	1		КЖД
	бюджет городского округа 0505 МГО0100000 800	119 061,57		100 000,00		3 685 587,00	3 685 587,00	7 590 235,57										
	областной бюджет																	
	федеральный бюджет																	

№ п/п	Цель, задача, наименование мероприятия	Финансовые затраты					Расчетная потребность на 2025 год	Всего	Показатели результативности выполнения мероприятия							Исполнитель		
		в том числе по годам							Низковоменные показатели	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		2025 год	
		на 2020 год	на 2021 год	на 2022 год	на 2023 год	на 2024 год												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1.1.7.	Оплата расходов за установление приборов учета энергоресурсов (доля собственника муниципальных жилых помещений)	559 932,04	7 205 930,85	200 000,00				7 965 862,89	Доля оплаченных расходов за установление приборов учета энергоресурсов	%	100	100						КЖД
	бюджет городского округа 0505 МГО0100000 200, 0505 МГО0100000 800	559 932,04	7 205 930,85	200 000,00				7 965 862,89										
	областной бюджет																	
	федеральный бюджет																	
1.1.8.	Обследование МКД в случае постановки вопроса о признании его аварийным и подпадающим под реконструкцию		610 900,00	653 000,00	1 135 358,02	453 367,00	453 367,00	3 305 992,02	Количество МКД, в									

№ п/п	Цель, задача, наименование мероприятия	Финансовые затраты					Расчетная потребность на 2025 год	Всего	Показатели результативности выполнения мероприятия							Исполнители	
		в том числе по годам							Наименование показателя	Ед. изм.	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		2025 год
		на 2020 год	на 2021 год	на 2022 год	на 2023 год	на 2024 год											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	федеральный бюджет																
	УМИ		4 069 495,47	3 001 822,88	470 194,57	6 186 960,00	12 733 019,00	26 481 491,92									
	бюджет городского округа		4 069 495,47	3 001 822,88	470 194,57	6 186 960,00	12 733 019,00	26 481 491,92									
	областной бюджет																
	федеральный бюджет																

* Средства межбюджетного трансферта 2020 года из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (постановление Администрации Волгоградской области от 25.12.2020 № 822-п «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 04 декабря 2020 года № 2026 «О поощрении субъектов Российской Федерации в 2020 году за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»).

** Средства межбюджетного трансферта 2024 года из областного бюджета на реализацию инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, и о внесении изменений в Положение о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации»).

В газете «Волжский муниципальный вестник» №20 (851) от 21.05.2024 Постановление №2427 от 16.05.2024 было опубликовано с неправильным номером и датой. Публикуем Постановление №2427 от 16.05.2024 в полном объеме.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2024

№ 2427

Об установлении публичного сервитута

На основании ходатайства государственного бюджетного учреждения Волгоградской области «Волгоградский центр энергоэффективности» об установлении публичного сервитута в целях эксплуатации существующего объекта газоснабжения с кадастровым номером 34:35:000000:22600, необходимого для организации газоснабжения населения, руководствуясь п. 18 ст. 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», учитывая отсутствие заявлений правообладателей земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, об учете их прав (обременений прав) в соответствии с информационным сообщением, размещенным в газете «Волжский муниципальный вестник» от 23.04.2024 № 16 (847) и на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области 17.04.2024,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут в интересах государственного бюджетного учреждения Волгоградской области «Волгоградский центр энергоэффективности» в целях эксплуатации существующего объекта газоснабжения с кадастровым номером 34:35:000000:22600, необходимого для организации газоснабжения населения, сроком на 49 лет со дня вступления сведений о публичном сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости, площадью 457 кв. м, в отношении земель в районе домов № 71, 73, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 87, 89, 91, 93 по ул. Смоленской, г. Волжский, Волгоградская область, кадастровый квартал 34:35:030224, категория земель – земли населенных пунктов.
2. Утвердить схему расположения границ публичного сервитута согласно указанным координатам (приложение № 2).
3. Установить срок, в течение которого использование земельных участков (частей земельных участков), указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением публичного сервитута: при предотвращении или устранении аварийных ситуаций.
4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон устанавливается постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», иными действующими нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Плата за публичный сервитут не устанавливается в соответствии с пунктом 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».
6. Государственному бюджетному учреждению Волгоградской области «Волгоградский центр энергоэффективности»:
 - обеспечить внесение сведений об установлении публичного сервитута в Единый государственный реестр недвижимости;
 - привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут;

- снести объект, размещенный им на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельных участков в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

7. Права и обязанности обладателя публичного сервитута устанавливаются в соответствии со ст. 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

8. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в срок не более чем пять рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию:

- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области;

- государственному бюджетному учреждению Волгоградской области «Волгоградский центр энергоэффективности» (в том числе сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки).

9. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

10. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области А.С. Мацаева.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 16.05.2024 № 2427

Схема границ публичного сервитута

Местоположение объекта	Волгоградская область, г. Волжский
Кадастровый квартал	34:35:030224
Площадь объекта	457 м ²
Иные характеристики объекта	Вид объекта по документу: Публичный сервитут в целях эксплуатации объекта «Газораспределительная сеть», кадастровый номер: 34:35:000000:22600, местоположение: Волгоградская область, г. Волжский, ул. Смоленская, д. № 71, 73, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 87, 89, 91, 93

Сведения о характерных точках границ публичного сервитута

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1.	486 058,64	2 209 784,65
2.	486 035,68	2 209 867,36
3.	486 027,44	2 209 894,80
4.	486 023,61	2 209 893,65
5.	486 031,85	2 209 866,23
6.	486 054,78	2 209 783,60

ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ

Чтобы избежать нападения на вас или членов вашей семьи, необходимо выполнение элементарных правил личной безопасности.

ЗАПОМНИТЕ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

- старайтесь не демонстрировать в общественных местах факт наличия у вас крупных денежных средств или иных материальных ценностей;
- возвращаясь домой в темное время суток, старайтесь избегать безлюдных улиц;
- при подходе к дому, особенно в ночное время, убедитесь нет

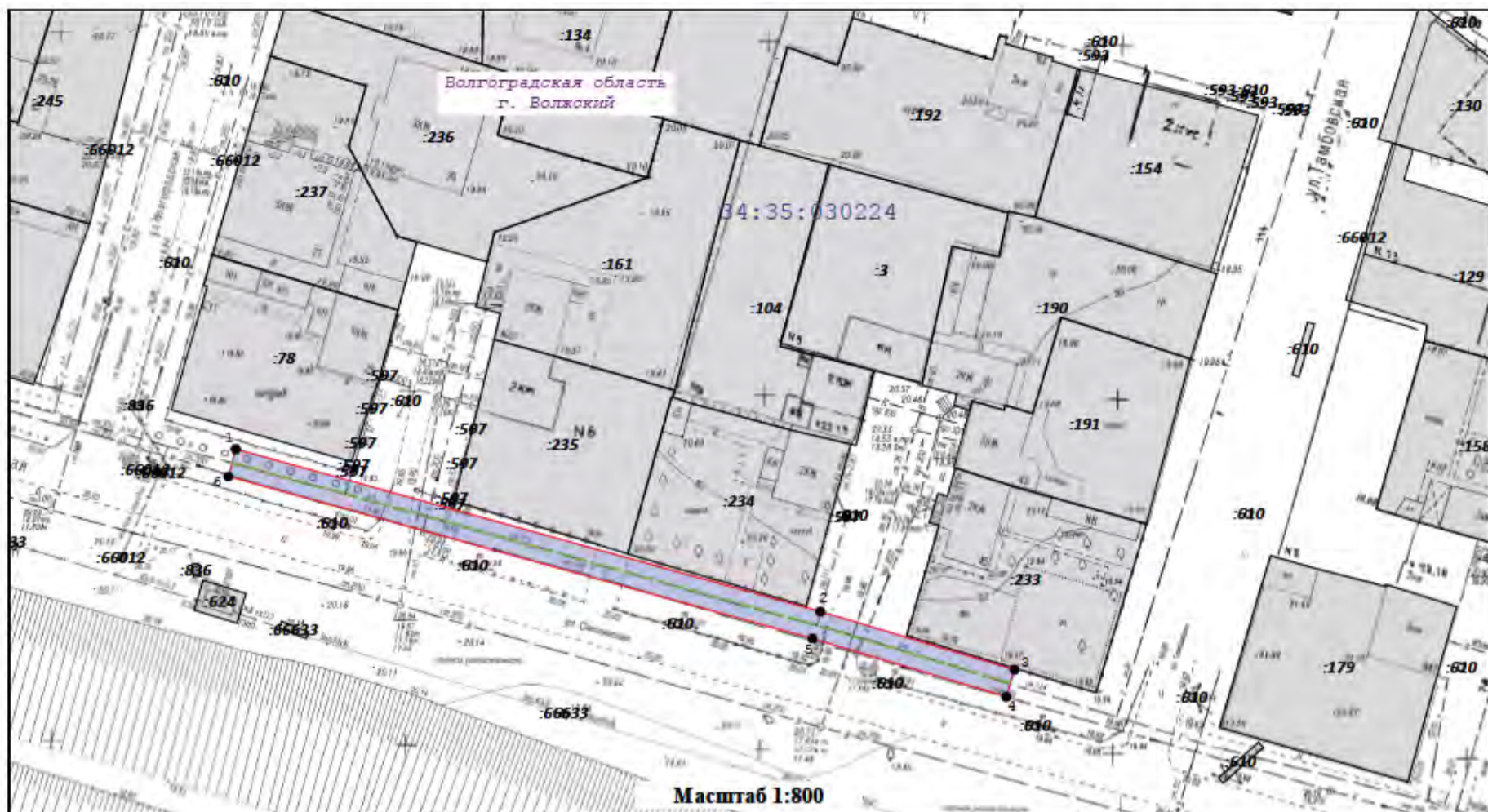
- ли за вами слежки, подозрительных лиц и других тревожных признаков. Интуиция очень часто спасает от неприятностей;
- если у подъезда вы видите группу незнакомых людей, не внушающих вам доверия, лучше пройти мимо, и только дождавшись других жильцов своего дома, вместе с ними войти в подъезд;
- старайтесь никогда не входить в лифт с незнакомыми людьми, тем более с не внушающими вам доверия;
- если вас кто-то преследует, выйдите на оживленное место (торговый центр, магазин), незамедлительно сообщите в полицию и укажите приметы лица, преследовавшего вас;

- если вы подверглись нападению в лифте, незамедлительно нажмите кнопку вызова диспетчера.

ВАЖНО:

- не оказывать сопротивление, если вы стали жертвой вооруженного нападения;
- тщательно запомнить приметы преступника;
- незамедлительно сообщить в полицию о факте нападения;
- указать приметы преступника и описать похищенное имущество по телефону: 02.

Описание границ публичного сервитута
 Схема расположения границ публичного сервитута; «Газораспределительная сеть»; кадастровый номер: 34:35:000000:22600



Условные обозначения:

- Границы публичного сервитута и характерные точки
- Границы кадастрового квартала
- Проектное местоположение инженерного сооружения
- Установленные границы административно-территориальных образований
- 01:05:2900013 - Номер кадастрового квартала
- Границы и кадастровые номера земельных участков

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
 АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ
 ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
 ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.05.2024

30 мая 2024 г.

№ 12/104

№ 34

О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области

Об отчете главы городского округа город Волжский Волгоградской области за 2023 год

В соответствии с абзацем 4 пп. 3.2 ст. 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также п. 5 приложения № 2 «Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области», утвержденного постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.11.2021 № 6427 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области», в целях обеспечения поступления доходов в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области

Заслушав и обсудив отчет о результатах деятельности главы городского округа город Волжский Волгоградской области Воронина И.Н. за 2023 год, о деятельности администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Волжской городской Думой, руководствуясь статьями 35, 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 26 Устава городского округа - город Волжский Волгоградской области, Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 25.04.2024 №42-ВГД «Об утверждении Порядка представления и рассмотрения ежегодного отчета главы городского округа - город Волжский Волгоградской области о результатах своей деятельности, деятельности администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Волжской городской Думой», Волжская городская Дума Волгоградской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

ПОСТАНОВИЛА:

1. Внести в приложение «Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области», утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 03.11.2023 № 6415 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области» следующие изменения:
 Добавить строку

1. Признать результаты деятельности главы городского округа - город Волжский Волгоградской области Воронина И.Н. за 2023 год, деятельности администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе решение вопросов, поставленных Волжской городской Думой, удовлетворительными.
 2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Код главы поступлений в бюджет	Код доходов	Наименование главного администратора
1	2	3
773	2 02 25299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы»

Председатель
 Волжской городской Думы
 Волгоградской области
 С.Н.Аксенов

2. Отделу доходов и муниципального долга организовать публикацию настоящего приказа на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области и в официальных средствах массовой информации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
 3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник управления
 Л.Р.Кузьмина

«Волжский муниципальный вестник»
 777-020 (отдел рекламы), 777-024 (вёрстка)
 e-mail: vlzpravda@bk.ru

Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества

за 01 января 2024 г.

КОДЫ

Дата по Единому ресурсу	01.01.2024
ИНН	3435144797
КПП	343501001
глава по БК по ОКТМО по ОКЕИ	752 18710000001 383

Учреждение: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПАРК "МОМЕНТ"
 Тип учреждения: 03 (казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя: АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
 Публично-правовое образование: Городской округ - города Волжский Волгоградской области
 Единица измерения: руб.

Раздел 1. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменено, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 2023 год (за отчетный финансовый год)	за 2022 год (за год, предшествующий отчетному)		
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	0100	2543272,00	0,00	0,00	100,00
Итого	9000	2543272,00	0,00	x	100,00%

Раздел 2. Сведения о выплатах учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	в том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам	
				за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 3, %
Оплата труда и компенсационные выплаты работникам	0100	902 158,90	40,24	902 158,90	40,24
Взносы по обязательному социальному страхованию	0200	266 412,00	11,88	266 412,00	11,88
Приобретение товаров, работ, услуг, всего	0300	1 073 257,50	47,87	1 073 257,50	47,87
из них: услуги связи	0301	269,50	0,01	269,50	0,01
арендная плата за пользование имуществом	0304	2 313,00	0,10	2 313,00	0,10
работы, услуги по содержанию имущества	0305	292 500,00	13,05	292 500,00	13,05
прочие работы, услуги	0306	158 258,00	7,60	158 258,00	7,60
основные средства	0307	619 265,00	27,62	619 265,00	27,62
материальные запасы	0310	652,00	0,03	652,00	0,03
Уплата налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (за исключением взносов по обязательному социальному страхованию), всего	0700	0,28	0,00	0,28	0,00
прочие налоги, сборы, платежи в бюджет	0708	0,28	0,00	0,28	0,00
Итого	9000	2 241 828,68	99,99%	2 241 828,68	x

Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

Наименование показателя	Код строки	Объем кредиторской задолженности на начало года		Объем кредиторской задолженности на конец отчетного периода							Объем отложенных обязательств учреждения				
		всего	из нее срок оплаты наступил в отчетном финансовом году	всего	1 квартал, всего	из нее: в январе	2 квартале	3 квартале	4 квартале	в очередном финансовом году и плановом периоде	всего	по оплате труда	по претензионным требованиям	по неисполненным расчетным обязательствам	иные
По выплате заработной платы	1000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47 940,63	47 940,63	0,00	0,00	0,00
Итого	9000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47 940,63	47 940,63	0,00	0,00	0,00

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года				Средняя численность сотрудников за отчетный период									
		установлено штатным распределением	в том числе:			в том числе:									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Основной персонал, всего ¹⁵	1000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Вспомогательный персонал, всего ¹⁶	2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,11	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	1,11	1,11
Административно-управленческий персонал, всего ¹⁵	3000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95
Итого	9000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,06	1,95	1,95	1,95	1,95	0,00	0,00	1,11	1,11

По договорам гражданско-правового характера ¹⁷

в том числе:	Штатная численность на начало года		Штатная численность на конец отчетного периода				
	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения	иные	установлено штатным распределением	в том числе:			иные
сотрудники учреждения ¹⁸	12	13	14	15	16	17	18
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	7,50	7,50	7,50	7,50	0,00	0,00
0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	8,50	8,50	0,00	0,00

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала	Код строки	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.						Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб. ¹⁴	
		всего	по основному месту работы		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)		по внешнему совместительству		сотрудникам учреждения
Основной персонал, всего ¹⁹	1000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Вспомогательный персонал, всего ²⁰	2000	716587,13	325739,43	325739,43	0,00	0,00	390847,70	0,00	0,00
Административно-управленческий персонал, всего ²⁰	3000	185571,77	185571,77	185571,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого	9000	902158,90	511311,20	511311,20	0,00	0,00	390847,70	0,00	0,00

Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. ¹⁷					
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств бюджета в форме субсидии		ОМС ¹⁸	за счет средств от приносящей доход деятельности ¹⁴
Основной персонал, всего ²⁰	1000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Вспомогательный персонал, всего ²¹	2000	325739,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Административно-управленческий персонал, всего	3000	185571,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого	9000	511311,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб.

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб.					
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств бюджета в форме субсидии		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности
Основной персонал, всего ²⁰	1000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Вспомогательный персонал, всего ²¹	2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Административно-управленческий персонал, всего ²⁰	3000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого	9000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб.

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб.					
		за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств бюджета в форме субсидии		ОМС	за счет средств от приносящей доход деятельности
Основной персонал, всего ²⁰	1000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Вспомогательный персонал, всего ²¹	2000	390847,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Административно-управленческий персонал, всего ²⁰	3000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого	9000	390847,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору аренды)

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения			Код строки	Количество имущества	Судопользователь			Срок пользования	
		категория	код по ОКЕИ	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИСЭ	начал	окончания
Площадные объекты ²² , всего	x	x	x	1000	248913	x	x	x	x	x	x
в том числе: Земля	г. Волжский	к2	8161	1000	134000	x	x	x	x	x	x
в том числе: Земля	г. Волжский	к2	8161	1000	43334	x	x	x	x	x	x
в том числе: Земля	г. Волжский	к2	8161	1000	71579	x	x	x	x	x	x
Итого				9000	248913	x	x	x	x	x	x

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме № 126 на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Форма торгов – открытый аукцион (в электронной форме) по составу участников и форме подачи предложений.

Организатор открытого аукциона (в электронной форме) – управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (сокращенно – УМИ г. Волжского).

Адрес: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 21, тел. 8 (8443) 42-13-94, E-mail: umi@admvol.ru.

Оператор электронной площадки: АО «Сбербанк-АСТ»

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой проводится аукцион: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP>

Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, тел: 8 (495) 787-29-97/99, факс (495) 787-29-98.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Предмет открытого аукциона в электронной форме – право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Открытый аукцион в электронной форме проводится по лотам согласно приложению. Участниками открытого аукциона являются субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) устанавливается:

по лоту № 1 – 7 178,99 руб. без учета НДС;

по лоту № 2 – 20 906,67 руб. без учета НДС;

по лоту № 3 – 28 404,44 руб. без учета НДС.

Начальной ценой договора (лота) является рыночно обоснованная величина месячной арендной платы, установленная на основании отчетов об оценке, выполненных в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Срок действия договора по лоту составляет 5 лет.

Требование о внесении задатка.

Размер задатка указан в приложении к настоящему извещению и составляет:

по лоту № 1 – 717,90 руб. без учета НДС;

по лоту № 2 – 2090,67 руб. без учета НДС;

по лоту № 3 – 2840,44 руб. без учета НДС.

Задаток для участия в аукционе вносится заявителем на реквизиты оператора электронной площадки в срок не позднее дня, предшествующего дню окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (до 24.06.2024 включительно). В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе № 126 за право заключения договора аренды (без учета НДС), лот № _____». Дополнительного заключения письменного соглашения о задатке между организатором аукциона и заявителем не требуется. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки. Образец платежного поручения для перечисления задатка на реквизиты оператора электронной площадки размещен по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites> (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

Дата и время начала подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме – 09 часов 00 минут 04.06.2024.

Заявки подаются на электронную площадку <http://utp.sberbank-ast.ru>, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

Дата и время окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе – 09 часов 00 минут 25.06.2024.

Порядок подачи заявок определен в документации об аукционе.

Дата и время начала рассмотрения заявлений на участие в аукционе – 10 часов 00 минут 25.06.2024.

Место, дата и время проведения открытого аукциона.

Открытый аукцион состоится 27.06.2024 в 09.00. час на электронной площадке <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона») – устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и составляет:

по лоту № 1 – 358,95 руб. без учета НДС;

по лоту № 2 – 1045,33 руб. без учета НДС;

по лоту № 3 – 1420,22 руб. без учета НДС.

Сроки и порядок оплаты по договору – месячная арендная плата устанавливается по результатам аукциона, в соответствии с протоколом аукциона.

Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Об изменении арендной платы арендодатель направляет арендатору письменное уведомление с указанием даты изменения арендной платы.

Арендная плата перечисляется на расчетный счет УМИ г. Волжского по реквизитам, указанным в договоре аренды. Срок внесения платежей – ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Задаток на участие в аукционе засчитывается в счет первого платежа по договору. Моментом исполнения денежного обязательства является зачисление денежных средств на корреспондентский счет банка, обслуживающего Арендодателя.

Сумма НДС уплачивается арендатором в бюджет самостоятельно.

Организатор вправе отказаться от проведения аукциона не позднее 19.06.2024.

Срок, место и порядок ознакомления с документацией об аукционе.

Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещаются на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru/new/public>, официальном сайте Администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области – <http://Admvol.ru> и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>. С извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе можно ознакомиться на официальных сайтах торгов и на электронной площадке с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания приема заявок. Аукционная документация размещена:

– на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества – www.torgi.gov.ru.

– на сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области <http://Admvol.ru> на главной странице в разделе «Продажа и аренда муниципального имущества», в подразделе «Город Волжский», раздел «Информационные сообщения»; в газете «Волжский муниципальный вестник».

Начальник управления

Е.В. Гиричева

Приложение № 1 к извещению о проведении открытого аукциона № 126

Условия

открытого аукциона на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Лот № 1 – нежилое помещение общей площадью 32,9 кв. м, расположенное на антресольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: ул. Мира, д. 33, г. Волжский, Волгоградская область.

