



**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

«04» ОКТАБРЯ 2019 г.

№ 49

Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

Руководствуясь пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Волжской городской Думы Волгоградской области от 29.11.2013 № 10-ВГД «О принятии Положения о бюджетном процессе в городском округе – город Волжский Волгоградской области», в целях организации процесса исполнения бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (приложение).

2. Довести настоящий приказ до сведения всех главных распорядителей средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Начальнику отдела планирования и анализа исполнения бюджета управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.Ю. Сорокиной опубликовать настоящий приказ на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на сайте управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (finvlz.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела планирования и анализа исполнения бюджета управления финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Е.Ю. Сорокину.

Начальник управления

Л.Р. Кузьмина

Приложение  
к приказу управления финансов  
администрации городского округа –  
город Волжский Волгоградской области  
от « 04 » Октября 2019 г. № 49

Типовая форма соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской  
области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС)  
которому как получателю средств бюджета городского округа – город Волжский  
Волгоградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление  
субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской  
Федерации, именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (Положения) ГРБС, доверенности, приказа или иного  
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)  
учреждением)  
именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им  
лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом  
Российской Федерации, \_\_\_\_\_

(наименование Правил (Порядка) предоставления субсидии из бюджета городского округа Получателю)  
утвержденными(ым) \_\_\_\_\_

(постановление или иной нормативный правовой акт)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Правила предоставления субсидии), заключили  
настоящее соглашение (договор) (далее – Соглашение) о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из  
бюджета городского округа в 20\_\_ году субсидии на:

\_\_\_\_\_ (далее – Субсидия):

(указание цели (ей) предоставления Субсидии) <sup>1</sup>

1.1.1. В целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий)<sup>2</sup>:

1.1.1.1. \_\_\_\_\_

1.1.1.2. \_\_\_\_\_

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными \_\_\_\_\_ как получателю  
(наименование ГРБС)

средств бюджета городского округа, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_, в том числе <sup>3</sup>:

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_) – по коду БК \_\_\_\_\_;  
(сумма прописью) (код БК)

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_) – по коду БК \_\_\_\_\_;  
(сумма прописью) (код БК)

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_) – по коду БК \_\_\_\_\_.  
(сумма прописью) (код БК)

## III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. При представлении Получателем в \_\_\_\_\_:  
(наименование ГРБС)

3.1.1.1. В срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, в том числе <sup>4</sup>:

3.1.1.1.1. \_\_\_\_\_.

3.1.1.1.2. \_\_\_\_\_.

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе <sup>5</sup>:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_.

3.1.2.2. \_\_\_\_\_.

3.1.3. На финансовое обеспечение расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <sup>6</sup>.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. На счет \_\_\_\_\_,  
(наименование органа казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_ документов для оплаты денежного  
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия <sup>7.1</sup>.

3.2.2. На счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_:  
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или финансового органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования) или кредитной организации) <sup>7.2</sup>

3.2.2.1. В соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <sup>7.3</sup>.

3.2.2.2. Не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей), следующего(их) за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_ следующих документов: <sup>8</sup>

(наименование ГРБС)

3.2.2.2.1. \_\_\_\_\_.

3.2.2.2.2. \_\_\_\_\_.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств <sup>8.1</sup>:

3.3.1. \_\_\_\_\_.

3.3.2. \_\_\_\_\_.

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление \_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)

и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии<sup>8.2</sup>. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения<sup>8.3</sup>.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_ обязуется:  
(наименование ГРБС)

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя.

4.1.3. Утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на 20\_\_ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии (далее – Сведения), сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей) со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения<sup>9</sup>.

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.5. Устанавливать:

4.1.5.1. Показатели результативности предоставления Субсидии в приложении №\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>10</sup>.

4.1.5.2. Иные показатели<sup>11</sup>:

4.1.5.2.1. \_\_\_\_\_.

