

Прием документов по личному составу в архив

Прием документов по личному составу в архив осуществляется при ликвидации организации (ИП).

К документам по личному составу относятся:

- Приказы по личному составу (прием, увольнение, перевод, перемещение);
- Личные карточки формы Т-2 работников;
- Личные дела работников;
- Расчетно-платежные ведомости по начислению заработной платы (лицевые счета работников);
- Трудовые договора на определенный срок;
- Акты о несчастных случаях;
- Реестр работников, пользующихся правом на льготном пенсионном обеспечении в связи с вредными условиями труда (льготная справка) – при наличии вредного производства;
- Список работников, награжденных правительственными наградами;
- Невостребованные личные документы (трудовая книжка, диплом, аттестат и др);
- Уставные документы.

Указанные документы имеют срок хранения до 75 лет и являются единственным основанием для восстановления трудового стажа и начисления пенсий гражданам.

Документы принимаются в архив в упорядоченном состоянии согласно требованиям:

- нумерация листов;
- составление листа-заверителя;
- составление внутренней описи документов;
- подшивка или переплет дела;
- оформление обложки дела.

При оформлении документов следует руководствоваться «Правилами организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (Министерство Культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 526).

МБУ «Архив» предоставляет услуги на платной основе по полному оформлению документов для последующей передачи на архивное хранение.

Тарифы на оказание вышеизложенных услуг находятся в разделе «Информация о видах, тарифах и порядке оказания услуг на платной основе».

Консультацию по вопросам приема-передачи документов по личному составу ликвидированной организации на хранение в архив можно получить у специалистов МБУ «Архив» по адресу: ул. Гидростроевская, 1, о. Зелёный, г. Волжский

Для согласования даты и времени проведения консультации необходимо обращаться по телефону: (8443) 34-15-17.