Наименование объекта аренды	Нежилое помещение общей площадью 32,9 кв. м
Место расположения	ул. Мира, д. 33, г. Волжский, Волгоградская область
Описание и характеристика объекта аренды	Нежилое помещение, расположенное на антресольном этаже многоквартирного жилого дома. Имеется подключение к электроснабжению, отоплению, водопроводу, канализации, вентиляция естественная. Помещение в удовлетворительном состоянии. Объект включен в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
Целевое назначение	В соответствии с видами деятельности, являющимися разрешенными видами деятельности в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», за исключением общественного питания
Участники открытого аукциона	Участниками открытого аукциона являются субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
Срок аренды	5 лет
Начальная (минимальная) цена лота	Устанавливается в соответствии с отчетом от 03.05.2024 № 1428-24 об оценке рыночной обоснованной величины арендной платы в размере ежемесячного платежа за аренду объекта и составляет 7 178,99 руб. без учета НДС
Размер задатка	Устанавливается в размере 10% от цены лота и составляет 717,90 руб. без учета НДС
Размер арендной платы, порядок и сроки арендных платежей	Размер месячной арендной платы (цена договора) устанавливается по результатам торгов и не может быть пересмотрен в сторону уменьшения. Размер арендной платы регулируется решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», договором аренды и условиями настоящей аукционной документации. Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Размер арендной платы не включает в себя дополнительные расходы на содержание объекта аренды (коммунальные, эксплуатационные услуги и техническое обслуживание). Арендная плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Оплата НДС осуществляется арендатором самостоятельно в соответствующий бюджет в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом РФ
Требования к техническому состоянию объекта аренды на момент окончания срока договора аренды	При прекращении договора аренды арендатор (победитель аукциона) передает имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором имущество передавалось на момент заключения договора, с учетом нормального износа, с неотделимыми улучшениями (без возмещения их стоимости), а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора. В случае если в результате действий арендатора, в том числе принятием им необходимых своевременных мер, арендуемое имущество будет повреждено или уничтожено, арендодатель вправе потребовать от арендатора произвести своими силами восстановительный ремонт арендуемого имущества до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. Арендатор не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа
Ограничения	Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам с письменного согласия Арендодателя
Срок действия договора аренды	Договор аренды вступает в силу с даты подписания и действует 5 лет

Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды	Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо по причине признания участником аукциона только одного заявителя
--	---

Лот № 2 – нежилое помещение общей площадью 113,3 кв. м, расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: ул. Дружбы, д. 92, г. Волжский, Волгоградская область.

Наименование объекта аренды	Нежилое помещение общей площадью 113,3 кв. м
Место расположения	ул. Дружбы, д. 92, г. Волжский, Волгоградская область
Описание и характеристика объекта аренды	Нежилое помещение, расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома. Имеется подключение к электроснабжению, отоплению, водопроводу, канализации, вентиляция естественная. Помещение в удовлетворительном состоянии. Объект включен в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
Целевое назначение	В соответствии с видами деятельности, являющимися разрешенными видами деятельности в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», за исключением общественного питания
Участники открытого аукциона	Участниками открытого аукциона являются субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
Срок аренды	5 лет
Начальная (минимальная) цена лота	Устанавливается в соответствии с отчетом от 14.03.2024 № 601-24 об оценке рыночной обоснованной величины арендной платы в размере ежемесячного платежа за аренду объекта и составляет 20 906,67 руб. без учета НДС
Размер задатка	Устанавливается в размере 10% от цены лота и составляет 2090,67 руб. без учета НДС
Размер арендной платы, порядок и сроки арендных платежей	Размер месячной арендной платы (цена договора) устанавливается по результатам торгов и не может быть пересмотрен в сторону уменьшения. Размер арендной платы регулируется решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», договором аренды и условиями настоящей аукционной документации. Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Размер арендной платы не включает в себя дополнительные расходы на содержание объекта аренды (коммунальные, эксплуатационные услуги и техническое обслуживание). Арендная плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Оплата НДС осуществляется арендатором самостоятельно в соответствующий бюджет в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом РФ
Требования к техническому состоянию объекта аренды на момент окончания срока договора аренды	При прекращении договора аренды арендатор (победитель аукциона) передает имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором имущество передавалось на момент заключения договора, с учетом нормального износа, с неотделимыми улучшениями (без возмещения их стоимости), а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора. В случае если в результате действий арендатора, в том числе принятии им необходимых своевременных мер, арендуемое имущество будет повреждено или уничтожено, арендодатель вправе потребовать от арендатора произвести своими силами восстановительный ремонт арендуемого имущества до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. Арендатор не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа
Ограничения	Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам с письменного согласия Арендодателя
Срок действия договора аренды	Договор аренды вступает в силу с даты подписания и действует 5 лет
Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды	Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо по причине признания участником аукциона только одного заявителя

Лот № 3 – нежилые помещения общей площадью 255,2 кв. м, расположенные в подвале и на втором этаже административного здания по адресу: ул. Машиностроителей, д. 9 Б, г. Волжский, Волгоградская область.

Наименование объекта аренды	Нежилые помещения общей площадью 255,2 кв. м
Место расположения	ул. Машиностроителей, д. 9 Б, г. Волжский, Волгоградская область
Описание и характеристика объекта аренды	Нежилые помещения, расположенные в подвале и на втором этаже административного здания. Имеется подключение к электроснабжению, отоплению, водопроводу, канализации, вентиляция естественная. Помещение в удовлетворительном состоянии. Объект включен в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
Целевое назначение	В соответствии с видами деятельности, являющимися разрешенными видами деятельности в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», за исключением общественного питания
Участники открытого аукциона	Участниками открытого аукциона являются субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
Срок аренды	5 лет
Начальная (минимальная) цена лота	Устанавливается в соответствии с отчетом от 03.05.2024 № 1429-24 об оценке рыночной обоснованной величины арендной платы в размере ежемесячного платежа за аренду объекта и составляет 28 404,44 руб. без учета НДС
Размер задатка	Устанавливается в размере 10% от цены лота и составляет 2840,44 руб. без учета НДС
Размер арендной платы, порядок и сроки арендных платежей	Размер месячной арендной платы (цена договора) устанавливается по результатам торгов и не может быть пересмотрен в сторону уменьшения. Размер арендной платы регулируется решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», договором аренды и условиями настоящей аукционной документации. Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Размер арендной платы не включает в себя дополнительные расходы на содержание объекта аренды (коммунальные, эксплуатационные услуги и техническое обслуживание). Арендная плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Оплата НДС осуществляется арендатором самостоятельно в соответствующий бюджет в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом РФ
Требования к техническому состоянию объекта аренды на момент окончания срока договора аренды	При прекращении договора аренды арендатор (победитель аукциона) передает имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором имущество передавалось на момент заключения договора, с учетом нормального износа, с неотделимыми улучшениями (без возмещения их стоимости), а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора. В случае если в результате действий арендатора, в том числе принятии им необходимых своевременных мер, арендуемое имущество будет повреждено или уничтожено, арендодатель вправе потребовать от арендатора произвести своими силами восстановительный ремонт арендуемого имущества до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. Арендатор не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа
Ограничения	Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам с письменного согласия Арендодателя
Срок действия договора аренды	Договор аренды вступает в силу с даты подписания и действует 5 лет
Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды	Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо по причине признания участником аукциона только одного заявителя

Приложение № 2 к извещению о проведении открытого аукциона № 126

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ № _____
объекта недвижимого имущества

«_____» _____ 2024

городской округ – город Волжский
Волгоградской области

Муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «АРЕНДАТОР», в лице _____, действующего на основании _____,



_____, с другой стороны, в соответствии с протоколом № _____ от _____ подведения итогов открытого аукциона в электронной форме по извещению № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании протокола № _____ от _____ АРЕНДОДАТЕЛЬ сдает, а АРЕНДАТОР принимает в аренду следующее недвижимое имущество:

Объект аренды: нежилое помещение, расположенное на антресольном этаже многоквартирного жилого дома

адрес: ул. Мира, д. 33, г. Волжский, Волгоградская область

кадастровый номер:

Площадь объекта аренды 32,9 кв. м

целевое назначение (использование):

срок аренды: с «____» _____ 2024 по «____» _____ 2029. (5 лет)

1.2. Имущество находится в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области и составляет муниципальную казну городского округа.

2. Права и обязанности сторон

2.1 АРЕНДОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН:

2.1.1. Передать нежилое помещение, указанное в п.1.1. настоящего договора АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи в течение 3-х рабочих дней со дня подписания настоящего договора.

2.2 АРЕНДАТОР ВПРАВЕ:

2.2.1. Досрочно расторгнуть договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.2.2. Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам исключительно с письменного согласия Арендодателя.

2.3 АРЕНДАТОР ОБЯЗАН:

2.3.1. Принять нежилое помещение, указанное в п. 1.1. настоящего договора, по акту приема-передачи в течение 3 - х рабочих дней со дня подписания настоящего договора.

2.3.2. Использовать объект недвижимого имущества исключительно по назначению, указанному в договоре.

2.3.3. Содержать нежилое помещение в исправном состоянии, в соответствии с установленными законодательством нормами и правилами использования помещений (зданий), обеспечить санитарную и пожарную безопасность в соответствии с нормами законодательства.

2.3.4. Не производить переустройство, перепланировки, переоборудование и реконструкцию арендуемого нежилого помещения без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ и решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа.

2.3.5. Обеспечивать представителям АРЕНДОДАТЕЛЯ по первому требованию беспрепятственный доступ для осмотра арендуемого помещения и проверки соблюдения условий договора. Предоставлять необходимую документацию и оказывать техническое содействие (сопровождение, консультации специалистов) АРЕНДОДАТЕЛЮ при проведении осмотра помещения.

2.3.6. Письменно сообщать АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 30 дней о предстоящем освобождении нежилого помещения, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении.

2.3.7. В месячный срок со дня подписания договора аренды самостоятельно заключить договоры:

- на пользование электрической энергией;
- на пользование теплоснабжением (отоплением);
- на пользование холодным водоснабжением и водоотведением;
- на вывоз бытовых отходов.

В пятидневный срок с момента заключения указанных договоров, письменно, с приложением копий договоров, уведомить об этом АРЕНДОДАТЕЛЯ. Расходы на мероприятия по заключению указанных договоров осуществляются арендатором за свой счет.

В случае изменения организации, осуществляющей предоставление коммунальных услуг принять меры к перезаключению соответствующего договора в месячный срок.

В пятидневный срок с момента перезаключения указанного договора, письменно, с приложением копии договора, уведомить об этом АРЕНДОДАТЕЛЯ.

В случае возникновения необходимости установки приборов учета, потребляемых коммунальных ресурсов АРЕНДАТОР обязан установить приборы учета потребляемых коммунальных ресурсов. Приборы учета устанавливаются силами и за счет АРЕНДАТОРА. Ответственность за наличие, сохранность и исправность приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов несет АРЕНДАТОР.

2.3.8. АРЕНДАТОР обязан заключить с АРЕНДОДАТЕЛЕМ договор на возмещение расходов по оплате за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома в пятидневный срок со дня подписания настоящего договора.

2.3.9. Ежемесячно нести расходы на эксплуатационное, техническое обслуживание арендованного объекта и предоставление коммунальных услуг в размере, пропорциональном арендуемой площади и (или) согласно показаниям приборов учета.

2.3.10. В течение месяца поместить в доступном для обозрения месте здания, в котором расположено нежилое помещение, вывеску с указанием организационно-правовой формы, наименования, адреса и телефонов своего постоянно действующего органа.

2.3.11. Размещать наружную рекламу только с согласия собственника объекта муниципального имущества и при наличии разрешения на размещение рекламной конструкции, выданного администрацией городского округа – город Волжский в соответствии с действующим законодательством.

2.3.12. Вносить арендную плату в установленные договором сроки.

2.3.13. АРЕНДАТОР обязан производить за счет собственных средств текущий ремонт нежилого помещения (ремонт отделки стен, ремонт отделки потолков, окраска оконных переплетов и дверных полотен, ремонт покрытия пола, масляная окраска радиаторов, труб отопления, канализации, водопровода, металлических решеток и прочих металлических конструкций помещения). АРЕНДАТОР обязан уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ о дате начала производства вышеуказанных работ, а также о выполнении данных работ в течение пяти рабочих дней с момента их выполнения.

2.3.14. Капитальный ремонт недвижимого имущества осуществляется АРЕНДАТОРОМ за свой счет исключительно с согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ. В случае проведения капитального ремонта размер арендной платы может быть уменьшен на сумму понесенных затрат на проведение ремонта. Смета, документы, подтверждающие фактическое выполнение работ и понесенных затрат, уменьшение арендной платы на сумму произведенных затрат производится в соответствии с положениями Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование,

в доверительное управление, в концессию, на хранение».

2.3.15. Если в результате действий АРЕНДАТОРА или непринятия им необходимых и своевременных мер объекту аренды будет причинен ущерб, то АРЕНДАТОР восстанавливает его за счет своих средств, или возмещает ущерб, нанесенный АРЕНДОДАТЕЛЮ, в установленном законом порядке.

2.3.16. При реорганизации, изменении наименования, юридического адреса, местонахождения, банковских реквизитов либо ликвидации АРЕНДАТОРА, как юридического лица в течение 10-ти дней письменно известить АРЕНДОДАТЕЛЯ о произошедших изменениях.

2.3.17. АРЕНДАТОР обязан за счет собственных средств зарегистрировать договор в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области не позднее, чем в двухмесячный срок после подписания его сторонами. Все последующие изменения и дополнения к договору (дополнительные соглашения) регистрируются АРЕНДАТОРОМ в месячный срок после их подписания. Копии свидетельств и (или) экземпляр изменений и дополнений с отметкой о регистрации предоставить АРЕНДОДАТЕЛЮ в пятидневный срок с момента их получения.

3. Платежи и расчеты.

3.1. Месячная арендная плата установлена по результатам открытого аукциона, в соответствии с протоколом аукциона № _____ и составляет _____ руб. в месяц (без учета НДС).

Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Об изменении арендной платы АРЕНДОДАТЕЛЬ направляет АРЕНДАТОРУ письменное уведомление с указанием даты изменения арендной платы.

3.1.1. Арендная плата перечисляется на расчетный счет:

Управление финансов администрации г.Волжского (УМИ г. Волжского, л/с 04293046940), ИНН 3435110029, КПП 343501001,

Банк: Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград, БИК 011806101

р/с 03100643000000012900, Кор.счет 40102810445370000021

л/с 04293046940 в УФК по Волгоградской области

ОКТМО 18710000 Код платежа 768 1 11 05074 04 0000 120 (КБК).

3.1.2. Сумма НДС согласно расчету составляет – _____ руб.

НДС – в соответствии с п. 3 ст. 161 главы 21 части второй Налогового кодекса Российской Федерации налоговым агентом признается АРЕНДАТОР муниципального имущества, который обязан самостоятельно уплачивать в бюджет соответствующую сумму налога.

3.2. Срок внесения платежей – ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

Момент исполнения денежного обязательства является зачисление денежных средств на корреспондентский счет банка, обслуживающего Арендодателя.

3.3. Сверка арендных платежей производится каждый квартал. Акт сверки составляется и подписывается сторонами в двух экземплярах, один из которых передается АРЕНДАТОРУ, второй хранится АРЕНДОДАТЕЛЕМ в деле аренды.

3.4. В период проведения капитального ремонта АРЕНДАТОР обязан ежемесячно осуществлять текущие платежи по арендной плате согласно условиям договора аренды.

4. Расторжение договора.

4.1. Договор аренды может быть расторгнут:

4.1.1. По требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ договор досрочно расторгается в следующих случаях:

- при использовании арендатором переданного имущества не по назначению, указанному в договоре аренды;

- при возникновении задолженности по внесению предусмотренной условиями договора, с учетом последующих изменений и дополнений к нему, арендной платы за три следующих подряд полных месяца;

- при сдаче имущества, как в целом, так и по частям в субаренду или иное пользование, при передаче права аренды в залог, в уставный капитал иного предприятия или обременении его иным способом без согласия арендодателя;

- при умышленном существенном ухудшении арендатором состояния переданного имущества;

- при неисполнении Арендатором обязанностей указанных в п.2.3 раздела 2 настоящего договора в течение 30 дней после уведомления.

4.1.2. По соглашению сторон с предварительным уведомлением за месяц другой стороны.

4.1.3. По решению суда, вступившему в законную силу.

4.1.4. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.1.5. По инициативе АРЕНДАТОРА договор досрочно расторгается по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.2. При прекращении договора аренды АРЕНДАТОР передает нежилое помещение АРЕНДОДАТЕЛЮ по акту приема – передачи в том состоянии, в котором нежилое помещение передавалось на момент заключения договора с учетом нормального износа с неотделимыми улучшениями, без возмещения их стоимости, а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора.

В случае, если в результате действий АРЕНДАТОРА, в том числе непринятия им необходимых своевременных мер, нежилое помещение будет повреждено или уничтожено, Арендодатель вправе потребовать от арендатора восстановить своими силами и за свой счет арендуемое помещение до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. АРЕНДАТОР не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия Арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа.

4.3. Досрочное расторжение договора аренды нежилого помещения оформляется дополнительным соглашением к договору аренды.

4.4. Передача недвижимого имущества АРЕНДАТОРОМ и принятие его АРЕНДОДАТЕЛЕМ осуществляются по акту приема-передачи имущества в течение трех дней с момента окончания (расторжения) договора аренды.

4.5. При досрочном расторжении договора аренды по инициативе одной из сторон стороны - инициатор не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения договора направляет другой стороне письменное уведомление.

4.6. Расторжение договора не освобождает АРЕНДАТОРА от необходимости погашения задолженности по уплате арендной платы, выплате пени и оплаты предусмотренных в договоре штрафных санкций.

4.7. Сторона вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, предварительно уведомив об этом другую Сторону за один месяц.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2 Ответственность арендатора:

5.2.1. В случае неуплаты АРЕНДАТОРОМ платежей в сроки, установленные п. 3.2. на-

стоящего договора, начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки, установленной Центральным Банком России на день возникновения задолженности, за каждый день просрочки платежа.

5.2.2. За невыполнение каждого из обязательств, предусмотренных п. 2.3.2, п. 2.3.3, п. 2.3.5, п. 2.3.7, п. 2.3.8, п. 2.3.9, п. 2.3.10 и п. 2.3.11 настоящего договора АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 5000 рублей.

5.2.3. За невыполнение обязательств, предусмотренных п. 2.3.13 настоящего договора АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 20 000 рублей.

5.2.4. Уплата пени, установленной настоящим договором, производится АРЕНДАТОРОМ на расчетный счет, указанный в п. 3.1.1. настоящего договора. Уплата штрафа производится АРЕНДАТОРОМ на расчетный счет, указанный в п. 5.2.5. настоящего договора. Уплата штрафа и пени не освобождает Арендатора от исполнения обязательств и устранения нарушений по настоящему договору.

5.2.5. Штраф перечисляется на расчетный счет
Управление финансов администрации г.Волжского (УМИ г. Волжского, л/с 04293046940), ИНН 3435110029, КПП 343501001,
Банк: Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград, БИК 011806101

р/с 03100643000000012900, кор.счет 40102810445370000021
л/с 04293046940 в УФК по Волгоградской области
ОКТМО 18710000 Код платежа 768 1 16 07090 04 0000 140 (штрафы, пени).

5.2.6. При несоблюдении сроков сдачи АРЕНДОДАТЕЛЮ недвижимого имущества при расторжении договора аренды по вине АРЕНДАТОРА, последний за период со дня, когда обязательство по передаче недвижимого имущества по акту приема - передачи должно было быть исполнено по день фактической передачи недвижимого имущества АРЕНДОДАТЕЛЮ уплачивает арендную плату в 10-ти кратном размере.

5.2.7. При освобождении недвижимого имущества без уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОР несет полную ответственность за сохранность недвижимого имущества, до момента расторжения договора и сдачи недвижимого имущества по акту приема - передачи.

5.2.8. За нарушение порядка сдачи в субаренду, безвозмездное, иное пользование (п.2.2.2. договора) арендуемого помещения, а также нарушение порядка проведения перепланировки, переоборудования и реконструкции помещения (п. 2.3.4 договора) Арендатор несет административную ответственность в порядке, установленном КоАП РФ.

5.2.9. Если АРЕНДАТОР не заключит договоры с ресурсоснабжающими организациями, то АРЕНДАТОР обязан возместить АРЕНДОДАТЕЛЮ все понесенные им убытки в связи с оплатой коммунальных услуг, потребляемых АРЕНДАТОРОМ.

6. Особые условия.

6.1. Изменения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением к нему. Условия договора, установленные документацией об аукционе, изменению не подлежат.

6.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за порчу материальных ценностей АРЕНДАТОРА.

6.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за недостатки сданного в аренду недвижимого имущества, которые были известны АРЕНДАТОРУ на момент передачи помещения в аренду или должны были быть обнаружены АРЕНДАТОРОМ во время осмотра недвижимого имущества.

6.4. Смена собственника арендуемого недвижимого имущества не является основанием для прекращения действия настоящего договора.

6.5. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Волгоградской области после обязательной претензионной процедуры досудебного урегулирования. Срок рассмотрения претензий 30 дней с даты направления.

7. Прочие условия.

7.1. Настоящий договор заключается между АРЕНДОДАТЕЛЕМ и АРЕНДАТОРОМ в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны.

7.2. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:
- акт приема - передачи (приложение № 1);
- копия плана арендуемого недвижимого имущества (приложение № 2).

8. Юридические адреса и подписи сторон:

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Управление муниципальным имуществом администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области 404130, Волгоградская область, г. Волжский, проспект им. Ленина, 21

АРЕНДАТОР:

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:
ИНН: 3435110029
КПП: 343501001
р/с : 40204810000000000045
Получатель: УФК по Волгоградской области (Управление финансов администрации г. Волжского, УМИ г. Волжского)
БИК: 041806001
Банк: Отделение Волгоград, г. Волгоград
Телефон 41 56 03

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ: _____

АРЕНДАТОР: _____

Приложение №1
к проекту договора аренды
от _____ № _____

АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ

от _____ городской округ – город Волжский
Волгоградской области

Муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с

одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «АРЕНДАТОР», в лице _____, действующая на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что «АРЕНДОДАТЕЛЬ» СДАЁТ, а «АРЕНДАТОР» ПРИНИМАЕТ с _____ нежилое помещение общей площадью 32,9 кв. м, расположенное на антресольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: ул. Мира, д. 33, г. Волжский, Волгоградская область, в удовлетворительном состоянии.