4.1.5.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.1.5  
(наименование ГРБС)

настоящего Соглашения, на основании:

4.1.6.1. Отчета(ов) о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению №\_\_ к настоящему Соглашению<sup>12</sup>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. \_\_\_\_\_<sup>13</sup>.

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. По месту нахождения \_\_\_\_\_ на основании:

(наименование ГРБС)

4.1.7.1.1. Отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению №\_\_ к настоящему Соглашению<sup>14</sup>, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения.

4.1.7.1.2. Иных отчетов<sup>15</sup>:

4.1.7.1.2.1. \_\_\_\_\_.

4.1.7.1.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.7.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения.

(наименование ГРБС)

4.1.7.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии.

4.1.8. В случае установления \_\_\_\_\_ или получения от органа \_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.9. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или \_\_\_\_\_

(наименование ГРБС)

в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения<sup>16</sup>.

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.11. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.1.12. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии<sup>17</sup>:

4.1.12.1. \_\_\_\_\_.

4.1.12.2. \_\_\_\_\_.

4.2. \_\_\_\_\_ в праве:

(наименование ГРБС)

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии<sup>18</sup>.

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_ или получения от органа муниципального финансового контроля \_\_\_\_\_

(наименование ГРБС) информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей) с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии<sup>19</sup>.

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для

осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии <sup>20</sup>:

4.2.4.1. \_\_\_\_\_.

4.2.4.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в \_\_\_\_\_ документы в соответствии  
(наименование ГРБС)

с пунктами 3.1.1.1, 3.2.2.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Направлять в \_\_\_\_\_ на утверждение:  
(наименование ГРБС)

4.3.2.1. Сведения не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей) со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей) со дня внесения в них изменений.

4.3.3. Утверждать, с направлением копии в \_\_\_\_\_;  
(наименование ГРБС)

4.3.3.1. Сведения не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей) со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей) со дня внесения в них изменений.

4.3.4. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях.

4.3.5. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии.

4.3.6. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

4.3.7. Обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.1.5  
(наименование ГРБС)

настоящего Соглашения.

4.3.8. Представлять в \_\_\_\_\_;  
(наименование ГРБС)

4.3.8.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей), следующего(их) за отчетным \_\_\_\_\_.  
(месяц, квартал, год)

4.3.8.2. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей), следующего(их) за отчетным \_\_\_\_\_.  
(месяц, квартал, год)

4.3.8.3. Иные отчеты :

4.3.8.3.1. \_\_\_\_\_.

4.3.8.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3.9. Направлять по запросу \_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочего(их) дня(ей) со дня со дня получения указанного запроса.

4.3.10. В случае получения от \_\_\_\_\_ требования в соответствии  
(наименование ГРБС)

с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения:

4.3.10.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.10.2. Возвращать в бюджет городского округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.11. Возвращать в бюджет городского округа средства в размере, определенном по форме согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_ решения о  
(наименование ГРБС)

применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный \_\_\_\_\_ в уведомлении  
(наименование ГРБС)

о применении штрафных санкций.

4.3.12. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии ГРБС в срок до «31» декабря текущего финансового года.

4.3.13. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в \_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим Соглашением.  
(наименование ГРБС)

4.3.14. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии:

4.3.14.1. \_\_\_\_\_.

4.3.14.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в \_\_\_\_\_ предложения о внесении изменений в  
(наименование ГРБС)

настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в \_\_\_\_\_ в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.  
(наименование ГРБС)

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.4.3.1. \_\_\_\_\_.

4.4.3.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. \_\_\_\_\_.

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. \_\_\_\_\_.

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. Уменьшения/увеличения \_\_\_\_\_ ранее доведенных  
(наименование ГРБС)  
лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

7.3.1.2. \_\_\_\_\_.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя.

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.4.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

7.4.4. \_\_\_\_\_.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон<sup>23</sup>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами):

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.6.2. \_\_\_\_\_.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (ГРБС)	Сокращенное наименование _____ (Получатель)
Наименование _____ (ГРБС)	Наименование _____ (Получатель)
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:



ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование органа казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет

## IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ (ГРБС)	Сокращенное наименование _____ (Получатель)
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

1 Указывается цель предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

2 Указывается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Правилами предоставления субсидии.