Арендодатель:

Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Арендатор:

Приложение № 2
к договору аренды
от _____ № _____

План помещения



Арендодатель:

Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Арендатор:

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ № ____ объекта недвижимого имущества

« ____ » _____ 2024 _____ городской округ – город Волжский
Волгоградской области

Муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «АРЕНДАТОР», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с протоколом № ____ от _____ подведения итогов открытого аукциона в электронной форме по извещению № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании протокола № ____ от _____ АРЕНДОДАТЕЛЬ сдает, а АРЕНДАТОР принимает в аренду следующее недвижимое имущество:

Объект аренды: нежилое помещение, расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома

адрес: ул. Дружбы, д. 92, г. Волжский, Волгоградская область

кадастровый номер:

Площадь объекта аренды: 113,3 кв. м,

целевое назначение (использование):

срок аренды: с « ____ » _____ 2024 по « ____ » _____ 2029. (5 лет)

1.2. Имущество находится в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области и составляет муниципальную казну городского округа.

2. Права и обязанности сторон.

2.1 АРЕНДОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН:

2.1.1. Передать нежилое помещение, указанное в п.1.1. настоящего договора АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи в течение 3-х рабочих дней со дня подписания настоящего договора.

2.2 АРЕНДАТОР ВПРАВЕ:

2.2.1. Досрочно расторгнуть договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.2.2. Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам исключительно с письменного согласия Арендодателя.

2.3 АРЕНДАТОР ОБЯЗАН:



2.3.1. Принять нежилое помещение, указанное в п. 1.1. настоящего договора, по акту приема-передачи в течение 3 - х рабочих дней со дня подписания настоящего договора.

2.3.2. Использовать объект недвижимого имущества исключительно по назначению, указанному в договоре.

2.3.3. Содержать нежилое помещение в исправном состоянии, в соответствии с установленными законодательством нормами и правилами использования помещений (зданий), обеспечить санитарную и пожарную безопасность в соответствии с нормами законодательства.

2.3.4. Не производить переустройство, перепланировки, переоборудование и реконструкцию арендуемого нежилого помещения без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ и решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа.

2.3.5. Обеспечивать представителям АРЕНДОДАТЕЛЯ по первому требованию беспрепятственный доступ для осмотра арендуемого помещения и проверки соблюдения условий договора. Предоставлять необходимую документацию и оказывать техническое содействие (сопровождение, консультации специалистов) АРЕНДОДАТЕЛЮ при проведении осмотра помещения.

2.3.6. Письменно сообщать АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 30 дней о предстоящем освобождении нежилого помещения, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении.

2.3.7. В месячный срок со дня подписания договора аренды самостоятельно заключить договоры:

- на пользование электрической энергией;
- на пользование теплоснабжением (отоплением);
- на пользование холодным водоснабжением и водоотведением;
- на вывоз бытовых отходов.

В пятидневный срок с момента заключения указанных договоров, письменно, с приложением копий договоров, уведомить об этом АРЕНДОДАТЕЛЯ. Расходы на мероприятия по заключению указанных договоров осуществляются арендатором за свой счет.

В случае изменения организации, осуществляющей предоставление коммунальных услуг принять меры к перезаключению соответствующего договора в месячный срок.

В пятидневный срок с момента перезаключения указанного договора, письменно, с приложением копии договора, уведомить об этом АРЕНДОДАТЕЛЯ.

В случае возникновения необходимости установки приборов учета, потребляемых коммунальных ресурсов АРЕНДАТОР обязан установить приборы учета потребляемых коммунальных ресурсов. Приборы учета устанавливаются силами и за счет АРЕНДАТОРА. Ответственность за наличие, сохранность и исправность приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов несет АРЕНДАТОР.

2.3.8. АРЕНДАТОР обязан заключить с АРЕНДОДАТЕЛЕМ договор на возмещение расходов по оплате за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома в пятидневный срок со дня подписания настоящего договора.

2.3.9. Ежемесячно нести расходы на эксплуатационное, техническое обслуживание арендуемого объекта и предоставление коммунальных услуг в размере, пропорциональном арендуемой площади и (или) согласно показаниям приборов учета.

2.3.10. В течение месяца поместить в доступном для обозрения месте здания, в котором расположено нежилое помещение, вывеску с указанием организационно-правовой формы, наименования, адреса и телефонов своего постоянно действующего органа.

2.3.11. Размещать наружную рекламу только с согласия собственника объекта муниципального имущества и при наличии разрешения на размещение рекламной конструкции, выданного администрацией городского округа – город Волжский в соответствии с действующим законодательством.

2.3.12. Вносить арендную плату в установленные договором сроки.

2.3.13. АРЕНДАТОР обязан производить за счет собственных средств текущий ремонт нежилого помещения (ремонт отделки стен, ремонт отделки потолков, окраска оконных переплетов и дверных полотен, ремонт покрытия пола, масляная окраска радиаторов, труб отопления, канализации, водопровода, металлических решеток и прочих металлических конструкций помещения). АРЕНДАТОР обязан уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ о дате начала производства вышеуказанных работ, а также о выполнении данных работ в течение пяти рабочих дней с момента их выполнения.

2.3.14. Капитальный ремонт недвижимого имущества осуществляется АРЕНДАТОРОМ за свой счет исключительно с согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ. В случае проведения капитального ремонта размер арендной платы может быть уменьшен на сумму понесенных затрат на проведение ремонта. Смета, документы, подтверждающие фактическое выполнение работ и понесенных затрат, уменьшение арендной платы на сумму произведенных затрат производится в соответствии с положениями Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

2.3.15. Если в результате действий АРЕНДАТОРА или непринятия им необходимых и своевременных мер объекту аренды будет причинен ущерб, то АРЕНДАТОР восстанавливает его за счет своих средств, или возмещает ущерб, нанесенный АРЕНДОДАТЕЛЮ, в установленном законом порядке.

2.3.16. При реорганизации, изменении наименования, юридического адреса, местонахождения, банковских реквизитов либо ликвидации АРЕНДАТОРА, как юридического лица в течение 10-ти дней письменно известить АРЕНДОДАТЕЛЯ о произошедших изменениях.

2.3.17. АРЕНДАТОР обязан за счет собственных средств зарегистрировать договор в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области не позднее, чем в двухмесячный срок после подписания его сторонами. Все последующие изменения и дополнения к договору (дополнительные соглашения) регистрируются АРЕНДАТОРОМ в месячный срок после их подписания. Копии свидетельств и (или) экземпляр изменений и дополнений с отметкой о регистрации предоставить АРЕНДОДАТЕЛЮ в пятидневный срок с момента их получения.

3. Платежи и расчеты.

3.1. Месячная арендная плата установлена по результатам открытого аукциона, в соответствии с протоколом аукциона № _____ и составляет _____ руб. в месяц (без учета НДС).

Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Об изменении арендной платы АРЕНДОДАТЕЛЬ направляет АРЕНДАТОРУ письменное уведомление с указанием даты изменения арендной платы.

3.1.1. Арендная плата перечисляется: на расчетный счет:

Управление финансов администрации г.Волжского (УМИ г. Волжского, л/с 04293046940), ИНН 3435110029, КПП 343501001,

Банк: Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград, БИК 011806101

р/с 03100643000000012900, Кор.счет 40102810445370000021

л/с 04293046940 в УФК по Волгоградской области

ОКТМО 18710000 Код платежа 768 1 11 05074 04 0000 120 (КБК).

3.1.2. Сумма НДС согласно расчету составляет – _____ руб.

НДС – в соответствии с п. 3 ст. 161 главы 21 части второй Налогового кодекса Российской Федерации налоговым агентом признается АРЕНДАТОР муниципального имущества, который обязан самостоятельно уплачивать в бюджет соответствующую сумму налога.

3.2. Срок внесения платежей – ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

Момент исполнения денежного обязательства является зачисление денежных средств

на корреспондентский счет банка, обслуживающего Арендодателя.

3.3. Сверка арендных платежей производится каждый квартал. Акт сверки составляется и подписывается сторонами в двух экземплярах, один из которых передается АРЕНДАТОРУ, второй хранится АРЕНДОДАТЕЛЕМ в деле аренды.

3.4. В период проведения капитального ремонта АРЕНДАТОР обязан ежемесячно осуществлять текущие платежи по арендной плате согласно условиям договора аренды.

4. Расторжение договора.

4.1. Договор аренды может быть расторгнут:

4.1.1. По требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ договор досрочно расторгается в следующих случаях:

- при использовании арендатором переданного имущества не по назначению, указанному в договоре аренды;
- при возникновении задолженности по внесению предусмотренной условиями договора, с учетом последующих изменений и дополнений к нему, арендной платы за три следующих подряд полных месяца;
- при сдаче имущества, как в целом, так и по частям в субаренду или иное пользование, при передаче права аренды в залог, в уставный капитал иного предприятия или обременении его иным способом без согласия арендодателя;
- при умышленном существенном ухудшении арендатором состояния переданного имущества;
- при неисполнении Арендатором обязанностей указанных в п.2.3 раздела 2 настоящего договора в течение 30 дней после уведомления.

4.1.2. По соглашению сторон с предварительным уведомлением за месяц другой стороны.

4.1.3. По решению суда, вступившему в законную силу.

4.1.4. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.1.5. По инициативе АРЕНДАТОРА договор досрочно расторгается по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.2. При прекращении договора аренды АРЕНДАТОР передает нежилое помещение АРЕНДОДАТЕЛЮ по акту приема – передачи в том состоянии, в котором нежилое помещение передавалось на момент заключения договора с учетом нормального износа с неотделимыми улучшениями, без возмещения их стоимости, а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендуемом помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора.

В случае, если в результате действий АРЕНДАТОРА, в том числе непринятия им необходимых своевременных мер, нежилое помещение будет повреждено или уничтожено, Арендодатель вправе потребовать от арендатора восстановить своими силами и за свой счет арендуемое помещение до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. АРЕНДАТОР не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия Арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа.

4.3. Досрочное расторжение договора аренды нежилого помещения оформляется дополнительным соглашением к договору аренды.

4.4. Передача недвижимого имущества АРЕНДАТОРОМ и принятие его АРЕНДОДАТЕЛЕМ осуществляются по акту приема-передачи имущества в течение трех дней с момента окончания (расторжения) договора аренды.

4.5. При досрочном расторжении договора аренды по инициативе одной из сторон сторона - инициатор не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения договора направляет другой стороне письменное уведомление.

4.6. Расторжение договора не освобождает АРЕНДАТОРА от необходимости погашения задолженности по уплате арендной платы, выплате пени и оплаты предусмотренных в договоре штрафных санкций.

4.7. Сторона вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, предварительно уведомив об этом другую Сторону за один месяц.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ответственность арендатора:

5.2.1. В случае неуплаты АРЕНДАТОРОМ платежей в сроки, установленные п. 3.2. настоящего договора, начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки, установленной Центральным Банком России на день возникновения задолженности, за каждый день просрочки платежа.

5.2.2. За невыполнение каждого из обязательств, предусмотренных п. 2.3.2, п. 2.3.3, п. 2.3.5, п. 2.3.7, п. 2.3.8, п. 2.3.9, п. 2.3.10 и п.2.3.11 настоящего договора АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 5000 рублей.

5.2.3. За невыполнение обязательств, предусмотренных п. 2.3.13 настоящего договора АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 20 000 рублей.

5.2.4. Уплата пени, установленной настоящим договором, производится АРЕНДАТОРОМ на расчетный счет, указанный в п. 3.1.1. настоящего договора. Уплата штрафа производится АРЕНДАТОРОМ на расчетный счет, указанный в п. 5.2.5. Настоящего договора. Уплата штрафа и пени не освобождает Арендатора от исполнения обязательств и устранения нарушений по настоящему договору.

5.2.5. Штраф перечисляется на расчетный счет

Управление финансов администрации г.Волжского (УМИ г. Волжского, л/с 04293046940), ИНН 3435110029, КПП 343501001,

Банк: Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград, БИК 011806101

р/с 03100643000000012900, кор.счет 40102810445370000021

л/с 04293046940 в УФК по Волгоградской области

ОКТМО 18710000 Код платежа 768 1 16 07090 04 0000 140 (штрафы, пени).

5.2.6. При несоблюдении сроков сдачи АРЕНДОДАТЕЛЮ недвижимого имущества при расторжении договора аренды по вине АРЕНДАТОРА, последний за период со дня, когда обязательство по передаче недвижимого имущества по акту приема - передачи должно было быть исполнено по день фактической передачи недвижимого имущества АРЕНДОДАТЕЛЮ уплачивает арендную плату в 10-ти кратном размере.

5.2.7. При освобождении недвижимого имущества без уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОР несет полную ответственность за сохранность недвижимого имущества, до момента расторжения договора и сдачи недвижимого имущества по акту приема - передачи.

5.2.8. За нарушение порядка сдачи в субаренду, безвозмездное, иное пользование (п.2.2.2. договора) арендуемого помещения, а также нарушение порядка проведения перепланировки, переоборудования и реконструкции помещения (п. 2.3.4 договора) Арендатор несет административную ответственность в порядке, установленном КоАП РФ.

5.2.9. Если АРЕНДАТОР не заключит договоры с ресурсоснабжающими организациями, то АРЕНДАТОР обязан возместить АРЕНДОДАТЕЛЮ все понесенные им убытки в связи с оплатой коммунальных услуг, потребляемых АРЕНДАТОРОМ.

6. Особые условия.

6.1. Изменения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением к

нему. Условия договора, установленные документацией об аукционе, изменению не подлежат.

6.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за порчу материальных ценностей АРЕНДАТОРА.

6.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за недостатки сданного в аренду недвижимого имущества, которые были известны АРЕНДАТОРУ на момент передачи помещения в аренду или должны были быть обнаружены АРЕНДАТОРОМ во время осмотра недвижимого имущества.

6.4. Смена собственника арендуемого недвижимого имущества не является основанием для прекращения действия настоящего договора.

6.5. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Волгоградской области после обязательной претензионной процедуры досудебного урегулирования. Срок рассмотрения претензий 30 дней с даты направления.

7. Прочие условия.

7.1. Настоящий договор заключается между АРЕНДОДАТЕЛЕМ и АРЕНДАТОРОМ в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны.

7.2. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

- акт приема - передачи (приложение № 1);
- копия плана арендуемого недвижимого имущества (приложение № 2).

8. Юридические адреса и подписи сторон:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:
Управление муниципальным имуществом администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области
404130, Волгоградская область, г. Волжский, проспект им. Ленина, 21

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

ИНН: 3435110029
КПП: 343501001
р/с : 40204810000000000045
Получатель: УФК по Волгоградской области (Управление финансов администрации г. Волжского, УМИ г. Волжского)
БИК: 041806001
Банк: Отделение Волгоград, г. Волгоград
Телефон 41 56 03

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

Приложение №1
к проекту договора аренды
от _____ № _____

АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ

от _____ городской округ – город Волжский Волгоградской области

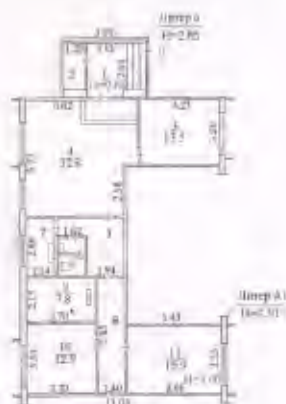
Муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «АРЕНДАТОР», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что «АРЕНДОДАТЕЛЬ» СДАЕТ, а «АРЕНДАТОР» ПРИНИМАЕТ с _____ нежилое помещение общей площадью 113,3 кв. м, расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: ул. Дружбы, д. 92, г. Волжский, Волгоградская область, в удовлетворительном состоянии.

Арендодатель:
Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Арендатор:

Приложение № 2
к договору аренды
от _____ № _____

План помещения



Арендодатель:

Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Арендатор:

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ № _____
объекта недвижимого имущества

« _____ » _____ 2024

городской округ – город Волжский Волгоградской области

Муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «АРЕНДАТОР», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с протоколом № _____ от _____ подведения итогов открытого аукциона в электронной форме по извещению № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. На основании протокола № _____ от _____ АРЕНДОДАТЕЛЬ сдает, а АРЕНДАТОР принимает в аренду следующее недвижимое имущество:

Объект аренды: нежилые помещения, расположенные в подвале и на втором этаже административного здания
адрес: ул. Машиностроителей, д. 9 Б, г. Волжский, Волгоградская область
кадастровый номер:
Площадь объекта аренды: 255,2 кв. м
целевое назначение (использование):
срок аренды: с « _____ » _____ 2024 по « _____ » _____ 2029. (5 лет)

1.2. Имущество находится в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области и составляет муниципальную казну городского округа.

2. Права и обязанности сторон.

2.1 АРЕНДОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН:

2.1.1. Передать нежилое помещение, указанное в п.1.1. настоящего договора АРЕНДАТОРУ по акту приема-передачи в течение 3-х рабочих дней со дня подписания настоящего договора.

2.2. АРЕНДАТОР ВПРАВЕ:

2.2.1. Досрочно расторгнуть договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.2.2. Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам исключительно с письменного согласия Арендодателя.

2.3. АРЕНДАТОР ОБЯЗАН:

2.3.1. Принять нежилое помещение, указанное в п. 1.1. настоящего договора, по акту приема-передачи в течение 3 - х рабочих дней со дня подписания настоящего договора.

2.3.2. Использовать объект недвижимого имущества исключительно по назначению, указанному в договоре.

2.3.3. Содержать нежилое помещение в исправном состоянии, в соответствии с установленными законодательством нормами и правилами использования помещений (зданий), обеспечить санитарную и пожарную безопасность в соответствии с нормами законодательства.

2.3.4. Не производить переустройство, перепланировки, переоборудование и реконструкцию арендуемого нежилого помещения без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ и решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа.

2.3.5. Обеспечивать представителям АРЕНДОДАТЕЛЯ по первому требованию беспрепятственный доступ для осмотра арендуемого помещения и проверки соблюдения условий договора. Предоставлять необходимую документацию и оказывать техническое содействие (сопровождение, консультации специалистов) АРЕНДОДАТЕЛЮ при проведении осмотра помещения.

2.3.6. Письменно сообщать АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 30 дней о предстоящем освобождении нежилого помещения, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении.

2.3.7. В месячный срок со дня подписания договора аренды самостоятельно заключить договоры:

- на пользование электрической энергией;
- на пользование теплоснабжением (отоплением);
- на пользование холодным водоснабжением и водоотведением;
- на вывоз бытовых отходов.

В пятидневный срок с момента заключения указанных договоров, письменно, с приложением копий договоров, уведомить об этом АРЕНДОДАТЕЛЯ. Расходы на мероприятия по заключению указанных договоров осуществляются арендатором за свой счет.

В случае изменения организации, осуществляющей предоставление коммунальных услуг принять меры к перезаключению соответствующего договора в месячный срок.

В пятидневный срок с момента перезаключения указанного договора, письменно, с приложением копии договора, уведомить об этом АРЕНДОДАТЕЛЯ.

В случае возникновения необходимости установки приборов учета, потребляемых коммунальных ресурсов АРЕНДАТОР обязан установить приборы учета потребляемых коммунальных ресурсов. Приборы учета устанавливаются силами и за счет АРЕНДАТОРА. Ответственность за наличие, сохранность и исправность приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов несет АРЕНДАТОР.

2.3.8. Ежемесячно нести расходы на эксплуатационное, техническое обслуживание арендуемого объекта и предоставление коммунальных услуг в размере, пропорциональном арендуемой площади и (или) согласно показаниям приборов учета.

2.3.9. В течение месяца поместить в доступном для обозрения месте здания, в котором расположено нежилое помещение, вывеску с указанием организационно-правовой формы, наименования, адреса и телефонов своего постоянно действующего органа.



2.3.10. Размещать наружную рекламу только с согласия собственника объекта муниципального имущества и при наличии разрешения на размещение рекламной конструкции, выданного администрацией городского округа – город Волжский в соответствии с действующим законодательством.

2.3.11. Вносить арендную плату в установленные договором сроки.

2.3.12. АРЕНДАТОР обязан производить за счет собственных средств текущий ремонт нежилого помещения (ремонт отделки стен, ремонт отделки потолка, окраска оконных переплетов и дверных полотен, ремонт покрытия пола, масляная окраска радиаторов, труб отопления, канализации, водопровода, металлических решеток и прочих металлических конструкций помещения). АРЕНДАТОР обязан уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ о дате начала производства вышеуказанных работ, а также о выполнении данных работ в течение пяти рабочих дней с момента их выполнения.

2.3.13. Капитальный ремонт недвижимого имущества осуществляется АРЕНДАТОРОМ за свой счет исключительно с согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ. В случае проведения капитального ремонта размер арендной платы может быть уменьшен на сумму понесенных затрат на проведение ремонта. Смета, документы, подтверждающие фактическое выполнение работ и понесенные затраты, уменьшение арендной платы на сумму произведенных затрат производится в соответствии с положениями Решения от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение».

2.3.14. Если в результате действий АРЕНДАТОРА или непринятия им необходимых и своевременных мер объекту аренды будет причинен ущерб, то АРЕНДАТОР восстанавливает его за счет своих средств, или возмещает ущерб, нанесенный АРЕНДОДАТЕЛЮ, в установленном законом порядке.

2.3.15. При реорганизации, изменении наименования, юридического адреса, местонахождения, банковских реквизитов либо ликвидации АРЕНДАТОРА, как юридического лица в течение 10-ти дней письменно известить АРЕНДОДАТЕЛЯ о произошедших изменениях.

2.3.16. АРЕНДАТОР обязан за счет собственных средств зарегистрировать договор в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области не позднее, чем в двухмесячный срок после подписания его сторонами. Все последующие изменения и дополнения к договору (дополнительные соглашения) регистрируются АРЕНДАТОРОМ в месячный срок после их подписания. Копии свидетельств и (или) экземпляр изменений и дополнений с отметкой о регистрации предоставляются АРЕНДОДАТЕЛЮ в пятидневный срок с момента их получения.