3 Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

4 Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

5 Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

6 Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляются по форме согласно приложению № 3 к настоящей типовой форме.

7.1 Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.2 Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.3 Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящей типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

8 Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

8.1 Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регуливающими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

8.2 Пункт 3.4 может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Правилами предоставления субсидии.

8.3 Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

9 Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право ГРБС принимать решение об утверждении им Сведений.

10 Приложение, указанное в пункте 4.1.5.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей типовой форме. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели.

11 Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели

12 Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

13 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных ГРБС, установленные Правилами предоставления субсидии.

14 Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право ГРБС, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения.

15 Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право ГРБС, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

16 Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в Соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по рекомендуемому образцу (приложение № 6 к настоящей типовой форме).

17 Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

18 Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

19 Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

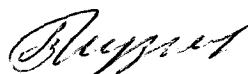
20 Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

21 Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления субсидии установлено право ГРБС принимать решение об утверждении Сведений Получателем.

22 Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

23 Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.

Начальник управления



Л.Р. Кузьмина

Приложение № 1  
к типовой форме соглашения (договора) о  
предоставлении из бюджета городского округа  
город Волжский Волгоградской области  
субсидии некоммерческой организации, не  
являющейся государственным (муниципальным)  
учреждением

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Направления расходов, источником финансового обеспечения  
которых является Субсидия

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код <sup>1</sup> строки	Код направления расходования Субсидии <sup>2</sup>	Всего <sup>3</sup>
1	2	3	4
Поступило средств, всего:	200	x	
в том числе:			
из бюджета городского округа	210	x	
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x	
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221		
из них:			
средства, полученные при возврате займов	222		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223		
проценты за пользование займами	230		
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	240		

Выплаты по расходам, всего:	300		
в том числе:			
выплаты персоналу, всего:	310	0100	
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	320	0200	
из них:			
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300	
из них:			
перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420	
из них:			
перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620	
из них:			
перечисление средств в целях предоставления грантов			
перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810	

из них:			
Иные выплаты, всего:	380	0820	
из них:			
Возвращено в бюджет городского округа, всего:	400	x	
в том числе:			
израсходованных не по целевому назначению	410	x	
в результате применения штрафных санкций	420	x	
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440		
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x	
подлежит возврату в бюджет городского округа	520	x	

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
1. Строки 100–220, 500–520 не предусматриваются в настоящем Перечне в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

3. Заполняется в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 2  
к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении  
из бюджета городского округа – город Волжский  
Волгоградской области субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным)  
учреждением

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(приложение № \_\_\_\_  
к дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_ № \_\_\_\_)<sup>1</sup>

План-график перечисления Субсидии  
(изменения в график перечисления Субсидии)<sup>2</sup>

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия) <sup>3</sup>	Код по бюджетной классификации РФ (по расходам бюджета городского округа на предоставление Субсидии) <sup>4</sup>				Сроки перечисления Субсидии <sup>5</sup>	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Наименование проекта (мероприятия) 1					до «__» _____ 20__ г.		
						до «__» _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						до «__» _____ 20__ г.		
						до «__» _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		

							Итого по проекту (мероприятию)	
2	Наименование проекта (мероприятия) 2						до «__» _____ 20__ г.	
							до «__» _____ 20__ г.	
							Итого по КБК	
							до «__» _____ 20__ г.	
							до «__» _____ 20__ г.	
							Итого по КБК	
							Итого по проекту (мероприятию)	
						Всего		

1. Указывается в случае заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

2. Указывается в случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии, при этом в графах 8–9 настоящего плана-графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

3. Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 Соглашения.

4 Указывается в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.

5. Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю.