2.3.17. Содержать земельный участок в соответствии с санитарными нормами и другими нормативными актами, регулирующими порядок землепользования.

Осуществлять содержание и уборку территории земельного участка, в соответствии с требованиями Положения от 16.02.2018 № 378-ВГД «О правилах благоустройства и санитарного содержания территорий городского округа – город Волжский Волгоградской области».

Производить обрезку деревьев, покос травы, на территории, прилегающей к недвижимому имуществу, в том числе сорной, при достижении травяным покровом высоты 15 сантиметров. Скошенная трава должна быть убрана в течение 3 суток.

В зимнее время на территории, прилегающей к недвижимому имуществу производить уборку снега, льда с твердых покрытий и обработку их противогололедными материалами, очищать водостоки и края скатной кровли от наледи.

3. Платежи и расчеты.

3.1. Месячная арендная плата установлена по результатам открытого аукциона, в соответствии с протоколом аукциона № _____ и составляет _____ руб. в месяц (без учета НДС).

Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Об изменении арендной платы АРЕНДОДАТЕЛЬ направляет АРЕНДАТОРУ письменное уведомление с указанием даты изменения арендной платы.

3.1.1. Арендная плата перечисляется: на расчетный счет:

Управление финансов администрации г.Волжского (УМИ г. Волжского, л/с 04293046940), ИНН 3435110029, КПП 343501001,

Банк: Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград, БИК 011806101

р/с 03100643000000012900, Кор.счет 40102810445370000021

л/с 04293046940 в УФК по Волгоградской области

ОКТМО 18710000 Код платежа 768 1 11 05074 04 0000 120 (КБК).

3.1.2. Сумма НДС согласно расчету составляет – _____ руб.

НДС – в соответствии с п. 3 ст. 161 главы 21 части второй Налогового кодекса Российской Федерации налоговым агентом признается АРЕНДАТОР муниципального имущества, который обязан самостоятельно уплачивать в бюджет соответствующую сумму налога.

3.2. Срок внесения платежей – ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

Момент исполнения денежного обязательства является зачисление денежных средств на корреспондентский счет банка, обслуживающего Арендодателя.

3.3. Сверка арендных платежей производится каждый квартал. Акт сверки составляется и подписывается сторонами в двух экземплярах, один из которых передается АРЕНДАТОРУ, второй хранится АРЕНДОДАТЕЛЕМ в деле аренды.

3.4. В период проведения капитального ремонта АРЕНДАТОР обязан ежемесячно осуществлять текущие платежи по арендной плате согласно условиям договора аренды.

4. Расторжение договора.

4.1. Договор аренды может быть расторгнут:

4.1.1. По требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ договор досрочно расторгается в следующих случаях:

- при использовании арендатором переданного имущества не по назначению, указанному в договоре аренды;

- при возникновении задолженности по внесению предусмотренной условиями договора, с учетом последующих изменений и дополнений к нему, арендной платы за три следующих подряд полных месяца;

- при сдаче имущества, как в целом, так и по частям в субаренду или иное пользование, при передаче права аренды в залог, в уставный капитал иного предприятия или обременении его иным способом без согласия арендодателя;

- при умышленном существенном ухудшении арендатором состояния переданного имущества;

- при неисполнении Арендатором обязанностей указанных в п.2.3 раздела 2 настоящего договора в течение 30 дней после уведомления.

4.1.2. По соглашению сторон с предварительным уведомлением за месяц другой стороны.

4.1.3. По решению суда, вступившему в законную силу.

4.1.4. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.1.5. По инициативе АРЕНДАТОРА договор досрочно расторгается по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.2. При прекращении договора аренды АРЕНДАТОР передает нежилое помещение АРЕНДОДАТЕЛЮ по акту приема – передачи в том состоянии, в котором нежилое помещение передавалось на момент заключения договора с учетом нормального износа с неотделимыми улучшениями, без возмещения их стоимости, а также с учетом текущего

ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора.

В случае, если в результате действий АРЕНДАТОРА, в том числе непринятия им необходимых своевременных мер, нежилое помещение будет повреждено или уничтожено, Арендодатель вправе потребовать от арендатора восстановить своими силами и за свой счет арендуемое помещение до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. АРЕНДАТОР не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия Арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа.

4.3. Досрочное расторжение договора аренды нежилого помещения оформляется дополнительным соглашением к договору аренды.

4.4. Передача недвижимого имущества АРЕНДАТОРОМ и принятие его АРЕНДОДАТЕЛЕМ осуществляются по акту приема-передачи имущества в течение трех дней с момента окончания (расторжения) договора аренды.

4.5. При досрочном расторжении договора аренды по инициативе одной из сторон сторона - инициатор не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения договора направляет другой стороне письменное уведомление.

4.6. Расторжение договора не освобождает АРЕНДАТОРА от необходимости погашения задолженности по уплате арендной платы, выплате пени и оплаты предусмотренных в договоре штрафных санкций.

4.7. Сторона вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, предварительно уведомив об этом другую Сторону за один месяц.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2 Ответственность арендатора:

5.2.1. В случае неуплаты АРЕНДАТОРОМ платежей в сроки, установленные п. 3.2. настоящего договора, начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки, установленной Центральным Банком России на день возникновения задолженности, за каждый день просрочки платежа.

5.2.2. За невыполнение каждого из обязательств, предусмотренных п. 2.3.2, п. 2.3.3, п. 2.3.5, п. 2.3.7, п. 2.3.8, п. 2.3.9, п. 2.3.10 и п.2.3.17 настоящего договора АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 5000 рублей.

5.2.3. За невыполнение обязательств, предусмотренных п. 2.3.13, настоящего договора АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 20 000 рублей.

5.2.4. Уплата пени, установленной настоящим договором, производится АРЕНДАТОРОМ на расчетный счет, указанный в п. 3.1.1. настоящего договора. Уплата штрафа производится АРЕНДАТОРОМ на расчетный счет, указанный в п. 5.2.5. настоящего договора. Уплата штрафа и пени не освобождает Арендатора от исполнения обязательств и устранения нарушений по настоящему договору.

5.2.5. Штраф перечисляется на расчетный счет

Управление финансов администрации г.Волжского (УМИ г. Волжского, л/с 04293046940), ИНН 3435110029, КПП 343501001,

Банк: Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград, БИК 011806101

р/с 03100643000000012900, кор.счет 40102810445370000021

л/с 04293046940 в УФК по Волгоградской области

ОКТМО 18710000 Код платежа 768 1 16 07090 04 0000 140 (штрафы, пени).

5.2.6. При несоблюдении сроков сдачи АРЕНДОДАТЕЛЮ недвижимого имущества при расторжении договора аренды по вине АРЕНДАТОРА, последний за период со дня, когда обязательство по передаче недвижимого имущества по акту приема - передачи должно было быть исполнено по день фактической передачи недвижимого имущества АРЕНДОДАТЕЛЮ уплачивает арендную плату в 10-ти кратном размере.

5.2.7. При освобождении недвижимого имущества без уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОР несет полную ответственность за сохранность недвижимого имущества, до момента расторжения договора и сдачи недвижимого имущества по акту приема - передачи.

5.2.8. За нарушение порядка сдачи в субаренду, безвозмездное, иное пользование (п.2.2. договора) арендуемого помещения, а также нарушение порядка проведения перепланировки, переоборудования и реконструкции помещения (п. 2.3.4 договора) Арендатор несет административную ответственность в порядке, установленном КоАП РФ.

5.2.9. Если АРЕНДАТОР не заключит договоры с ресурсоснабжающими организациями, то АРЕНДАТОР обязан возместить АРЕНДОДАТЕЛЮ все понесенные им убытки в связи с оплатой коммунальных услуг, потребляемых АРЕНДАТОРОМ.

6. Особые условия.

6.1. Изменения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением к нему. Условия договора, установленные документацией об аукционе, изменению не подлежат.

6.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за порчу материальных ценностей АРЕНДАТОРА.

6.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за недостатки сданного в аренду недвижимого имущества, которые были известны АРЕНДАТОРУ на момент передачи помещения в аренду или должны были быть обнаружены АРЕНДАТОРОМ во время осмотра недвижимого имущества.

6.4. Смена собственника арендуемого недвижимого имущества не является основанием для прекращения действия настоящего договора.

6.5. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Волгоградской области после обязательной претензионной процедуры досудебного урегулирования. Срок рассмотрения претензий 30 дней с даты направления.

7. Прочие условия.

7.1. Настоящий договор заключается между АРЕНДОДАТЕЛЕМ и АРЕНДАТОРОМ

в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны.

7.2. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

- акт приема – передачи (приложение № 1);

- копия плана арендуемого недвижимого имущества (приложение № 2).

8. Юридические адреса и подписи сторон:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Управление муниципальным имуществом администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области
404130, Волгоградская область, г. Волжский,
проспект им. Ленина, 21

ИНН: 3435110029
КПП: 343501001

АРЕНДАТОР:

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ :

р/с : 40204810000000000045
Получатель: УФК по Волгоградской области
(Управление финансов администрации
г. Волжского, УМИ г. Волжского)
БИК: 041806001
Банк: Отделение Волгоград, г. Волгоград
Телефон 41 56 03

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

Приложение №1
к проекту договора аренды
от _____ № _____

**АКТ
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ**

от _____ городской округ – город Волжский
Волгоградской области

Муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «АРЕНДАТОР», в лице _____, действующая на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что «АРЕНДОДАТЕЛЬ» СДАЕТ, а «АРЕНДАТОР» ПРИНИМАЕТ с _____ нежилые помещения общей площадью 255,2 кв. м, расположенные в подвале и на втором этаже административного здания по адресу: ул. Машиностроителей, д. 9 Б, г. Волжский, Волгоградская область, в удовлетворительном состоянии.

Арендодатель:

Арендатор:

Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Приложение № 2 к договору аренды
от _____ № _____



Арендодатель:

Арендатор:

Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник управления муниципальным имуществом
_____ Е.В. Гиричева
« _____ » _____ 2024

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
№ 126**

на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности казны городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

г. Волжский Волгоградской области
2024 год

Муниципальное образование городской округ – город Волжский Волгоградской области, от имени которого выступает управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, объявляет аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности казны городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Законодательное регулирование.

Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ

«О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 21.03.2023 N 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением об Управлении муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденным постановлением администрации округа – город Волжский Волгоградской области от 30.10.2018 № 5762, Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 05.07.2013 № 376-ВГД «О порядке предоставления муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 11.12.2023 № 7165 «Об утверждении решения комиссии по предоставлению муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение», Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

Форма торгов – открытый аукцион (в электронной форме) по составу участников и форме подачи предложений.

Организатор открытого аукциона (в электронной форме) – управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области. Адрес: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 21, тел./факс 8 (8443) 41-56-03, тел. 21-21-80, 42-13-82, E-mail: umi@admvol.ru.

Оператор электронной площадки: АО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, стр. 9, тел: 8 (495) 787-29-97/99, факс (495) 787-29-98.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Предмет открытого аукциона – право на заключение договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности казны городского округа – город Волжский Волгоградской области.

1. Проведение аукциона осуществляется комиссией по предоставлению муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, в концессию, на хранение, созданной в соответствии с постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 19.07.2011 № 3812, осуществляющей функцию комиссии по проведению аукционов (далее – комиссия по проведению аукциона).

Аукцион проводится по лотам:

Лот № 1 – нежилое помещение общей площадью 32,9 кв. м, расположенное на антресольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: ул. Мира, д. 33, г. Волжский, Волгоградская область.

Наименование объекта аренды	Нежилое помещение общей площадью 32,9 кв. м
Место расположения	ул. Мира, д. 33, г. Волжский, Волгоградская область
Описание и характеристика объекта аренды	Нежилое помещение, расположенное на антресольном этаже многоквартирного жилого дома. Имеется подключение к электроснабжению, отоплению, водопроводу, канализации, вентиляция естественная. Помещение в удовлетворительном состоянии. Объект включен в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
Целевое назначение	В соответствии с видами деятельности, являющимися разрешенными видами деятельности в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», за исключением общественного питания
Участники открытого аукциона	Участниками открытого аукциона являются субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»



Срок аренды	5 лет
Начальная (минимальная) цена лота	Устанавливается в соответствии с отчетом от 03.05.2024 № 1428-24 об оценке рыночной обоснованной величины арендной платы в размере ежемесячного платежа за аренду объекта и составляет 7 178,99 руб. без учета НДС
Размер задатка	Устанавливается в размере 10% от цены лота и составляет 717,90 руб. без учета НДС
Размер арендной платы, порядок и сроки арендных платежей	Размер месячной арендной платы (цена договора) устанавливается по результатам торгов и не может быть пересмотрен в сторону уменьшения. Размер арендной платы регулируется решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», договором аренды и условиями настоящей аукционной документации. Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Размер арендной платы не включает в себя дополнительные расходы на содержание объекта аренды (коммунальные, эксплуатационные услуги и техническое обслуживание). Арендная плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Оплата НДС осуществляется арендатором самостоятельно в соответствующий бюджет в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом РФ
Требования к техническому состоянию объекта аренды на момент окончания срока договора аренды	При прекращении договора аренды арендатор (победитель аукциона) передает имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором имущество передавалось на момент заключения договора, с учетом нормального износа, с неотделимыми улучшениями (без возмещения их стоимости), а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора. В случае если в результате действий арендатора, в том числе неприятия им необходимых своевременных мер, арендуемое имущество будет повреждено или уничтожено, арендодатель вправе потребовать от арендатора произвести своими силами восстановительный ремонт арендуемого имущества до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. Арендатор не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа
Ограничения	Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам с письменного согласия Арендодателя
Срок действия договора аренды	Договор аренды вступает в силу с даты подписания и действует 5 лет
Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды	Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо по причине признания участником аукциона только одного заявителя

Лот № 2 – нежилое помещение общей площадью 113,3 кв. м, расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома по адресу: ул. Дружбы, д. 92, г. Волжский, Волгоградская область.

Наименование объекта аренды	Нежилое помещение общей площадью 113,3 кв. м
Место расположения	ул. Дружбы, д. 92, г. Волжский, Волгоградская область
Описание и характеристика объекта аренды	Нежилое помещение, расположенное в цокольном этаже многоквартирного жилого дома. Имеется подключение к электроснабжению, отоплению, водопроводу, канализации, вентиляция естественная. Помещение в удовлетворительном состоянии. Объект включен в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
Целевое назначение	В соответствии с видами деятельности, являющимися разрешенными видами деятельности в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», за исключением общественного питания
Участники открытого аукциона	Участниками открытого аукциона являются субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
Срок аренды	5 лет
Начальная (минимальная) цена лота	Устанавливается в соответствии с отчетом от 14.03.2024 № 601-24 об оценке рыночной обоснованной величины арендной платы в размере ежемесячного платежа за аренду объекта и составляет 20 906,67 руб. без учета НДС
Размер задатка	Устанавливается в размере 10% от цены лота и составляет 2090,67 руб. без учета НДС

Размер арендной платы, порядок и сроки арендных платежей	Размер месячной арендной платы (цена договора) устанавливается по результатам торгов и не может быть пересмотрен в сторону уменьшения. Размер арендной платы регулируется решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», договором аренды и условиями настоящей аукционной документации. Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области». Размер арендной платы не включает в себя дополнительные расходы на содержание объекта аренды (коммунальные, эксплуатационные услуги и техническое обслуживание). Арендная плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Оплата НДС осуществляется арендатором самостоятельно в соответствующий бюджет в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом РФ
Требования к техническому состоянию объекта аренды на момент окончания срока договора аренды	При прекращении договора аренды арендатор (победитель аукциона) передает имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором имущество передавалось на момент заключения договора, с учетом нормального износа, с неотделимыми улучшениями (без возмещения их стоимости), а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора. В случае если в результате действий арендатора, в том числе неприятия им необходимых своевременных мер, арендуемое имущество будет повреждено или уничтожено, арендодатель вправе потребовать от арендатора произвести своими силами восстановительный ремонт арендуемого имущества до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. Арендатор не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа
Ограничения	Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам с письменного согласия Арендодателя
Срок действия договора аренды	Договор аренды вступает в силу с даты подписания и действует 5 лет
Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды	Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо по причине признания участником аукциона только одного заявителя

Лот № 3 – нежилые помещения общей площадью 255,2 кв. м, расположенные в подвале и на втором этаже административного здания по адресу: ул. Машиностроителей, д. 9 Б, г. Волжский, Волгоградская область.

Наименование объекта аренды	Нежилые помещения общей площадью 255,2 кв. м
Место расположения	ул. Машиностроителей, д. 9 Б, г. Волжский, Волгоградская область
Описание и характеристика объекта аренды	Нежилые помещения, расположенные в подвале и на втором этаже административного здания. Имеется подключение к электроснабжению, отоплению, водопроводу, канализации, вентиляция естественная. Помещение в удовлетворительном состоянии. Объект включен в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
Целевое назначение	В соответствии с видами деятельности, являющимися разрешенными видами деятельности в соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области», за исключением общественного питания
Участники открытого аукциона	Участниками открытого аукциона являются субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
Срок аренды	5 лет
Начальная (минимальная) цена лота	Устанавливается в соответствии с отчетом от 03.05.2024 № 1429-24 об оценке рыночной обоснованной величины арендной платы в размере ежемесячного платежа за аренду объекта и составляет 28 404,44 руб. без учета НДС
Размер задатка	Устанавливается в размере 10% от цены лота и составляет 2840,44 руб. без учета НДС
Размер арендной платы, порядок и сроки арендных платежей	Размер месячной арендной платы (цена договора) устанавливается по результатам торгов и не может быть пересмотрен в сторону уменьшения. Размер арендной платы регулируется решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области», договором аренды и условиями настоящей аукционной документации.

	<p>Ежемесячный размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 07.05.2013 № 365-ВГД «О методике определения арендной платы за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области».</p> <p>Размер арендной платы не включает в себя дополнительные расходы на содержание объекта аренды (коммунальные, эксплуатационные услуги и техническое обслуживание). Арендная плата вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Оплата НДС осуществляется арендатором самостоятельно в соответствующий бюджет в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом РФ</p>
<p>Требования к техническому состоянию объекта аренды на момент окончания срока договора аренды</p>	<p>При прекращении договора аренды арендатор (победитель аукциона) передает имущество по акту приема-передачи в том состоянии, в котором имущество передавалось на момент заключения договора, с учетом нормального износа, с неотделимыми улучшениями (без возмещения их стоимости), а также с учетом текущего ремонта недвижимого имущества. Неотделимые улучшения, произведенные в арендованном помещении, являются муниципальной собственностью в соответствии с условиями договора аренды и не подлежат демонтажу по окончании срока договора. В случае если в результате действий арендатора, в том числе неприятия им необходимых своевременных мер, арендуемое имущество будет повреждено или уничтожено, арендодатель вправе потребовать от арендатора произвести своими силами восстановительный ремонт арендуемого имущества до того состояния, в котором он его получил, либо возместить причиненный ущерб в установленном законом порядке. Арендатор не вправе производить никаких перепланировок, связанных с его деятельностью, без письменного согласия арендодателя, а также (при необходимости) решения соответствующего уполномоченного на выдачу разрешений (согласований) органа</p>
<p>Ограничения</p>	<p>Арендатор имеет право сдавать недвижимое имущество в субаренду третьим лицам с письменного согласия Арендодателя</p>
<p>Срок действия договора аренды</p>	<p>Договор аренды вступает в силу с даты подписания и действует 5 лет</p>
<p>Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды</p>	<p>Проект договора аренды должен быть подписан победителем аукциона не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо по причине признания участником аукциона только одного заявителя</p>

2. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) указана в таблице.

3. Порядок пересмотра цены договора (цены лота) указан в таблице.

4. Форма, сроки и порядок оплаты по договору:

4.1. Форма оплаты по договору: безналичный расчет в виде ежемесячных арендных платежей. Порядок внесения арендной платы и реквизиты указаны в договоре аренды.

5. Порядок, дата и время проведения осмотра нежилых помещений, на которые передается право аренды: проведение осмотра осуществляется в период с 04.06.2024 по 20.06.2024 с 10:00 до 16:00, ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных и предпраздничных дней.

6. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе.

6.1 Заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложению № 1 к настоящей документации об аукционе.

Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

Заявка, включающая все документы согласно описи и опись в том числе, на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 N 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Вся документация для участия в аукционе оформляется на русском языке.

Все материалы заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для индивидуальных предпринимателей или физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

Все документы, представляемые участниками аукциона в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

Сведения, которые содержатся в заявках заявителей (участников аукциона), не должны допускать двусмысленных толкований. При описании условий и предложений участников аукциона должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Соблюдение участником аукциона указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника аукциона, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

6.2. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

Форма заявки на участие в аукционе установлена Приложением № 1 к документации об аукционе.

Заявка должна быть подписана и скреплена печатью участника аукциона (для юридических лиц) и подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником аукциона (для индивидуальных предпринимателей или физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»). Допускается подписание Заявки и заверение электронных образов документов электронной цифровой подписью.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,

адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 и 8, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

6.3. При подготовке заявки на участие в аукционе и документов, входящих в заявку, не допускается применение факсимильных подписей.

7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

7.1. Дата и время начала подачи заявок: 09 часов 00 минут 04.06.2024. Заявки подаются на электронную площадку <http://utp.sberbank-ast.ru>, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока не регистрируются программными средствами.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет организатору аукциона или специализированной организации заявки на участие в аукционе.

Решения о допуске или недопуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме принимает исключительно Комиссия.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.2. Дата окончания подачи заявок: 09 часов 00 минут 25.06.2024.

7.3. Прием заявок заканчивается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе, непосредственно перед началом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.4. Документооборот между Заявителями, участниками торгов, Организатором торгов и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Заявителя, участника торгов, Организатора торгов либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Оператора).

8. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе участником аукциона.

8.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе до 09 часов 00 минут 25.06.2024. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе. Не допускается направление уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе по факсу либо электронной почте.

8.2. Уведомление в обязательном порядке должно содержать наименование лица, отзывающего заявку, наименование и предмет аукциона (указание лота) на который была подана заявка, регистрационный номер заявки на участие в аукционе, присвоенный в журнале регистрации заявок на электронной площадке, дату, время и способ подачи такой заявки (образец уведомления - Приложение № 2 к документации об аукционе).

8.3. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть подписано электронной цифровой подписью или должно быть скреплено печатью и заверено подписью руководителя либо уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом - Заявителем (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессио-

нальный доход»).

9. Форма, порядок, дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе.

9.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений аукционной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору конкурса.

9.2. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений конкурсной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

10. Размер задатка на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве задатка.

11. Организатором аукциона предусмотрено требование о внесении задатка.

Размер задатка установлен:

по лоту № 1 – 717,90 руб. без учета НДС;

по лоту № 2 – 2090,67 руб. без учета НДС;

по лоту № 3 – 2840,44 руб. без учета НДС.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки. Образец платежного поручения для перечисления задатка на реквизиты оператора электронной площадки размещен по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites> (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

При подаче заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке считается совершенным в письменной форме.

Порядок перечисления задатка, внесенного лицом, с которым заключается договор аренды определяется правообладателем имущества в соответствии с положениями Приказа ФАС России от 21.03.2023 N 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (вместе с «Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества»).

Задаток для участия в аукционе вносится заявителем на реквизиты оператора электронной площадки в срок не позднее дня, предшествующего дню окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (до 24.06.2024 включительно). В назначении платежа указывается: «Задаток за участие в аукционе № 126 за право заключения договора аренды (без учета НДС), лот № _____. Дополнительного заключения письменного соглашения о задатке между организатором аукциона и заявителем не требуется».

В сумму задатка не входит оплата банковских услуг по перечислению претендентом суммы задатка на участие в аукционе и банковских услуг по возврату задатка претендентом и участникам торгов, не ставшим победителями. Документом, подтверждающим поступление задатка, является скан-копия платежного поручения или чек-ордер и т.п.

12. Требования, предъявляемые к участникам аукциона:

12.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.

12.2. На день рассмотрения заявки на участие в аукционе должно отсутствовать решение суда о ликвидации участника аукциона - юридического лица, а также решение арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

12.3. На день рассмотрения заявки на участие в аукционе должно отсутствовать решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

13. Место, порядок, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе:

13.1. Комиссия по проведению аукциона рассматривает заявки на участие в аукционе по адресу: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. Ленина, 21, каб.26.

Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: в 09.00 час. 25.06.2024.

13.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет их соответствия требованиям, установленным в настоящей документации об аукционе и соответствии заявителей (участников аукциона) требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе.

13.3. Дата и время окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе: 12.00 час. 25.06.2024.

13.4. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе по одному и тому же лоту при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

13.5. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- 1) непредставления документов и (или) сведений, определенных пунктом 6.2 настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;

- 2) несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам;

- 3) невнесения задатка;

- 4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

- 5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- 6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в аукционе.

13.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с указанными требованиями, комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

13.7. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящей документацией об аукционе. Решение, принятое по результатам рассмотрения заявок оформляется протоколом рассмотрения

заявок на участие в аукционе.

Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

13.8. Задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, возвращается оператором электронной площадки в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

13.9. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

14. Порядок проведения аукциона.

14.1. Открытый аукцион состоится 27.06.2024 в 09.00. час на электронной площадке <http://utp.sberbank-ast.ru>.

14.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, на основании решения комиссии, либо их законные представители. Организатор аукциона обеспечивает участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

14.3. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

14.4. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

14.5. Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

14.6. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

14.7. Аукцион проводится на электронной площадке путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона.

14.8. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) – устанавливается в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости арендной платы объекта муниципального недвижимого имущества в размере ежемесячного платежа за аренду муниципального имущества без учета НДС.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора.

14.9. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора.

14.10. Представленное участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене договора которого является лучшим текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.

14.11. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на шаг аукциона, такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

14.12. В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

14.13. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

14.14. Ход проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона.

14.15. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

14.16. Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

14.17. Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона или специализированная организация составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

14.18. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

14.19. Организатор аукциона или специализированная организация направляет победителю аукциона уведомление о принятом аукционной комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

14.20. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

14.21. Решение о признании аукциона несостоявшимся принимается аукционной комиссией в случае, если:

- в аукционе участвовал один участник (признан единственным участником аукциона);
- в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота);

- подана единственная заявка на участие в аукционе,

- заявка на участие в аукционе отсутствует.

14.22. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие

в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее - единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

15. Заключение договора.

15.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

15.2. Организатор аукциона не ранее 5 и не позднее 10 рабочих дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо по причине признания участником аукциона только одного заявителя передает победителю аукциона проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора аренды, прилагаемый к документации об аукционе.

15.3. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора.

Проект договора аренды муниципального имущества, содержащий условия внесения выкупной цены за приобретенное на аукционе право аренды, должен быть подписан (заключен) победителем аукциона не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с даты публикации на официальном сайте торгов протокола аукциона на официальном сайте торгов.

В случае, если последняя дата подписания договора попадает на праздничный (выходной) день, в соответствии со статьей 193 Гражданского кодекса Российской Федерации последним днем срока подписания договора считается ближайший за ним рабочий день.

15.4. В случае если победитель аукциона (либо действующий правообладатель, ставший победителем аукциона) уклоняется от заключения договора, то договор заключается с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

15.5. В случае, если победитель аукциона (действующий правообладатель, ставший победителем аукциона; участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе) в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не направил организатору аукциона подписанный договор аренды, переданный ему в соответствии со сроками, указанными в настоящей документации об аукционе, победитель аукциона (действующий правообладатель, ставший победителем аукциона; участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе) признается уклонившимся от заключения договора аренды.

15.6. В случае если победитель аукциона (действующий правообладатель, ставший победителем аукциона; участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе) признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона (действующего правообладателя, ставшего победителем аукциона; участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора) заключить договор аренды объекта муниципального имущества, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

15.7. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора аренды объекта муниципального имущества, внесенный ранее задаток не возвращается.

15.8. Задаток возвращается участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора аренды с победителем аукциона.

Участникам, не ставшим победителями аукциона, задаток возвращается в течение пяти дней с даты подписания протокола аукциона.

15.9. В случае если договор не заключен с победителем аукциона (действующим правообладателем, ставшим победителем аукциона; участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора) аукцион признается несостоявшимся.

15.10. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказать от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

- 1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах.

15.11. В случае отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол аукциона подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона, второй экземпляр передается победителю аукциона в порядке, предусмотренном п. 15.2 настоящей документации. Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

15.13. Переход права собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления) на сданное в аренду имущество к другому лицу не является основанием для изменения или расторжения договора аренды в соответствии со статьей 617 Гражданского кодекса Российской Федерации.

15.14. Ответственность сторон по исполнению договора определяется в соответствии с проектом договора аренды объекта муниципального имущества (приложение № 2 к извещению о проведении аукциона).

15.15. При заключении и исполнении договора по результатам торгов изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

15.16. Требование об обеспечении исполнения договора аренды объектов муниципального имущества организатором аукциона не установлено.

Приложение № 1 к документации об аукционе

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе № 126 на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности казны городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Изучив документацию об аукционе на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности казны городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также применяемые к данному аукциону нормативно-правовые акты Российской Федерации,

(заполняется юридическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ

(наименование организации заявителя)

в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(заполняется индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».)

ЗАЯВИТЕЛЬ

(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____

№ _____

выдан « _____ »

(кем выдан)

Место регистрации (адрес) _____

(наименование юр. лица (или Ф.И.О. заявителя – физ. лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», ИП)

принимает решение об участии в аукционе на условиях, установленных настоящей документацией об аукционе, и направляет настоящую заявку по лоту № _____ на право заключения договора аренды движимого имущества:

(наименование объекта аренды, площадь)

расположенного по адресу: _____

Согласно проведенному осмотру объекта аренды заявитель не имеет претензий к состоянию объекта аренды и обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, а также требования, установленные документацией об аукционе.
2. В случае признания победителем аукциона,

(наименование юр. лица (или Ф.И.О. заявителя – физ. лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», ИП)

исполнить в порядке, установленном настоящей документацией следующие обязательства:

- 2.1. получить у организатора аукциона проект договора аренды объекта муниципального имущества и подписать данный договор с организатором не ранее 5 и не позднее 10 рабочих дней с даты размещения протокола аукциона на официальном сайте торгов. Заявителю известно, что если последняя дата подписания договора аренды попадает на праздничный (выходной) день, в соответствии со статьей 193 Гражданского кодекса Российской Федерации, последним днем срока подписания договора является ближайший за ним рабочий день;
3. Целевое назначение объекта, на которое приобретает право аренды, в соответствии с заявителю известно.
4. Заявителю известно, что начальная (минимальная) цена за право заключения договора аренды движимого имущества (цена лота) по лоту № _____ составляет _____ руб. без НДС.
5. Заявитель согласен с тем, что в случае отказа или уклонения от заключения договора аренды внесенный задаток на участие в аукционе заявителю не возвращается и перечисляется в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области.
6. Настоящей заявкой заявитель подтверждает,

(наименование юр. лица (или Ф.И.О. заявителя – физ. лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», ИП)

что ознакомлен с требованиями, и согласен с тем, что в случае, если предложение заявителя будет лучшим после предложения победителя аукциона (или правообладателя), а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора с организатором аукциона, заявитель обязуется подписать договор аренды в порядке и в сроки, установленные настоящей документацией, по цене сделанного заявителем предложения. В случае, если заявка заявителя будет признана единственной, заявитель обязуется подписать договор аренды по начальной (минимальной) цене договора (цене лота), указанной в п. 4. настоящей заявки и соответствующей начальной (минимальной) цене договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

7. Настоящим заявитель гарантирует достоверность предоставленной в заявке информации и подтверждает право организатора аукциона – управления муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, запрашивать дополнительную информацию в уполномоченных органах власти, уточняющую предоставленные сведения о заявителе (физическом лице, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», юридическом лице, ИП).

8. Настоящей заявкой заявитель уведомляет, что _____

(наименование юр. лица или Ф.И.О. заявителя – физ. лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», ИП)

является действующим правообладателем в отношении имущества, права на которое передаются по договору аренды, как надлежащим образом исполнивший свои обязанности по ранее заключенному договору от « _____ » _____ 20 _____ № _____, срок действия договора с _____ по _____.

(Данный пункт заполняется, в случае, если заявитель является действующим правообладателем)

9. По условиям выполнения работ в отношении объекта аренды, предусмотренных настоящей аукционной документацией, заявителем направляются следующие предложения:

(заполняется, если в отношении объекта аренды предусмотрено выполнение работ)

10. Объект аренды по лоту № _____ будет использоваться заявителем для целей _____.

11. Заявитель согласен, что в случае заключения договора аренды, в связи с признанием

аукциона несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо в связи с признанием участником аукциона только одного заявителя, задаток, внесенный данным заявителем, засчитывается в счет оплаты арендной платы по соответствующему договору аренды.

Заявитель: _____
(Должность и подпись заявителя или его полномочного представителя)

12. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения аукциона.

13. Юридический и фактический адреса заявителя:

телефоны _____, факс _____

14. Корреспонденция в адрес _____
(наименование юр. лица или Ф.И.О. заявителя – физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», ИП)

направляется по адресу: _____

Заявитель: _____
(Должность и подпись заявителя или его полномочного представителя)

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я согласен(на) на обработку персональных данных.

Дата « _____ » _____ 20__ г. _____ Фамилия, подпись Заявителя

Приложение № 2 к документации об аукционе

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ

(заполняется юридическим лицом)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____
(наименование заявителя)

в лице _____
(наименование должности руководителя, Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(заполняется индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____
(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____

Место регистрации (адрес) _____
(кем выдан)

Отзываю заявку на участие в аукционе № 126 на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества муниципальной собственности казны городского округа – город Волжский Волгоградской области, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Заявитель: _____
(должность и подпись заявителя или его полномочного представителя)

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2022

№ 4570

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.06.2022 № 3723

В связи с кадровыми изменениями в структуре администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 30.06.2022 № 3723 «Об утверждении Порядка аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования, комитету по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложение № 2 к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.В. Гиричеву.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 15.08.2022 № 4570

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 30.06.2022 № 3723

Состав

комиссии по аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования, комитету по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

Председатель комиссии:

Гиричева Екатерина Владимировна – заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя комиссии:

Резников Александр Николаевич – начальник управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Секретарь комиссии:

Москвичева Марина Александровна – ведущий специалист секретариата управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Башлыкова Тамара Афанасьевна – член Волжской городской общественной организации «Клуб первостроителей» (по согласованию);

Брежнева Галина Федоровна – председатель территориальной городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации г. Волжского Волгоградской области (по согласованию);

Голубкова Наталия Германовна – начальник отдела кадров управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Иванченко Екатерина Ивановна – помощник главы городского округа секретариата управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Крижановская Наталья Ивановна – председатель Волжской городской профсоюзной организации работников культуры (по согласованию);

Никулина Татьяна Николаевна – заместитель председателя комитета по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Овчаренко Елена Рудольфовна – заместитель начальника управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Упорников Александр Викторович – начальник отдела урбанистики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Фетисов Александр Викторович – директор Волжского политехнического института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (по согласованию);

Чурекова Валентина Андреевна – председатель комитета по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале общественных обсуждений

Наименование проекта:
Проект внесения изменений в проект планировки и межевания территории с целью размещения линейных объектов «Водоводы осветленной

и речной воды для обеспечения водоснабжения ООО «РНК»

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Основная часть проекта планировки и межевания территории – 02-2024-ППМТ. Том 1.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и

гоградской области», руководствуясь постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.03.2022 № 1074 «Об уполномоченных органах», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 27.07.2016 № 4477 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг и ведении реестра муниципальных услуг (функций)», изложив приложение № 3 к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

– разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

– направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Управляющий делами администрации
А.С. Попов

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 28.11.2022 № 7005

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 27.07.2016 № 4477

Перечень
муниципальных услуг, предоставляемых структурными
подразделениями администрации городского округа – город
Волжский Волгоградской области

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
	Комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду без проведения торгов
2.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в постоянное (бессрочное) пользование
3.	Продажа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, без проведения торгов
4.	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории
5.	Присвоение, изменение, аннулирование адресов объектам адресации на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
6.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
7.	Аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
8.	Внесение изменений в договор аренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком
9.	Выдача арендатору земельного участка согласия (отказа) на передачу прав и обязанностей по договорам аренды земельных участков третьим лицам, в том числе передачу земельных участков в субаренду, передачу арендных прав на земельные участки в залог
10.	Подготовка заявления о государственном кадастровом учете земельного участка
11.	Заключение соглашения о расторжении договора аренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком
12.	Выдача справки о задолженности за земельные участки
13.	Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, в пользование на основании договоров водопользования
14.	Предварительное согласование предоставления земельного участка
15.	Выдача акта сверки взаиморасчетов за земельные участки
16.	Предоставление земельных участков в собственность граждан бесплатно
17.	Предоставление садового земельного участка в собственность бесплатно гражданину
18.	Рассмотрение предложений о включении мест размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
19.	Выдача разрешения на размещение объекта (заключение договора о размещении объекта) на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области без предоставления земельных участков и установления сервитутов

20.	Заключение договора на проведение ярмарки на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области без проведения торгов
21.	Принятие решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
22.	Рассмотрение предложений о включении мест проведения ярмарок на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в Перечень мест проведения ярмарок на территории Волгоградской области
23.	Предоставление, продление, переоформление разрешения на право организации розничного рынка
24.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, внесение изменений в разрешение на строительство
25.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию
26.	Выдача градостроительного плана земельного участка
27.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства
28.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
29.	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала
30.	Предоставление сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности
31.	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (и (или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
32.	Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности
33.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории
34.	Утверждение документации по планировке территории
35.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, и земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
36.	Установление публичного сервитута на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
37.	Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта в месте, определенном схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, без проведения аукциона
38.	Предоставление земельных участков в собственность граждан бесплатно без предварительной постановки на учет
39.	Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
40.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в безвозмездное пользование
41.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, юридическим лицам в собственность бесплатно
42.	Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
43.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в аренду гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности
44.	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в целях раздела земельного участка, находящегося в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
45.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

46.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
47.	Предоставление гражданам для собственных нужд земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, для размещения гаражей
48.	Прием заявлений и выдача акта о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
49.	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства
50.	Предоставление водных объектов или их частей, находящихся на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование
	Комитет по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Регистрация устава территориального общественного самоуправления городского округа – город Волжский Волгоградской области
2.	Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом
	Управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
2.	Предоставление информации об организации начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования в рамках муниципальной сети образовательных учреждений
3.	Прием заявлений и постановка на учет детей для зачисления в муниципальные образовательные организации городского округа – город Волжский Волгоградской области, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования
	Отдел по управлению поселками администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача справки о наличии подсобного хозяйства
	Управление муниципальным имуществом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Предоставление выписки (информации) об объектах учета из реестра муниципального имущества городского округа – город Волжский Волгоградской области
2.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области и предназначенного для сдачи в аренду, безвозмездное пользование, а также объектах, подлежащих приватизации
3.	Возмездное отчуждение недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства
4.	Заключение договоров найма специализированного жилого помещения на вселение в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда и заключение дополнительных соглашений к договору найма специализированного жилого помещения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда
5.	Оформление документов по обмену жилыми помещениями, занимаемыми гражданами на условиях социального найма
6.	Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа – город Волжский Волгоградской области
7.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
8.	Заключение договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда и дополнительных соглашений к договору социального найма
9.	Заключение договоров бесплатной передачи в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, занимаемых ими на условиях социального найма
10.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
11.	Перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
12.	Признание молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
	Комитет благоустройства и дорожного хозяйства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
1.	Выдача разрешений на снос и (или) пересадку, обрезку зеленых насаждений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области
2.	Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов
3.	Установление постоянного маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства

4.	Согласование строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта пересечений и примыканий автомобильных дорог местного значения городского округа – город Волжский Волгоградской области
5.	Предоставление согласия на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей в границах придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения
6.	Рассмотрение заявления о согласовании планируемого размещения инженерных коммуникаций при проектировании прокладки, переноса или переустройства инженерных коммуникаций в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения, заявления о выдаче согласия на прокладку, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию в границах придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения
7.	Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией городского округа – город Волжский Волгоградской области, а также на посадку (взлет) на площадке, расположенные в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации
8.	Установление, изменение и отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок, а также изменение расписаний движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области
	Контрольное управление
1.	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 мая 2024 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект внесения изменений в проект межевания застроенной территории 25 микрорайона городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 мая 2024 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения: не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект внесения изменений в проект межевания застроенной территории 25 микрорайона городского округа – город Волжский Волгоградской области, учитывая соответствие документации требованиям градостроительного законодательства».

*Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
А.В. Попова*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 мая 2024 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект планировки и межевания застроенной территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в районе земельного участка, расположенного по адресу: ул. Александра, 60а/3.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 мая 2024 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения: не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект планировки и межевания застроенной территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в районе земельного участка, расположенного по адресу: ул. Александра, 60а/3, учитывая соответствие документации требованиям градостроительного законодательства».

*Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
А.В. Попова*

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений**

г. Волжский

31 мая 2024 г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях – проект планировки и межевания территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в районе земельных участков с кадастровыми номерами 34:35:020203:1276, 34:35:020203:1309, 34:35:020203:1310, расположенных по адресу: ул. 7-я Автодорога, 21, 21а.

Количество участников общественных обсуждений, которые приняли участие в обще-

ственных обсуждениях – 0.

Протокол общественных обсуждений от 30 мая 2024 г.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения: не поступали.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений: «Одобрить проект планировки и межевания территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, в районе земельных участков с кадастровыми номерами 34:35:020203:1276, 34:35:020203:1309, 34:35:020203:1310, расположенных по адресу: ул. 7-я Автодорога, 21, 21а, учитывая соответствие документации требованиям градостроительного законодательства».

Председатель комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области
А.В. Попова

установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).
2. Признать утратившим силу Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 31.08.2015 № 200-ВГД «Об утверждении Порядка определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности».
3. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

Приложение
к Решению Волжской городской Думы Волгоградской области
30 мая 2024 г. № 47-ВГД

Порядок

определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городского округа – город Волжский Волгоградской области.
2. Размер платы по соглашению об установлении сервитута для эксплуатации существующих линейных объектов, сооружений связи, специальных информационных знаков и защитных сооружений, не препятствующих разрешенному использованию земельного участка, а также для других нужд собственника объекта недвижимости определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается как 0,01 процента кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Порядка.
3. Размер платы по соглашению об установлении сервитута для строительства, реконструкции линейных объектов, сооружений связи, специальных информационных знаков и защитных сооружений, не препятствующих разрешенному использованию земельного участка, для проведения изыскательских работ, осуществления пользования недрами определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается как 0,12 процента кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.
4. Размер платы по соглашению об установлении сервитута, заключенному в отношении земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, либо в пожизненное наследуемое владение, либо в аренду, определяется как разница рыночной стоимости указанных прав на земельный участок до и после установления сервитута, которая определяется независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.
5. Смена правообладателя земельного участка не является основанием для пересмотра размера платы по соглашению об установлении сервитута, определенного в соответствии с настоящим Порядком.
6. В случае если сервитут устанавливается в отношении части земельного участка, размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется пропорционально площади этой части земельного участка в соответствии с настоящим Порядком.

Глава городского округа – город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2024

№2757

О подготовке проекта планировки и межевания территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в районе земельного участка, расположенного по адресу: Волгоградская обл., г. Волжский, пр. им. Ленина, 310а

Рассмотрев заявление Ермолаева Виктора Семеновича о назначении его заказчиком на подготовку проекта планировки и межевания территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в районе земельного участка, расположенного по адресу: Волгоградская обл., г. Волжский, пр. им. Ленина, 310а, руководствуясь ст. 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.12.2023 № 7124 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

Наименование проекта:
Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 34:35:010101:1099 по адресу: ул. Олега Кошевого, 31, город Волжский, Волгоградская область,

в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 12,0 до 5,0 м со стороны ул. Олега Кошевого, от 5,0 до 3,0 м со стороны ул. Ухтинской, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Схема расположения объекта недвижимости на земельном участке с кадастровым номером 34:35:010101:1099 по адресу: ул. Олега Кошевого, 31, город Волжский, Волгоградская область.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Публичные слушания (общественные обсуждения)».