Приложение № 3  
к типовой форме соглашения (договора) о  
предоставлении из бюджета городского  
округа – город Волжский Волгоградской  
области субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся  
государственным (муниципальным)  
учреждением

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6



Приложение № 4  
 к типовой форме соглашения (договора)  
 о предоставлении  
 из бюджета городского округа – город  
 Волжский Волгоградской области  
 субсидии некоммерческой организации,  
 не являющейся государственным  
 (муниципальным) учреждением

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ  
 о достижении значений показателей результативности  
 предоставления Субсидии по состоянию  
 на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_  
 Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 5  
к типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области субсидии  
некоммерческой организации, не  
являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Отчет о расходах,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <sup>1</sup>

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки <sup>2</sup>	Код направления расходования Субсидии <sup>3</sup>	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе:				
из бюджета городского округа	210	x		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
из них:				
средства, полученные при возврате займов	222			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223			
проценты за пользование займами	230			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	240			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
выплаты персоналу, всего:	310	0100		

из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Перечисление средств в целях предоставления грантов				
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Возвращено в бюджет городского округа, всего:	400	x		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		

в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
подлежит возврату в бюджет городского округа	520	x		

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
1. Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

2. Строки 100–220, 500–520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 6  
к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении  
из бюджета городского округа – город Волжский  
Волгоградской области  
субсидии некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением

Приложение № \_\_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

(Рекомендуемый образец)

### РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты <sup>1</sup>		Размер штрафных санкций (тыс. руб) (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			наименование	код			всего	израсходовано Получателем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

<sup>1</sup> Заполняется при необходимости.

Приложение № 7  
к типовой форме соглашения (договора) о  
предоставлении из бюджета городского округа –  
город Волжский Волгоградской области  
субсидии некоммерческой организации, не  
являющейся государственным (муниципальным)  
учреждением

(Рекомендуемый образец)

Дополнительное соглашение  
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета городского округа – город Волжский  
Волгоградской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения дополнительного соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного  
соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС)  
которому как получателю средств бюджета городского округа – город Волжский  
Волгоградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление  
субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской  
Федерации, именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (Положения) ГРБС, доверенности, приказа или иного  
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)  
учреждением)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее – Соглашение) заключили настоящее дополнительное  
соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>1</sup>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_

1.1.2. \_\_\_\_\_

1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. В пункте 1.1 слова « \_\_\_\_\_ »  
(указание цели(ей) предоставления Субсидии)

заменить словами « \_\_\_\_\_ »  
(указание цели(ей) предоставления Субсидии)

1.2.2. Пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

« \_\_\_\_\_ ».

1.2.3. Пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

« \_\_\_\_\_ ».

1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. В абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ руб. – по коду БК \_\_\_\_\_ увеличить/уменьшить на  
(сумма прописью) (код БК)  
\_\_\_\_\_ руб. <sup>2</sup>.

1.4. В разделе III «Условия предоставления Субсидии»:

1.4.1. В пункте 3.1.1.1 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами  
«в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

1.4.2. В пункте 3.2.1:

1.4.2.1. Слова «\_\_\_\_\_»  
(наименование органа казначейства)

заменить словами «\_\_\_\_\_»  
(наименование органа казначейства)

1.4.2.2. Слова «в \_\_\_\_\_ документов»  
(наименование органа казначейства)

заменить словами «в \_\_\_\_\_ документов»  
(наименование органа казначейства)

1.4.3. В пункте 3.2.2 слова «\_\_\_\_\_»  
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации, или финансового органа субъекта  
Российской Федерации (муниципального образования), или кредитной организации)

заменить словами «\_\_\_\_\_»  
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации, или финансового органа субъекта  
Российской Федерации (муниципального образования), или кредитной организации)

1.4.4. В пункте 3.2.2.1 слова «приложении № \_\_\_\_» заменить словами «приложении  
№ \_\_\_\_».

1.4.5. В пункте 3.2.2.2 слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами  
«не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей)».

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. В пункте 4.1.2:

1.5.1.1. Слова «пунктах \_\_\_\_\_» заменить словами «пунктах \_\_\_\_\_».

1.5.1.2. Слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_  
рабочих дней».