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений:

Порядок проведения общественных обсуждений определен постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 29.05.2024 № 2675, Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2019 № 79-ВГД «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам документов в сфере градостроительной деятельности в городском округе – город Волжский Волгоградской области».

Общественные обсуждения будут проводиться с 11 по 25 июня 2024 года.

Место и дата открытия экспозиции или экспозиций проекта: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, холл 1-го этажа, 11 июня 2024 года в 08:30 час.

Сроки проведения экспозиции или экспозиций проекта: с 11 по 25 июня 2024 года.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций проекта: с 11 по 25 июня 2024 года, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Порядок, срок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта:

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен проект.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области земельный участок и объект капитального строительства расположены в территориальной зоне Ж-1 – зона индивидуальной застройки.

В период с 11 по 25 июня 2024 года участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- путем направления в письменной форме или в формате электронного документа в адрес комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 310, официальный сайт: kzig@admvol.ru);

- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», официального сайта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области: www.admvol.ru/OnLine;

- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Идентификация участников общественных обсуждений в целях направления предложений и замечаний осуществляется по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 326а, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют следующие сведения о себе (с приложением документов, подтверждающих указанные сведения):

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц;

- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

30 мая 2024 г.

№ 47-ВГД

Об утверждении Порядка определения размера платы по соглашению об

1.1. Обеспечить подготовку проекта планировки и межевания территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в районе земельного участка, расположенного по адресу: Волгоградская обл., г. Волжский, пр. им. Ленина, 310а (далее – документация).

1.2. Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории согласно приложению.

2. Определить Ермолаева Виктора Семеновича заказчиком на разработку документации.

3. Ермолаеву Виктору Семеновичу получить исходные данные и техническое задание на разработку документации в комитете земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. Определить, что по истечении шести месяцев с даты опубликования настоящего постановления в случае непредставления в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области документации настоящее постановление утрачивает силу.

5. Определить, что в течение четырнадцати дней с даты опубликования настоящего постановления физические и юридические лица вправе представить в комитет земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации.

6. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех дней разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

7. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области А.В. Попову.

Заместитель главы городского округа
А.С. Мацаев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 03.06.2024 №2757

Задание
на выполнение инженерных изысканий
для подготовки документации по планировке территории

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Наименование работ	Инженерные изыскания, необходимые для подготовки документации по планировке территории
2	Цель работ	Проект планировки и межевания территории
3	Заказчик	Ермолаев Виктор Семенович
4	Источник финансирования	Собственные средства заказчика
5	Сведения об объекте инженерных изысканий	Земельный участок с кадастровым номером 34:35:030125:367
6	Границы территории проведения инженерных изысканий	В границах земельного участка с кадастровым номером 34:35:030125:367
7	Виды инженерных изысканий	Топографическая съемка
8	Основные требования к результатам инженерных изысканий	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» исполнитель организует и проводит инженерно-геодезические изыскания территории проектирования своими силами или с привлечением подрядчика (при наличии соответствующего допуска на данный вид работ). Инженерно-геодезические изыскания территории проектирования включают: - подготовительные работы (запрос сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности о ранее выполненных материалах инженерно-геодезических изысканий); - съемку подземных и наземных инженерных коммуникаций и сооружений с указанием технических характеристик и балансодержателей сетей; - подробную съемку рельефа с точностью характеристик линий горизонталей 0,5 м, зданий, сооружений; - обработку полевых материалов; - создание, корректуру, редактирование топографического плана масштаба 1:500; - регистрацию материалов инженерных изысканий и размещение их в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа – город

		Волжский Волгоградской области; - подготовку и сдачу заказчику копий топографического плана масштаба 1:500 на бумажной основе в количестве 2 экземпляров, технического отчета на бумажной основе в количестве 2 экземпляров и в электронном виде (формат Tiff, граница съемки – форматы Text, Excel). Требования к выполнению работ: - съемка должна быть выполнена в местной системе координат, Балтийской системе высот; - номенклатура планшетов должна соответствовать номенклатуре, принятой для данного населенного пункта; - выдержать точность элементов ситуации, т.е. средняя погрешность положения на плане элементов ситуации относительно ближайших точек съемочного обоснования не должна превышать 0,5 мм, на территории с капитальной застройкой предельные погрешности во взаимном положении на плане точек ближайших контуров не должны превышать 0,4 мм в масштабе плана; - средние погрешности съемки рельефа относительно ближайших точек геодезического обоснования не должны превышать 1/3 высоты сечения рельефа
9	Описание объекта капитального строительства, планируемого к размещению	-

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 мая 2024 г.

№ 48-ВГД

О внесении изменения в Городское положение от 28.12.2011 № 238-ВГД «О памятном знаке «Во славу города Волжского»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Городское положение от 28.12.2011 № 238-ВГД «О памятном знаке «Во славу города Волжского», изложив абзац 2 пункта 9.1 в следующей редакции: «Координацию работы по подготовке и опубликованию некрологов осуществляет управление информационной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области».

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 мая 2024 г.

№ 49-ВГД

О внесении изменения в Городское положение от 28.12.2011 № 240-ВГД «О Книге Почета города Волжского»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Городское положение от 28.12.2011 № 240-ВГД «О Книге Почета города Волжского», изложив абзац 2 пункта 6.1 в следующей редакции:

«Координацию работы по подготовке и опубликованию некрологов осуществляет управление информационной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области».

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 мая 2024 г.

№ 50-ВГД

О внесении изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 15.06.2018 № 395-ВГД «О принятии Положения о звании «Почетный гражданин города Волжского Волгоградской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 15.06.2018 № 395-ВГД «О принятии Положения о звании «Почетный гражданин города Волжского Волгоградской области», изложив абзац 2 пункта 6.1 Положения о звании «Почетный гражданин города Волжского Волгоградской области» в следующей редакции: «Координацию работы по подготовке и опубликованию некрологов осуществляет управление информационной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области».
2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 мая 2024 г.

№ 51-ВГД

О внесении изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 26.04.2019 № 34-ВГД «О принятии Положения о почетном знаке «Герб города Волжского»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 26.04.2019 № 34-ВГД «О принятии Положения о почетном знаке «Герб города Волжского», изложив абзац 2 пункта 8.1 Положения о почетном знаке «Герб города Волжского» в следующей редакции: «Координацию работы по подготовке и опубликованию некрологов осуществляет управление информационной политики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области».
2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 мая 2024 г.

№ 52-ВГД

О внесении изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2013 №18-ВГД «О принятии Положения о штатной численности Контрольно-счетной палаты городского округа – город Волжский Волгоградской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2013 №18-ВГД «О принятии Положения о штатной численности Контрольно-счетной палаты

городского округа – город Волжский Волгоградской области» следующее изменение:

- 1.1. Пункт 1 Положения о штатной численности Контрольно-счетной палаты городского округа – город Волжский Волгоградской области изложить в следующей редакции: «1. Установить штатную численность Контрольно-счетной палаты городского округа – город Волжский Волгоградской области в количестве 20 единиц».
2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 мая 2024 г.

№ 53-ВГД

О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 26.06.2015 № 184-ВГД «О принятии Порядка согласования строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта пересечений и примыканий автомобильных дорог местного значения городского округа – город Волжский Волгоградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 26.06.2015 № 184-ВГД «О принятии Порядка согласования строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта пересечений и примыканий автомобильных дорог местного значения городского округа – город Волжский Волгоградской области»:
 - 1.1. В абзаце 3 пункта 2.2 раздела 2 «Порядок получения согласия» Порядка согласования строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта пересечений и примыканий автомобильных дорог местного значения городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Порядок) после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)».
 - 1.2. В пункте 2.7 раздела 2 «Порядок получения согласия» Порядка слова «в 2015 году» заменить словами «в 2024 году».
 - 1.3. В пункте 4.3 раздела 4 «Порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также должностных лиц, муниципальных служащих» Порядка слова «ул. 19 Партсъезда, 30, кабинет 15» заменить словами «ул. им. Рихарда Зорге, д. 15, кабинет 23».
 - 1.4. Приложение к Порядку изложить в новой редакции (приложение).
2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

Приложение
к Решению Волжской городской Думы
Волгоградской области
30 мая 2024 г. № 53-ВГД

Приложение
к Порядку согласования строительства,
реконструкции, капитального ремонта
и ремонта пересечений и примыканий
автомобильных дорог местного
значения городского округа – город
Волжский Волгоградской области

Стоимость
возмещения расходов, причиняемых муниципальному имуществу при строительстве,
реконструкции, капитальном ремонте и ремонте пересечений или примыканий

Вид ущерба	Стоимость, руб.
Стоимость устройства 1 пог. м бортового камня дорожного	2 202,05
Стоимость устройства 1 пог. м бордюра тротуарного	1 442,11
Стоимость устройства 1 кв. м тротуара с асфальтобетонным покрытием	1 639,74
Стоимость устройства 1 кв. м тротуара тротуарной плиткой	2 182,42
Внесение изменений в проект организации дорожного движения по автомобильным дорогам городского округа – город Волжский Волгоградской области	9 651,44

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 мая 2024г.

№ 54-ВГД

О внесении изменений в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 05.12.2023 № 18-ВГД «О создании управления по работе с жилым фондом и социальным наймом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 05.12.2023 № 18-ВГД «О создании управления по работе с жилым фондом и социальным наймом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. Пункт 3.56 раздела 3 «Функции Управления» Положения об управлении по работе с жилым фондом и социальным наймом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«3.56. Организация мероприятий по текущему ремонту муниципальных жилых незаселенных помещений».

1.2. Дополнить раздел 3 «Функции Управления» Положения пунктом 3.57 следующего содержания:

«3.57. Обращение от имени собственников муниципальных жилых помещений в межведомственную комиссию по оценке жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, с заявлением о признании жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

1.3. Дополнить раздел 3 «Функции Управления» Положения пунктом 3.58 следующего содержания:

«3.58. Осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами городского округа».

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникающие с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы управления по работе с жилым фондом и социальным наймом администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 мая 2024 г.

№ 55-ВГД

О внесении изменения в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 22.12.2023 № 25-ВГД «Об утверждении Положения об управлении образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Решение Волжской городской Думы Волгоградской области от 22.12.2023 № 25-ВГД «Об утверждении Положения об управлении образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области»:

1.1. Абзац 20 пункта 3.1 раздела 3 «Полномочия Управления» Положения об управлении образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области признать утратившим силу.

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникающие с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

**ВОЛЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 мая 2024 г.

№ 56-ВГД

О внесении изменения в Городское положение от 25.07.2008 № 367-ВГД «О порядке определения размера арендной платы за земли, находящиеся в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области, предоставленные в аренду без торгов»

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Волгоградской области от 22.08.2011 № 469-п «Об утверждении Порядка расчета арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и земельные участки, находящиеся в собственности Волгоградской области, предоставленные в аренду без торгов», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области, Волжская городская Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Городское положение от 25.07.2008 № 367-ВГД «О порядке определения размера арендной платы за земли, находящиеся в границах городского округа – город Волжский Волгоградской области, предоставленные в аренду без торгов», изложив приложение № 6 «Значения коэффициента категории арендатора земельного участка из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, для земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа – город Волжский (КкапрМ)» в новой редакции (приложение).

2. Настоящее Решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

Приложение
к Решению Волжской городской Думы
Волгоградской области
от 30 мая 2024 г. № 55-ВГД

Приложение № 6
к Городскому Положению
«О порядке определения
размера арендной платы за
земли, находящиеся в границах
городского округа – город
Волжский Волгоградской области,
предоставленные в аренду без торгов»
от 25 июля 2008 г. № 367-ВГД

ЗНАЧЕНИЯ КОЭФФИЦИЕНТА КАТЕГОРИИ АРЕНДАТОРА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЗ ЗЕМЕЛЬ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ЭНЕРГЕТИКИ, ТРАНСПОРТА, СВЯЗИ, РАДИОВЕЩАНИЯ, ТЕЛЕВИДЕНИЯ, ИНФОРМАТИКИ, ЗЕМЕЛЬ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОСМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗЕМЕЛЬ ОБОРОНЫ, БЕЗОПАСНОСТИ И ЗЕМЕЛЬ ИНОГО СПЕЦИАЛЬНОГО НАЗНАЧЕНИЯ ДЛЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (КкапрМ)

№ п/п	Вид использования земельного участка	Значение коэффициента категории арендатора (КкапрМ)
1	2	3
1.	Муниципальные унитарные предприятия, использующие земельные участки для размещения комплекса очистных сооружений и объектов утилизации бытовых сточных вод	0,03

Глава городского округа –
город Волжский Волгоградской области
И.Н. Воронин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2023

№ 507

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 26.03.2019 № 2099

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», в целях повышения эффективности предпринимаемых мер по предупреждению и пресечению террористических проявлений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 26.03.2019 № 2099 «Об утверждении перечня мест массового пребывания людей, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 30.01.2023 № 507

Перечень

мест массового пребывания людей, расположенных на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

№ п/п	Наименование объекта	Фактический адрес объекта
Места общего пользования		
1.	Место массового отдыха населения в период купального сезона (городской пляж)	берег р. Ахтубы, в районе СНТ «Изобилие»
2.	МАУ «Парк культуры и отдыха «Волжский»	ул. Сталинградская, 4
3.	МАУ «Физкультурно-оздоровительный парк «Новый город»	пр. Дружбы, 48 б
4.	Театральная площадь перед МАУ МТ «ВДТ»	ул. Советская, 3
5.	Площадь перед плавательным бассейном	ул. Набережная, 2
Иные объекты		
6.	Административное здание администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	пр. им. Ленина, 21
7.	Государственное казенное учреждение Волгоградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	пр. им. Ленина, 19
8.	Государственное казенное учреждение Волгоградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	ул. Оломоуцкая, 68
9.	ИП Газарян Г.М. «Оздоровительный комплекс XXI век»	пр. им. Ленина, 326
10.	Профессиональное образовательное учреждение «Волжская автомобильная школа Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Волгоградской области	ул. Горького, 39

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2023

№7198

О внесении изменений в
постановление администрации
городского округа –
город Волжский Волгоградской
области
от 09.03.2016 № 1228

В связи с кадровыми изменениями в структуре администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь ст.33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.03.2016 № 1228 «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложение № 1 к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области В.А. Чурекову

Исполняющий обязанности
главы городского округа
А.С. Мацаев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 12.12.2023 №7198

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 09.03.2016 № 1228

Состав

межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Председатель комиссии:

Чурекова Валентина Андреевна - заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя комиссии:

Конев Виктор Иванович - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Волжскому (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Москвичева Марина Александровна - главный специалист секретариата управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Алексеева Виктория Валериевна - главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав отдела по работе с обращениями граждан и по делам несовершеннолетних администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Богатырева Алина Дмитриевна - главный специалист управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Комбарова Ирина Александровна - директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения г. Волжского» (по согласованию);

Кузнецов Юрий Владимирович - заместитель начальника филиала по городу Волжскому федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция УФСИН России по Волгоградской области» (по согласованию);

Логунова Наталья Владимировна - начальник филиала по г. Волжскому федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция УФСИН России по Волгоградской области» (по согласованию);

Никулина Татьяна Николаевна - заместитель председателя комитета по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Орехов Алексей Владимирович - консультант комитета по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Резников Александр Николаевич - начальник управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Хушматова Оксана Сергеевна - начальник отдела «Пресс-служба» администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2024

№2739

О признании утратившими силу
постановлений администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области

В соответствии с постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.05.2023 № 2834 «Об уполномоченных органах», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.12.2023 № 7124 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:
- от 22.02.2017 № 1041 «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Служба охраны окружающей среды»;
- от 25.04.2018 № 2135 «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Служба охраны окружающей среды».
2. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.
4. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» городского округа – город Волжский Волгоградской области опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
заместителя главы городского округа
Е.В. Гиричева

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2024

№2740

Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Служба охраны окружающей среды» городского округа – город Волжский Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 17.04.2015 № 156-ВГД «О принятии Положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.05.2023 № 2834 «Об уполномоченных органах», постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.12.2023 № 7124 «О распределении обязанностей между заместителями главы городского округа и управляющим делами администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить тарифы на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Служба охраны окружающей среды» городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение).
2. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» городского округа – город Волжский Волгоградской области опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

заместителя главы городского округа
Е.В. Гиричева

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 31.05.2024 №2740

Тарифы

на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Служба охраны окружающей среды» городского округа – город Волжский Волгоградской области

№ п/п	Перечень предоставляемых услуг	Стоимость, руб.
1	2	3
Измерение показателей промышленных выбросов		
1	Оксиды азота ФР.1.31.2011.11276	892,00
2	Оксиды азота ПНД Ф 13.1.4-97	808,57
3	Аммиак ПНД Ф 13.1.33-2002	826,31
4	Ацетон ПНД Ф 13.1.2-97	744,83
5	Сольвент ПНД Ф 13.1.8-97	799,08
6	Бутанол ПНД Ф 13.1.2-97	799,08
7	Уайт-спирит ПНД Ф 13.1.8-97	799,08
8	Циклогексанон ПНД Ф 13.1.2-97	1 141,55
9	Взвешенные частицы (пыль) ГОСТ 33007-2014	451,80
10	Давление (динамическое, статическое, полное), Руководство по эксплуатации ДМЦ-01	159,12

11	Бензин ПНД Ф 13.1.8-97	799,08
12	Этанол ПНД Ф 13.1.2-97	799,08
13	Этилацетат ПНД Ф 13.1.2-97	799,08
14	Скорость газопылевых потоков в газоходах и вентиляционных системах, Руководство по эксплуатации ДМЦ-01	159,12
15	Этилцеллозольв ПНД Ф 13.1.2-97	1 080,66
16	Бутилацетат ПНД Ф 13.1.2-97	799,08
17	Едкой щелочи аэрозоль ПНД Ф 13.1.52-06	910,79
18	Формальдегид ПНД Ф 13.1.41-03	714,08
19	Хлор ПНД Ф 13.1.50-06	779,76
20	Хлористый водород ПНД Ф 13.1.42-2003	744,37
21	Расход газопылевых потоков в газоходах и вентиляционных системах, ГОСТ 17.2.4.06-90	159,12
22	Диоксид серы ПНД Ф 13.1.3-97	990,66
23	Хром ФР.1.31.2004.01258	838,52
24	Железо ФР.1.31.2004.01258	838,52
25	Никель ФР.1.31.2004.01258	838,52
26	Марганец ФР.1.31.2004.01258	838,52
27	Медь ФР.1.31.2004.01258	838,52
28	Цинк ФР.1.31.2004.01258	838,52
29	Бенз(а)пирен М 06-09-2015	1 396,48
30	Масла аэрозоль ФР.1.31.2011.11270	731,84
31	Температура газопылевых потоков в газоходах и вентиляционных системах, руководство по эксплуатации ТЦМ 1510	154,57
Измерение показателей атмосферного воздуха		
1	Диоксид азота РД 52.04.186-89 п.5.2.1.4	627,70
2	Оксид азота РД 52.04.186-79 п.5.2.1.6	658,68
3	Оксид и диоксид азота РД 52.04.186-89 п.5.2.1.8	658,68
4	Аммиак РД 52.04.791-2014	751,56
5	Бенз(а)пирен М 02-14-2007	1 403,22
6	Взвешенные вещества РД 52.04.893-2020	417,46
7	Сероводород РД 52.04.189-99, п.5.2.7.4	672,15
8	Диоксид серы РД 52.04.822-2015	614,23
9	Формальдегид РД 52.04.823-2015	633,86
10	Хлорид водорода РД 52.04.793-2014	676,81
11	Фенол РД 52.04.186.89, п. 5.3.3.5	617,57
12	Температура воздуха, руководство по эксплуатации метеостанции	96,46
13	Влажность окружающего воздуха, руководство по эксплуатации метеостанции	89,17
14	Давление атмосферного воздуха, руководство по эксплуатации метеостанции	89,17
15	Направление ветра, руководство по эксплуатации метеостанции	89,17
16	Скорость движения воздуха, руководство по эксплуатации метеостанции	89,17
Измерение показателей почвы		
1	Нефтепродукты ПНД Ф 16.1:2.22-98	1 140,56
2	Водородный показатель водной вытяжки ГОСТ 26423-85	583,78
3	Влажность ГОСТ 5180-2015	501,66
4	Железо ФР.1.31.2013.14150, п. 4	734,95
5	Марганец ФР.1.31.2013.14150, п. 4	734,95
6	Медь ФР.1.31.2013.14150, п. 4	734,95
7	Никель ФР.1.31.2013.14150, п. 4	734,95
8	Хром ФР.1.31.2013.14150, п. 4	734,95
9	Цинк ФР.1.31.2013.14150, п. 4	734,95
Измерение показателей природной и сточной воды		
1	Ионы аммония ПНД Ф 14.1:2:3.1-95	799,94
2	АПВ ПНД Ф 14.1:2:4.15-95	935,04
3	БПК5 ПНД Ф 14.1:2:3:4.123-97	1 317,51
4	БПК20 ПНД Ф 14.1:2:3:4.123-97	1 569,19
5	Взвешенные вещества ПНД Ф 14.1:2:3.110-97	386,82
6	Водородный показатель ПНД Ф 14.1:2:3:4.121-97	460,90
7	Гидрокарбонаты ПНД Ф 14.1:2:3.99-97	697,06
8	Общая жесткость ПНД Ф 14.1:2:3.98-97	744,55
9	Кальций ПНД Ф 14.1:2:3.95-97	775,39
10	Марганец ПНД Ф 14.1:2.103-97	1 207,69
11	Ионы меди ПНД Ф 14.1:2:4.48-96	1 096,92
12	Нефтепродукты ПНД Ф 14.1:2:4.168-2000	829,18



13	Нефтепродукты ПНД Ф 14.1.272-2012	886,12
14	Нитрат-ионы ПНД Ф 14.1:2.4.4-95	881,76
15	Нитрит-ионы ПНД Ф 14.1:2.4.3-95	753,02
16	Общее железо ПНД Ф 14.1:2.4.50-96	744,20
17	Перманганатная окисляемость ПНД Ф 14.1:2.4.154-99	672,87
18	Сероводород и растворимые сульфиды ПНД Ф 14.1:2.109-97	1 058,90
19	Сульфат-ионы ПНД Ф 14.1:2.159-2000	870,79
20	Сухой остаток ПНД Ф 14.1:2.4.114-97	463,47
21	Температура ПНД Ф 12.16.1-10, РД 52.24.496-2018	123,71
22	Удельная электрическая проводимость, руководство по эксплуатации кондуктометра «МАРК-603/1»	478,17
23	Фенолы летучие (суммарно) ПНД Ф 14.1:2.104-97	1 184,32
24	Фосфат-ионы ПНД Ф 14.1:2.4.112-97	936,05
25	Хлориды ПНД Ф 14.1:2.3.96-97	809,57
26	ХПК ПНД Ф 14.1:2.4.190-2003	797,67
27	Цветность ПНД Ф 14.1:2.4.207-04	296,97
28	Ионы цинка ПНД Ф 14.1:2.4.60-96	1 002,32
Измерение показателей отработавших газов автотранспорта		
1	Дымность отработавших газов, руководство по эксплуатации измерителя дымности	227,32
2	Углеводороды и оксид углерода, руководство по эксплуатации газоанализатора «Автотест»	250,07
Отбор проб		
1	Отбор проб воды	323,47
2	Отбор проб атмосферного воздуха	385,10
3	Отбор проб промышленных выбросов	385,10
4	Отбор проб почвы	361,98
Иные работы		
1	Оформление договорной документации	389,52
2	Оформление протокола, акта отбора	262,25
3	Предоставление консалтинговых услуг в области охраны окружающей среды директором учреждения	665,02
4	Предоставление консалтинговых услуг в области охраны окружающей среды начальником лаборатории	533,63
5	Предоставление консалтинговых услуг в области охраны окружающей среды ведущим инженером	496,58
6	Предоставление консалтинговых услуг в области охраны окружающей среды инженером-лаборантом 1 категории	368,49

Примечание

1	При выполнении срочных работ применяются коэффициенты: K=1,5 (при выполнении работ в течение от 10 до 20 рабочих дней с момента подачи заявки заказчиком); K=2 (при выполнении работ в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявки заказчиком).
2	Сумма транспортных расходов рассчитывается в зависимости от расстояния до объекта и стоимости горюче-смазочных материалов
3	При выполнении работ на высоте более 1,5 м (источники выбросов, газоочистные и пылеулавливающие установки) применяется коэффициент 2,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2023

№7198

О внесении изменений в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.03.2016 № 1228

В связи с кадровыми изменениями в структуре администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, руководствуясь ст.33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.03.2016 № 1228 «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области», изложив приложение № 1 к нему в новой редакции (приложение).

2. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

- направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области В.А. Чурекову

*Исполняющий обязанности
главы городского округа
А.С. Мацаев*

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 12.12.2023 №7198

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области от 09.03.2016
№ 1228

Состав
межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

Председатель комиссии:

Чурекова Валентина Андреевна - заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Заместитель председателя комиссии:

Конев Виктор Иванович - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Волжскому (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Москвичева Марина Александровна - главный специалист секретариата управления по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Члены комиссии:

Алексеева Виктория Валериевна - главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав отдела по работе с обращениями граждан и по делам несовершеннолетних администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Богатырева Алина Дмитриевна - главный специалист управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Комбарова Ирина Александровна - директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения г. Волжского» (по согласованию);

Кузнецов Юрий Владимирович - заместитель начальника филиала по городу Волжскому федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция УФСИН России по Волгоградской области» (по согласованию);

Логунова Наталья Владимировна - начальник филиала по г. Волжскому федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция УФСИН России по Волгоградской области» (по согласованию);

Никулина Татьяна Николаевна - заместитель председателя комитета по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Орехов Алексей Владимирович - консультант комитета по делам молодежи, культуры и спорта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Резников Александр Николаевич - начальник управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Хушматова Оксана Сергеевна - начальник отдела «Пресс-служба» администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2024

№ 2750

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка, расположенного по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. 6-я Автодорога, 31 б

Рассмотрев проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка, расположенного по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. 6-я Автодорога, 31 б, учитывая протокол общественных обсуждений и заключение о результатах общественных обсуждений, проведенных с 16 по 26 апреля 2024 года, руководствуясь ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

п. 24 ст. 6 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории в районе земельного участка, расположенного по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, ул. 6-я Автодорога, 31 б (приложения № 1, 2, 3).
2. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение 7 дней разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение 7 дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области А.С. Мацаева.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 03.06.2024 № 2750

Проект
планировки и проект межевания
территории в районе земельного
участка, расположенного
по адресу: Волгоградская область, г.
Волжский, ул. 6-я Автодорога, 31 б

Общие положения

Подготовка проекта планировки и межевания территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, определения местоположения границ образуемых

и изменяемых земельных участков, установления красных линий для застроенной территории, в границах которой не планируется размещение новых объектов капитального строительства.

Для территории необходимо провести процедуру по перераспределению земельных участков с кадастровыми номерами 34:35:020201:2168 и 34:35:020201:2463 для существующего объекта капитального строительства – здания склада, одноэтажное с размерами в осях 36х24 м (размещается на двух земельных участках, находящихся в частной и муниципальной собственности).

Проект планировки и межевания выполнен на застроенную территорию. На участке находятся производственные и складские объекты, общественное здание и инженерные сооружения.

Участок ограничен улицей Автодорога № 6 – с южной стороны; местным проездом в промышленной зоне – с западной; смежной, частной застроенной территорией – с севера; существующим гаражным кооперативом – с востока.

Площадь территории в границах проектирования составляет 72049 кв. м.

Положение о характеристиках планируемого развития территории, о характеристиках объектов капитального строительства

Проектом планировки территории устанавливаются красные линии.

В соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» (далее – ПЗЗ) территория проектирования находится в следующей территориальной зоне П-1 – производственная зона.

В соответствии с Городским положением от 05.12.2007 № 274-ВГД «Генеральный план городского округа – город Волжский Волгоградской области (положение о территориальном планировании)» территория проектирования расположена в следующей функциональной зоне – производственная зона.

Проектом планировки территории не предусматривается новое строительство.

В границах проектирования сохраняются все объекты капитального строительства.

Основные показатели застройки:

- коэффициент застройки – 30%

- плотность застройки – 39%

Проектом определяется следующая зона планируемого размещения объектов капитального строительства – зона объектов промышленного назначения.

В соответствии с ПЗЗ максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка – 50%; минимальная площадь озеленения – 10%.

Хранение автотранспорта предусмотрено в границах земельных участков.

Зоны планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения

Проектные решения проекта планировки территории не предусматривают размещение объектов федерального, регионального, местного значения.

Положения об очередности планируемого развития территории

Проектирование и строительство объектов капитального строительства на планируемой территории не предусматривается.

Общие положения проекта межевания

Проект межевания территории выполнен с целью перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 34:35:020201:2463, 34:35:020201:2168.

Размеры и границы земельных участков определялись с учетом фактического землепользования и градостроительных нормативов и правил, действовавших в период застройки проектируемой территории.

Границы новых земельных участков устанавливаются по красным линиям, границам смежных земельных участков и проездов, естественным границам.

В границах планируемой территории отсутствуют:

- границы особо охраняемых природных территорий;

- границы территорий объектов культурного наследия;

- границы лесничеств, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов;

- границы публичных сервитутов.

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участках, в том числе возможные способы их образования

№ на плане	Кадастровый номер исходного земельного участка	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка (по классификатору)	Площадь, кв. м	Площадь по проекту, кв. м	Возможные способы образования земельных участков
1	-	Склад, код 6.9	-	25280	Образуемый земельный участок (перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 34:35:020201:2463, 34:35:020201:2168)
2	34:35:020201:2462	Деловое управление, код 4.1	8802	9207	Образуемый земельный участок (перераспределение земельного участка с кадастровым номером 34:35:020201:2462 и земель, государственная собственность на которые не разграничена)
3	34:35:020201:205	Склад, код 6.9; деловое управление, код 4.1	1315	1454	Образуемый земельный участок (перераспределение земельного участка с кадастровым номером 34:35:020201:205 и земель, государственная собственность на которые не разграничена)
4	34:35:020201:285	Автомобильные мойки, код 4.9.1.3; ремонт автомобилей, код 4.9.1.4	6706	7336	Образуемый земельный участок (перераспределение земельного участка с кадастровым номером 34:35:020201:285 и земель, государственная собственность на которые не разграничена)

Примечание: площади и координаты формируемых земельных участков могут уточняться в результате проведения кадастровых работ.

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

Проектом межевания территории не предусмотрено образование новых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным Кодексом

Виды разрешенного использования земельных участков определены в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков (кодом), утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области».

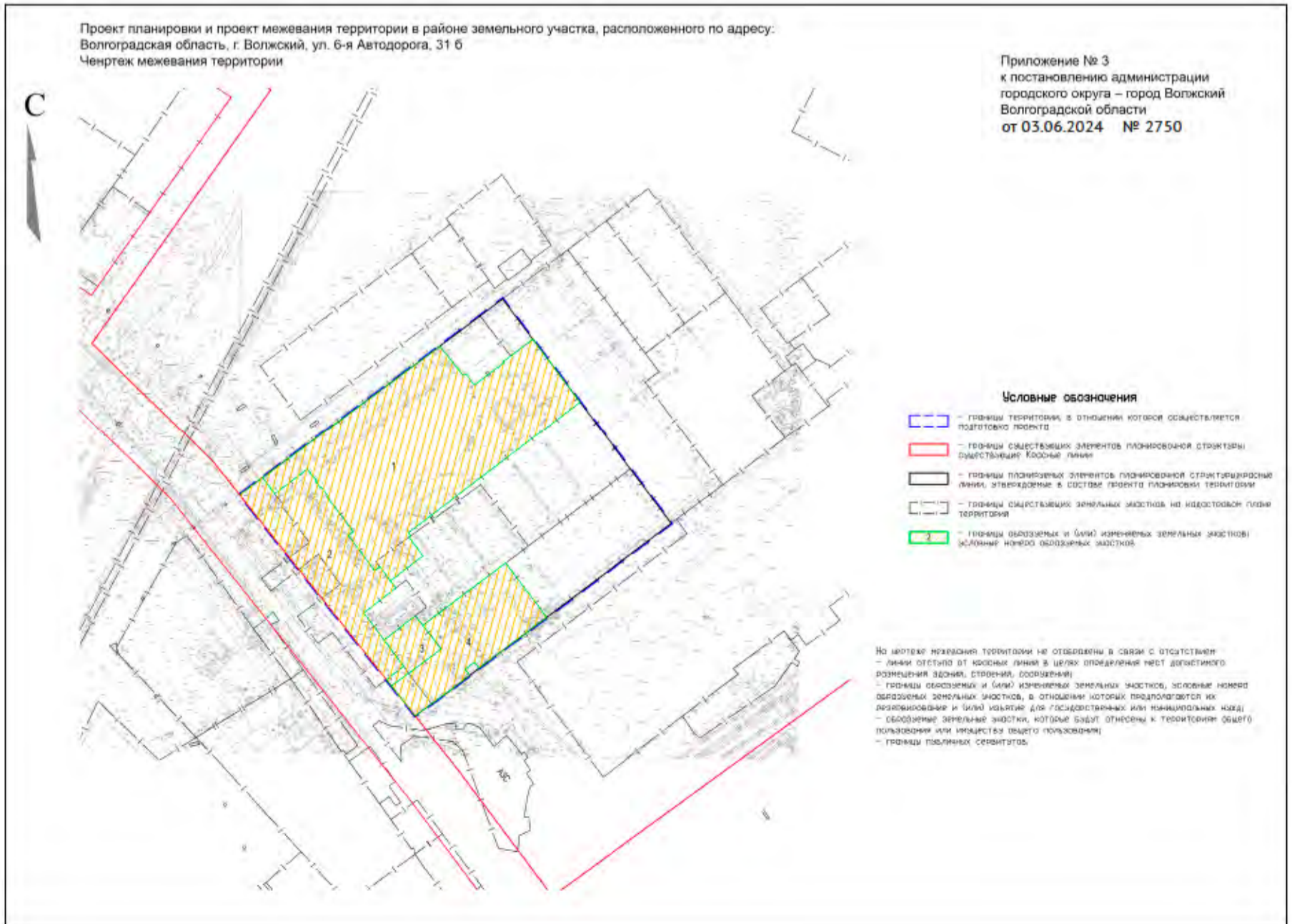
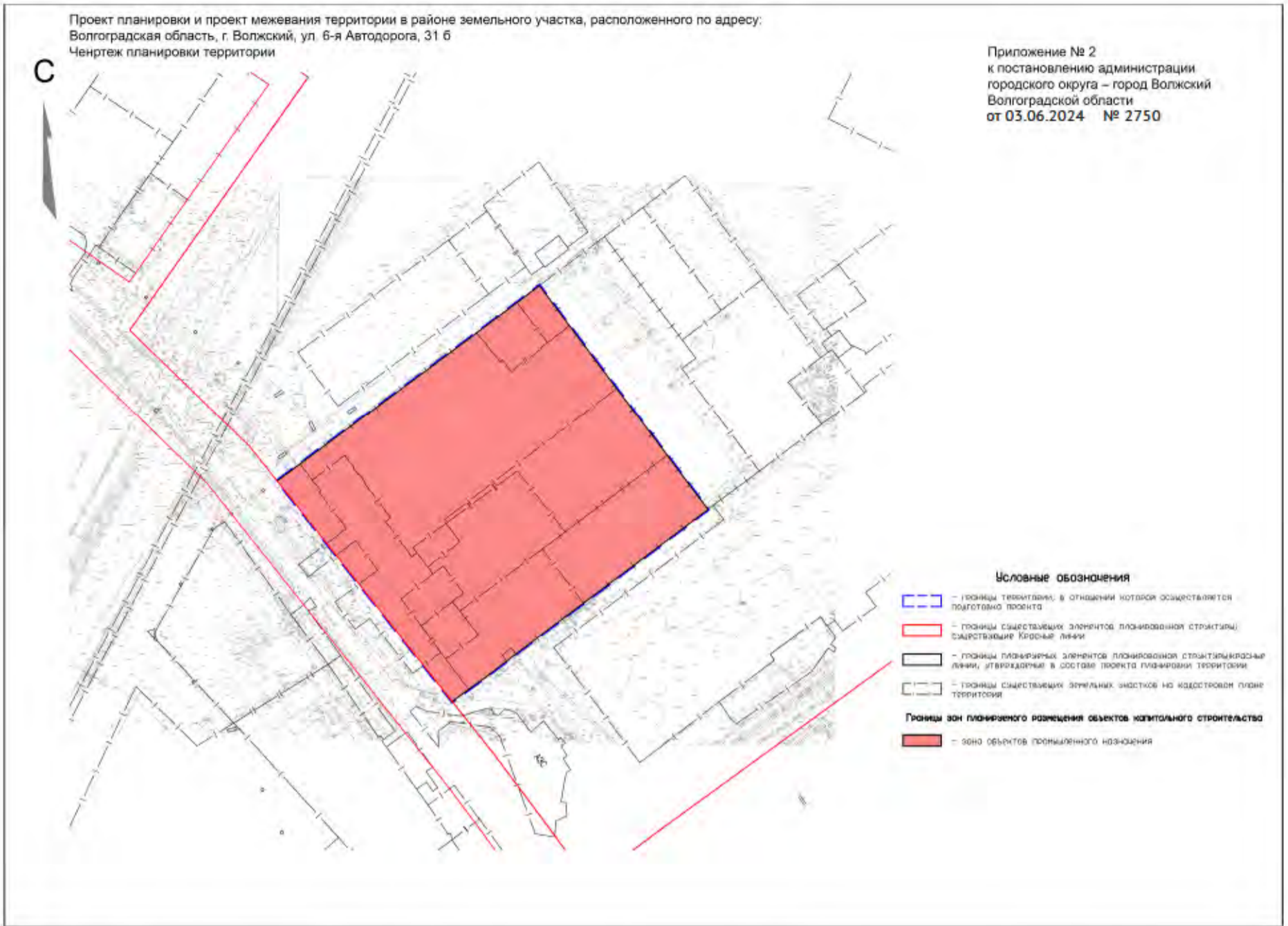
В соответствии с Городским положением от 15.10.2009 № 480-ВГД «Правила землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области» территория проектирования находится в следующей территориальной зоне П-1 – производственная зона.

Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов

В границах проектирования леса (лесные участки) отсутствуют.

Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

В границах проектирования отсутствует утвержденный проект межевания территории.



**ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале общественных обсуждений**

Наименование проекта:

Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение

от предельных параметров разрешенного строительства гаража на земельном участке с кадастровым номером 34:35:030201:354 по адресу: ул. Саратовская, 45, город Волжский, Волгоградская область, в части отклонения минимального отступа от границ земельного участка от 1,0 до 0 м со стороны ул. Саратовской, в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений.

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Схема расположения объекта недвижимости на земельном участке с кадастровым номером 34:35:030201:354 по адресу: ул. Саратовская, 45, город Волжский, Волгоградская область.

Проект и информационные материалы к нему будут размещены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в разделе «Публичные слушания (общественные обсуждения)».

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений:

Порядок проведения общественных обсуждений определен постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 29.05.2024 № 2676, Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 13.12.2019 № 79-ВГД «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам документов в сфере градостроительной деятельности в городском округе – город Волжский Волгоградской области».

Общественные обсуждения будут проводиться с 11 по 25 июня 2024 года. Место и дата открытия экспозиции или экспозиций проекта: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, холл 1-го этажа, 11 июня 2024 года в 08:30 час.

Сроки проведения экспозиции или экспозиций проекта: с 11 по 25 июня 2024 года. Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций проекта: с 11 по 25 июня 2024 года, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Порядок, срок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта:

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен проект.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа – город Волжский Волгоградской области земельный участок и объект капитального строительства расположены в территориальной зоне Ж-1 – зона индивидуальной застройки.

В период с 11 по 25 июня 2024 года участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- путем направления в письменной форме или в формате электронного документа в адрес комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 310, официальный сайт: kzig@admvol.ru);

- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», официального сайта администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области: www.admvol.ru/OnLine;

- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Идентификация участников общественных обсуждений в целях направления предложений и замечаний осуществляется по адресу: г. Волжский, пр. им. Ленина, 19, каб. 326а, понедельник, четверг – с 14:00 до 17:00 час., вторник, пятница – с 09:00 до 13:00 час.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют следующие сведения о себе (с приложением документов, подтверждающих указанные сведения):

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц;

- наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2024

№2778

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.12.2015 № 8356

В соответствии с приказом комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 04.02.2016 № 14-ОД «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгоградской области», в связи с поступлением в уполномоченный орган администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области предложений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, на основании решения межведомственной комиссии для организации работы по разработке и внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский

Волгоградской области от 15.05.2024 № 5/2024, руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденную постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 18.12.2015 № 8356:

«
1.1. Исключить из раздела IV «Павильоны и киоски для оказания бытовых и прочих услуг» пункт 205 следующего содержания:

№ п/п	№ места	Местоположение нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения НТО (кв. м)	Собственных земельного участка (здания, строения, сооружения)
205	26	пр. им. Ленина, 1д/2	Павильон	Общественное питание	20	

1.2. Пункты 206 – 362 считать пунктами 205 – 361 соответственно.
1.3. Раздел VII «Лотки для торговли квасом» дополнить пунктом 362 следующего содержания:

№ п/п	№ места	Местоположение нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места размещения НТО (кв. м)	Собственных земельного участка (здания, строения, сооружения)
362	76	пл. Труда, 10 (в районе земельного участка)	Лоток	Продовольственные товары (безалкогольные напитки, квас)	7	

2. Утвердить ситуационный план места размещения нестационарного торгового объекта (графическая часть схемы), указанного в подпункте 1.3 пункта 1 настоящего постановления (приложение).

3. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в течение трех дней с момента его принятия.

4. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

5. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты «Волжская правда» в течение трех дней опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

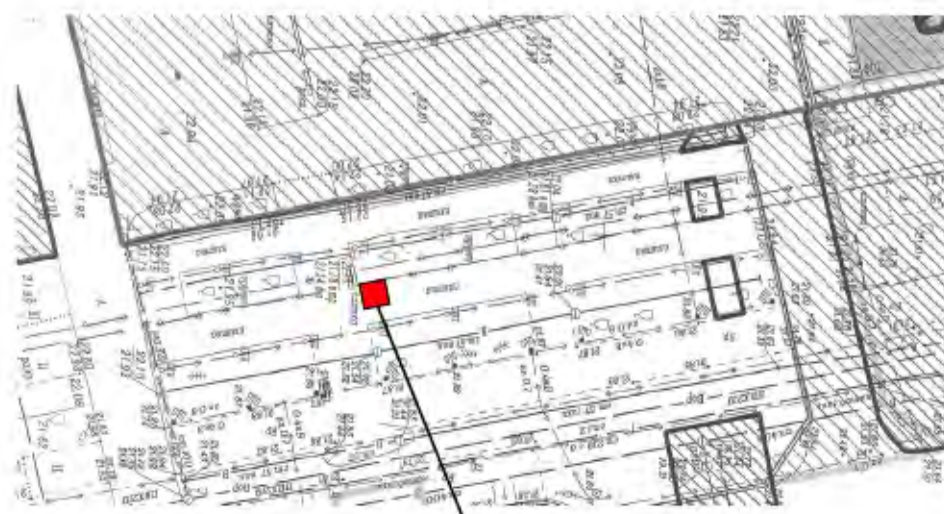
6. Комитету земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в десятидневный срок с момента принятия настоящего постановления представить его в комитет промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области в электронном виде.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области А.С. Мацаева.

Глава городского округа
И.Н. Воронин

Приложение
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 03.06.2024 №2778

Ситуационный план
в масштабе М 1:500 места размещения
нестационарного торгового объекта – лотка площадью 7,0 кв. м
для торговли продовольственными товарами (безалкогольные напитки, квас),
расположенного по адресному ориентиру:
г. Волжский, пл. Труда, 10 (в районе земельного участка)



Место размещения НТО

ОТДЕЛ ПО ВОПРОСАМ МИГРАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ МВД РОССИИ ПО ГОРОДУ ВОЛЖСКОМУ ИНФОРМИРУЕТ!

Уважаемые граждане, для вашего удобства и улучшения качества оказываемых государственных услуг, имеется возможность подачи заявок по вопросам выдачи и замены паспорта гражданина РФ, регистрации по месту жительства или пребывания, а также иным вопросам в сфере миграции, с помощью портала ГОСУСЛУГ (www.gosuslugi.ru)

Посетите нас в удобное для Вас время, воспользуйтесь сервисом и оцените качество нашей работы ОВМ УМВД города Волжского ждёт Вас.

Управление МВД России по городу Волжскому

ОТДЕЛ ПО ВОПРОСАМ МИГРАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ МВД РОССИИ ПО ГОРОДУ ВОЛЖСКОМУ ИНФОРМИРУЕТ!

Вопросы миграционной политики урегулированы законодательством Российской Федерации. Законом определен порядок въезда на территорию нашей страны и выезда из нее иностранных граждан, установлены основания их пребывания в Российской Федерации. Практика показывает, что большинство иностранных граждан въезжает на территорию нашей страны с целью занятия трудовой деятельностью. Вместе с тем, не исключены и иные причины как законного, так и незаконного въезда на территорию России, включая цели совершения тяжких и особо тяжких преступлений, в том числе террористического и экстремистского характера. Вопросы привлечения к трудовой деятельности иностранных граждан также урегулированы законодательством Российской Федерации. Эта процедура призвана исключить случаи незаконного нахождения на территории России в качестве трудовых мигрантов, находящихся в международном розыске преступников, лиц, имеющих опасные заболевания и иных категорий граждан, пребывание которых на территории Российской Федерации является нежелательным. Вместе с тем, некоторые недобросовестные предприниматели с целью извлечения путем ухода от уплаты налогов прибыли в особо крупном размере пытаются организовать незаконный въезд на территорию нашего государства иностранных граждан с последующим привлечением их к трудовой деятельности. За нарушение иностранными гражданами порядка въезда на территорию Российской Федерации, режима пребывания, незаконного осуществления ими трудовой деятельности предусмотрена административная ответственность по ст.ст. 18.8, 18.10, 18.15, 18.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Статья 322.1 УК РФ предусматривает уголовную ответственность за организацию незаконного въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства. Максимальный срок наказания по части 1 данной статьи предусматривает 5 года лишения свободы. В случае, если это деяние совершено организованной группой либо с целью последующего совершения преступления на территории Российской Федерации, уголовная ответственность наступает по части 2 статьи 322.1 УК РФ, а размер наказания увеличивается до 7 лет лишения свободы. Статья 322.2 УК РФ фиктивная регистрация гражданина Российской Федерации по месту пребывания или по месту жительства в жилом помещении в Российской Федерации и фиктивная регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства в жилом помещении в Российской Федерации. Фиктивная регистрация гражданина Российской Федерации по месту пребывания или по месту жительства в жилом помещении в Российской Федерации, а равно фиктивная регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства в жилом помещении в Российской Федерации – наказываются штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет, либо принудительными работами на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового. Примечание. Лицо, совершившее преступление, предусмотренное настоящей статьей, освобождается от уголовной ответственности, если оно способствовало раскрытию этого преступления и если в его действиях не содержится иного состава преступления. Действующее законодательство предусматривает различные виды ответственности за нарушения требований в области миграционных отношений. Статьями 18.8, ч.1 ст. 19.27 КоАП РФ установлена ответственность в виде штрафа иностранных граждан и лиц без гражданства за нарушение: – правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания); – представление при осуществлении миграционного учета заведомо ложных сведений либо подложных документов. Размер штрафа составляет от 2 до 5 тысяч рублей. Кроме того, возможно административное выдворение за пределы Российской Федерации. Ответственность за нарушения в области трудовой миграции установлена статьями 18.10, ч.2 ст. 18.17 КоАП РФ. За нарушение правил пребывания в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства также несут ответственность приглашающая или принимающая сторона, должностные лица юридического лица, обеспечивающего обслуживание иностранного гражданина или лица без гражданства. За это правонарушение законом установлены более суровые санкции. Для обеспечения соблюдения требований миграционного законодательства, недопущения противоправных действий органами контроля и надзора, правоохранительными органами принимаются меры по профилактике правонарушений в миграционной сфере. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правами и несут обязанности наравне с гражданами РФ, кроме случаев, установленных федеральным законом или международным договором России. На основании со ст. 2.3. КоАП РФ, к административной ответственности может быть привлечено лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста шестнадцати лет

Управление МВД России по городу Волжскому



Банк России

ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ С КАРТЫ УКРАЛИ ДЕНЬГИ?

1 ЗАБЛОКИРОВАТЬ КАРТУ



- по номеру телефона банка на банковской карте или на официальном сайте
- через мобильное приложение
- через личный кабинет на официальном сайте банка
- в отделении банка

2 НАПИСАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ О НЕСОГЛАСИИ С ОПЕРАЦИЕЙ



Заявление должно быть написано:

- в течение суток после сообщения о списании денег
- на месте в отделении банка

3 ОБРАТИТЬСЯ В ПОЛИЦИЮ



Чем больше людей подадут заявления, тем выше вероятность, что преступников поймают

КАК ОБЕЗОПАСИТЬ ДЕНЬГИ НА СЧЕТАХ?

НИКОМУ НЕ СООБЩАЙТЕ:

- срок действия карты и трехзначный код на ее оборотной стороне (CVV/CVC)
- пароли и коды из уведомлений
- логин и пароль от онлайн-банка

КОВОЕ СЛОВО

называйте только сотруднику банка, когда сами звоните на горячую линию

НЕ ПУБЛИКУЙТЕ

персональные данные в открытом доступе

УСТАНОВИТЕ

антивирусы на все устройства

Банк не компенсирует потери, если вы нарушили правила безопасного использования карты




Подробнее о правилах безопасности читайте на fipsaif.info



Финансовая культура

Скажем свалкам «НЕТ»!




Свалка

В результате коррозии образуются химические соединения, опасные для многих организмов

Стекло на свалке может стать причиной пожара

В почву и воздух попадает ртуть

Смешанный мусор, который горит на свалке, загрязняет воздух опасными для человека и природы продуктами горения



Ликвидация свалки



Рекультивация почвы

В 2018 году на территории Волгоградской области насчитывалось 693 свалки общей площадью более 1760 га. В 2019 году начаты мероприятия по ликвидации свалок. До 2024 года планируется ликвидировать все свалки региона.

При помощи проведения данного процесса можно восстановить продуктивность почвы, позволить создать все условия для высаживания новых культур на данных территориях. После устранения свалки возможно вторичное использование земельных ресурсов.

Выбрасывайте мусор только в местах санкционированного размещения отходов!

ВНИМАНИЕ! ОРУДУЮТ МОШЕННИКИ!



С вашей карты списаны денежные средства, если вы не совершали перевод, позвоните по номеру ...

Ваша банковская карта заблокирована...

назовите код из СМС

Как действуют мошенники

- Присылают СМС-сообщение «Ваша банковская карта заблокирована...»
- Звонят, представляясь сотрудником банка, просят назвать номер карты
- Сообщают о переводе денежных средств с вашей карты

Что делать Вам

- НЕ СООБЩАЙТЕ ДАННЫЕ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ НИКОМУ! (номер карты, ПИН-код)
- Позвоните в банк по телефону горячей линии, указанной на Вашей карте
- Сообщите о случившемся в полицию

**ТЕЛЕФОН 02
ПОЛИЦИИ: 112 (с мобильного)**

МОЙ ДОМ – МОЯ КРЕПОСТЬ! УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!

Для того чтобы обезопасить себя, свое жилище и имущество

ЗАПОМНИТЕ:

- для предотвращения квартирных краж необходимо ваше активное участие в техническом укреплении своего жилища;
- определите наиболее уязвимые места, с точки зрения безопасности;
- надежно укрепите дверные замки, входные и балконные двери;
- установите домофоны в подъездах, при наличии финансовой возможности обеспечьте вахтовую охрану в подъездах;
- оборудуйте жилище «глазом» и «видео-глазком», желательнее с функцией сохранения видеозаписи;
- при утере ключей – срочно замените замки;
- уходя из дома, не оставляйте открытыми окна, договоритесь с соседями о взаимном присмотре за жильем в отсутствие кого-то из вас;
- никогда не открывайте входную дверь, предварительно не узнав, кто находится за ней, чтобы не оказаться жертвой разбойного нападения.



ВАЖНО ПОМНИТЬ:

- наиболее эффективной защитой вашего жилища является оснащение его охранной и тревожной сигнализацией, с подключением к централизованному пульту вневедомственной охраны.
- Если вы стали свидетелями преступления или вам показалось подозрительным поведение отдельных лиц (например, пытающихся проникнуть в квартиру через балкон, или долго открывающих входную дверь, выносящих из квартиры какое-то имущество), необходимо сообщить об этом по телефону «02» или по телефону доверия. Анонимность и конфиденциальность гарантируется.

МВД России

ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ

Чтобы избежать нападения на вас или членов вашей семьи, необходимо выполнение элементарных правил личной безопасности.

ЗАПОМНИТЕ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

- старайтесь не демонстрировать в общественных местах факт наличия у вас крупных денежных средств или иных материальных ценностей;
- возвращаясь домой в темное время суток, старайтесь избегать безлюдных улиц;
- при подходе к дому, особенно в ночное время, убедитесь нет ли за вами слежки, подозрительных лиц и других тревожных признаков. Интуиция очень часто спасает от неприятностей;
- если у подъезда вы видите группу незнакомых людей, не внушающих вам доверия, лучше пройти мимо, и только дождавшись других жильцов своего



дома, вместе с ними войти в подъезд;

- старайтесь никогда не входить в лифт с незнакомыми людьми, тем более с не внушающими вам доверия;

- если вас кто-то преследует, выйдите на оживленное место (торговый центр, магазин), незамедлительно сообщите в полицию и укажите приметы лица, преследовавшего вас;
- если вы подверглись нападению в лифте, незамедлительно нажмите кнопку вызова диспетчера.

ВАЖНО:

- не оказывать сопротивление, если вы стали жертвой вооруженного нападения;
- тщательно запомнить приметы преступника;
- незамедлительно сообщить в полицию о факте нападения;
- указать приметы преступника и описать похищенное имущество по телефону: 02.

МВД России

ЕСЛИ В ВАШЕМ ДОМЕ СЛУЧИЛСЯ ПОЖАР

При обнаружении начавшегося пожара не паниковать. Избежать опасности легче, если действуешь спокойно и разумно. Паника – всегда потеря способности найти разумный выход.

О возникновении пожара немедленно сообщите в пожарную охрану по телефону «01». Вызывая пожарных, нужно четко сообщить название населенного пункта или района, название улицы, номер дома, этаж, где произошел пожар. Нужно толково разъяснить, что горит: квартира, чердак, подвал, коридор, склад, ферма или что-то другое. Объяснить, кто звонит, назвать номер своего телефона. Если у вас нет в доме телефона, и вы не можете выйти из дома или квартиры, откройте окна и зовите на помощь криками «Пожар», привлекайте внимание прохожих.

Если очаг загорания небольшой, то четкими и уверенными действиями его можно погасить. Помните: в доме всегда есть средства, позволяющие потушить пожар, – одеяла, грубая ткань, а также ведра и другие емкости для воды. При этом:

– нельзя открывать окна и двери, так как приток свежего воздуха поддерживает горение. Нужно избегать создания сквозняков и сильного притока воздуха в помещение, где возник пожар, так как при этом будет сильно распространяться огонь. Поэтому нужно ограничить открывание окон и дверей, а также не разбивать оконных стекол.

– нельзя тушить электроприборы, включенные в сеть.

Прежде всего, загоревшийся электроприбор необходимо отключить от сети, то есть вынуть вилку из розетки, а затем залить водой. Если это телевизор, то заливать надо его заднюю часть, стоя при этом сбоку от экрана, так как нагретый кинескоп может взорваться и поранить вас. Если нет рядом воды, то можно накрыть его плотным одеялом. В каждой квартире и частном домовладении обязательно должен быть огнетушитель емкостью не менее 5 литров и каждый из жильцов должен уметь им пользоваться.

Если вы видите, что не можете справиться с огнем, и пожар принимает

угрожающие размеры, то необходимо срочно покинуть помещение и помочь выйти людям из помещения. Начинать немедленно выводить из зоны пожара детей, стариков, больных людей. В помещении необходимо выключить по мере возможности электричество, газ. В первую очередь выводятся люди из тех помещений, где в условиях пожара больше всего угрожает опасность для жизни, а также из верхних этажей здания, причем в первую очередь выводятся дети младших возрастов, престарелые и инвалиды. Очень важно зимой при сильных морозах взять с собой теплую одежду и тепло одеть детей.

При пожаре дым и ядовитые продукты горения скапливаются в верхней части помещения, поэтому при сильном задымлении необходимо нагнуться или лечь на пол, накрыв нос и рот мокрым носовым платком или полотенцем, и двигаться на четвереньках или ползком к выходу вдоль стены, чтобы не потерять направление.

При загорании одежды необходимо обернуть пострадавшего плотной

тканью или пальто, одеялом, лучше мокрым, или облить водой. Пламя можно также сбить, катаясь по земле, защитив прежде голову. Нельзя позволять пострадавшему бежать и пытаться срывать с себя одежду. Приложите влажную ткань к ожогам. Не смазывайте ожоги. Не трогайте ничего, что прилипло к ожогу. Позвоните «03» и вызовите «скорую помощь».

Если лестница задымлена, надо быстро открыть находящиеся на лестничной клетке окна, либо выбить стекла прежде голову. Нельзя позволять пострадавшему бежать и пытаться срывать с себя одежду. Приложите влажную ткань к ожогам. Не смазывайте ожоги. Не трогайте ничего, что прилипло к ожогу. Позвоните «03» и вызовите «скорую помощь».

водой тряпками. Спасение следует выполнять по балконам, наружным стационарным, приставным и выдвижным лестницам, спускаться по водосточным трубам и стоякам, с помощью связанных простыней крайне опасно, и эти приемы возможны лишь в исключительных случаях. Недопустимо прыгать с окон здания, начиная с третьего этажа, так как неизбежны травмы.

Если лестница в многоквартирном доме задымлена, лучше оставаться в квартире и ждать приезда пожарных. Если не можете выйти из квартиры, намочите тряпки, полотенца, простыни и, плотно прикрыв дверь, постарайтесь, как можно тщательнее заткнуть щели между дверью и косяком.

Не менее опасной ситуацией считается и сильный запах газа в помещении. Необходимо сразу же открыть окна и двери. Нельзя зажигать спички и включать свет, так как малейшая искра способна вызвать взрыв и пожар, необходимо перекрыть газовый кран и вызвать аварийную службу по телефону «04».

О правилах, порядке поведения и действий населения и организаций при угрозе осуществления террористического акта

Памятка населению, руководителям предприятий, организаций и учреждений

Убедительно просим Вас изучить настоящую памятку и позаботиться о том, чтобы ее знали все члены вашей семьи. Из нее Вы узнаете, как защитить себя, спасти свое здоровье и жизнь, спасти своих родных, близких и друзей в случае угрозы или осуществления террористического акта.

Общие рекомендации гражданам по действиям в экстремальных ситуациях

Уважаемые Волжане!

Терроризм – это метод, посредством которого организованная группа или партия стремятся достичь провозглашенных ею целей через систематическое использование насилия.

Для нагнетания страха применяются такие террористические способы (методы), как взрывы и поджоги жилых и административных зданий, магазинов, вокзалов, захват заложников, автобусов, угоны самолетов и т. д.

При угрозе или при совершении террористического акта, необходимо срочно сообщить по телефонам: 02, 41-18-01, 41-56-56.

Правила и порядок поведения при обнаружении взрывоопасного предмета

Если Вы обнаружили подозрительный предмет, не оставляйте этот факт без внимания!

Об опасности взрыва можно судить по следующим признакам: наличие неизвестного свертка или какой-либо детали в машине, на лестнице, в квартире и т. д.; натянута проволока, шнур; провода или изолирующая лента, свисающая из-под машины; чужая сумка, портфель, коробка, какой-либо предмет, обнаруженный в машине, у дверей квартиры.

Заходя в подъезд дома, обращайте внимание на посторонних людей и незнакомые предметы.

Как правило, взрывное устройство закладывается в подвалах, на первых этажах зданий, около мусоропроводов, под лестницами.

Заметив взрывоопасный предмет (самодельное взрывчатое устройство, гранату, снаряд, бомбу и т. п.), не подходите близко к нему, немедленно сообщите о находке в милицию, не позволяйте случайным людям прикасаться к опасному предмету и обезвреживать его, постарайтесь сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки. Не трогайте, не вскрывайте и не передвигайте находку. Зафиксируйте время обнаружения находки, обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы, не забывая, что Вы являетесь основным очевидцем.

Исключить использование вблизи радиосредств, способных вызвать срабатывания

Совершая поездки в общественном транспорте (особенно в поезде), обращайте внимание на оставленные сумки, портфели, свертки и другие бесхозные предметы, в которых могут находиться самодельные взрывные устройства. При обнаружении бесхозных предметов, опросите людей находящихся рядом, постарайтесь установить принадлежность предмета (сумки и т.д.) или кто мог его оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке водителю, машинисту поезда, любому работнику милиции. Не открывайте их, не трогайте руками, предупредите рядом стоящих людей о возможной опасности.

Заходя в подъезд дома, обращайте внимание на посторонних людей и незнакомые предметы.

Признаки наличия самодельных взрывных устройств (СВУ)

Припаркованные возле домов, учреждений автомобили, неизвестные жильцам, работникам (бесхозные).

Бесхозные портфели, чемоданы, сумки, свертки, мешки, коробки, оставленные в местах скопления людей либо возле жилых помещений.

Присутствие в обнаруженном предмете небольшой антенны, торчащей проволоки, изолянта.

Шум из обнаруженного предмета (тиканье часов, щелканье).

Наличие в найденном предмете источников питания, батареек.

Растяжки из проволоки, шпагата, веревки.

Необычное размещение обнаруженного предмета.

Специфические, не свойственные окружающей местности, запахи.

Категорически запрещается:

• пользоваться запрещенными предметами, найденными на месте работы, брать в руки, сдвигать с места, поднимать переносить класть в карманы, портфели, сумки и т. п.;

• ударять один боеприпас о другой или бить любыми предметами по корпусу и взрывателю;

• помещать боеприпасы в костер, разводить огонь над ними;

• собирать и сдавать боеприпасы в качестве металлолома;

• закапывать в землю или бросать в водоем;

• наступать или наезжать на боеприпасы;

• обрывать или тянуть отходящие от предметов проволоки или провода, предпринимать попытки их обезвредить.

ВНИМАНИЕ !

Обезвреживание взрывоопасных предметов на месте их обнаружения производится только специалистами ФСБ, МЧС и МВД.

ПОМНИТЕ:

Внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

Родители!

Вы отвечаете за жизнь и здоровье Ваших детей. Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность для жизни.

Еще раз напоминаем:

не предпринимайте самостоятельных действий с находками или подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами – это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам, разрушениям.

Управление по делам ГО и ЧС

администрации городского округа – г. Волжский



Уважаемые Волжане! При получении информации об угрозе террористического акта обезопасьте свое жилище

- Уберите пожароопасные предметы – старые запасы лаков, красок и т. п.;
 - Уберите с окон горшки с цветами (поставьте их на пол);
 - Выключите газ, потушите огонь в печках, каминах;
 - Подготовьте аварийный источник освещения (фонари и т. п.);
 - Создайте запас медикаментов и 2-3-суточный запас воды и питания;
 - Закройте шторы на окнах – это защитит Вас от повреждения осколками стекла.
 - Получив предупреждение от представителей власти или правоохранительных органов о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте их указания.
 - Заметив взрывоопасный предмет (самодельное взрывчатое устройство, гранату, снаряд, бомбу и т. п.), не подходите близко к нему, немедленно сообщите о находке в милицию, не позволяйте случайным людям прикасаться к опасному предмету и обезвреживать его.
 - Совершая поездки в общественном транспорте (особенно в поезде), обращайте внимание на оставленные сумки, портфели, свертки и другие бесхозные предметы, в которых могут находиться самодельные взрывные устройства.
 - Немедленно сообщите об этом водителю, машинисту поезда, любому работнику милиции. Не открывайте их, не трогайте руками, предупредите рядом стоящих людей о возможной опасности.
- Поступил сигнал об эвакуации
- Возьмите личные документы деньги и ценности.
 - Отключите электричество, воду и газ.
 - Окажите помощь в эвакуации пожилых и тяжелобольных людей.
 - Обязательно закройте входную дверь на замок – это защитит квартиру от возможного проникновения мародеров.
 - Не допускайте паники, истерик и спешки. Помещение покидайте организованно.
 - Возвращение в покинутое помещение осуществляйте только после получения разрешения ответственных лиц.
 - Помните, что от согласованности и четкости Ваших действий будет зависеть жизнь многих людей.
 - По возможности реже пользуйтесь общественным транспортом.
 - Отложите посещение общественных мест.
 - Окажите психологическую поддержку старым людям, больным и детям.
- Внезапное обрушение здания
- Услышав взрыв или обнаружив, что здание теряет свою устойчивость, немедленно покинуть его, взяв документы, деньги и предметы первой необходимости.
 - Не пользуйтесь спичками и не зажигайте свет, так как существует опасность утечки газа.
 - Покидая помещение, спускайтесь по лестнице, а не на лифте.
 - Пресекайте панику, давку в дверях при эвакуации.
 - Остановливайте тех, кто собирается прыгать с балконов и окон этажей выше первого.
 - Оказавшись на улице, не стойте вблизи здания, а выйдите на открытое пространство.
- Порядок и правила оказания населением первой медицинской помощи (звонить 03)

Вы попали в завал:

- Дышите глубоко, не поддавайтесь панике, верьте, что помощь придет обязательно.
- Окажите себе первую медицинскую помощь.
- Попытайтесь приспособиться к обстановке и осмотреться, поискать возможный выход.
- Определите, где вы находитесь, нет ли рядом других людей.
- Поищите в карманах или поблизости предметы, которые могли бы помочь подать дополнительные сигналы (фонарь, зеркальце, металлические предметы).