1.5.2. В пункте 4.1.3:

1.5.2.1. Слова «на \_\_\_\_ год» заменить словами «на \_\_\_\_ год».

1.5.2.2. Слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами «не позднее \_\_\_\_  
рабочего(их) дня(ей)».

1.5.3. В пункте 4.1.5.1 слова «приложении № \_\_\_\_» заменить словами «приложении  
№ \_\_\_\_».

1.5.4. В пункте 4.1.7.1.1 слова «приложению № \_\_\_\_» заменить словами «приложению  
№ \_\_\_\_».

1.5.5. В пункте 4.1.9:

1.5.5.1. Слова «приложению № \_\_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_\_».

1.5.5.2. Слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_ рабочих  
дней».

1.5.6. В пункте 4.1.10 слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение  
\_\_\_\_ рабочих дней».

1.5.7. В пункте 4.1.11 слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение  
\_\_\_\_ рабочих дней».

1.5.8. В пункте 4.2.2 слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами «не  
позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей)».

1.5.9. В пункте 4.3.3.1 слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами  
«не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей)».

1.5.10. В пункте 4.3.3.2 слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами  
«не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей)».

1.5.11. В пункте 4.3.3.2 слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами

«не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей)».

1.5.12. В пункте 4.3.9.1:

1.5.12.1. Слова «не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей)».

1.5.12.2. Слова «отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_».

1.5.13. В пункте 4.3.9.2:

1.5.13.1. Слова «не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей)» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего(их) дня(ей)».

1.5.13.2. Слова «отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_».

1.6. В разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. В пункте 7.3 слова «приложению № \_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению :

1.7.1. \_\_\_\_\_.

1.7.2. \_\_\_\_\_.

1.8. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (ГРБС)	Сокращенное наименование _____ (Получатель)
Наименование _____ (ГРБС)	Наименование _____ (Получатель)
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование органа казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет

1.9. Приложение № \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Дополнить приложением № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Внести изменения в приложение № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.



5. Иные заключительные положения по настоящему дополнительному соглашению:

5.1. Настоящее дополнительное Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. \_\_\_\_\_ 3.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (ГРБС)	Сокращенное наименование _____ (Получатель)
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)

-----  
1 Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

2 Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

3 Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 8  
к типовой форме соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета  
городского округа – город Волжский  
Волгоградской области субсидии  
некоммерческой организации, не  
являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением

(Рекомендуемый образец)

Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении  
из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области  
субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС)  
которому как получателю средств бюджета городского округа – город Волжский  
Волгоградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление  
субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской  
Федерации, именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (Положения) ГРБС, доверенности, приказа или иного  
документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)  
учреждением)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им  
лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_  
документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора)  
о предоставлении из бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской  
области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением, от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение,  
Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного

соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство \_\_\_\_\_  
(наименование ГРБС)

исполнено в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(сумма прописью)

по КБК \_\_\_\_\_  
(код КБК) \_\_\_\_\_<sup>1</sup>.

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп. Субсидии, предоставленной  
(сумма прописью)

в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. \_\_\_\_\_ в течение « \_\_\_\_\_ » дней со дня  
(наименование ГРБС)  
расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере:  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп.<sup>2</sup>  
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение « \_\_\_\_\_ » дней со дня расторжения обязуется возвратить  
\_\_\_\_\_ в бюджет городского округа сумму Субсидии  
(наименование ГРБС)  
в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.

2.6. \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения<sup>4</sup>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. \_\_\_\_\_<sup>5</sup>.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (ГРБС)	Сокращенное наименование _____ (Получатель)
Наименование ОГРН, ОКТМО	Наименование ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП <12>	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование органа казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет
--	--

## 8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование
_____	_____
(ГРБС)	(Получатель)
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)

-----

1 Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

2 Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

3 Указываются иные конкретные условия (при наличии).

4 Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

5 Указываются иные конкретные положения (при наличии).