



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА –
ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.04 2024

№ 1990

Об организации работы по сопровождению инвестиционных проектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

В целях создания благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику городского округа – город Волжский Волгоградской области, выработки предложений по созданию эффективных механизмов развития инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), руководствуясь Уставом городского округа – город Волжский Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 1).
2. Создать инвестиционный совет при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области.
3. Утвердить состав инвестиционного совета при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 2).
4. Утвердить Положение об инвестиционном совете при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области (приложение № 3).
5. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 10.04.2014 № 2260 «Об утверждении положения о комиссии по рассмотрению и отбору инвестиционных проектов, претендующих на получение муниципальной поддержки».
6. Отделу информационной безопасности администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

7. Управлению по организационной и кадровой работе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области направить настоящее постановление в комитет юстиции Волгоградской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Волгоградской области.

8. Автономному муниципальному учреждению «Редакция газеты Волжская правда» опубликовать настоящее постановление в газете «Волжский муниципальный вестник».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – город Волжский Волгоградской области Т.В. Волкову.

Исполняющий обязанности
главы городского округа



А.С. Мацаев

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 19.04.2024 № 1990

Регламент
сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации
на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Регламент), устанавливает порядок взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – городской округ).

1.2. Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления городского округа, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории городского округа.

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие термины и понятия:

– уполномоченный орган – управление экономики администрации городского округа, задача которого заключается в сопровождении инвестиционных проектов;

– сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, осуществляемых уполномоченным органом, направленных на содействие в реализации сопровождаемого инвестиционного проекта на протяжении всего срока его реализации;

– обращение – заявление о намерении реализовать на территории городского округа инвестиционный проект, направленное в администрацию городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – администрация городского округа) и/или уполномоченный орган, содержащее информацию об инвесторе, потребности в подборе земельного участка и инфраструктурном обеспечении земельного участка для реализации инвестиционного проекта, взаимодействии инвестора с органами местного самоуправления, вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию инвестиционного проекта;

– реестр инвестиционных проектов – перечень реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа инвестиционных проектов;

– инвестиционный уполномоченный – должностное лицо, наделенное правовым актом администрации городского округа полномочиями по оказанию содействия в реализации инвестиционных проектов на территории городского округа и по привлечению новых инвесторов.

Иные понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

2. Цель и формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Целью сопровождения инвестиционных проектов является привлечение внебюджетных инвестиций в экономику городского округа.

2.2. Сопровождение инвестиционных проектов может осуществляться в форме оказания консультационной, информационной, административной и организационной помощи инвестору.

3. Требования к инвестору и инвестиционным проектам, сопровождаемым уполномоченным органом

3.1. Требования к инвестиционным проектам, сопровождаемым уполномоченным органом:

- реализация проекта на территории городского округа;
- проект соответствует основным направлениям социально-экономического развития городского округа, определенным в документах стратегического планирования городского округа, утвержденных муниципальными правовыми актами городского округа;
- создание новых рабочих мест и (или) увеличение объемов производства продукции, и (или) расширение ассортимента производимой продукции.

3.2. Требования к инвестору:

- инвестор не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к инвестору другого юридического лица), ликвидации;
- в отношении инвестора в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

4. Порядок взаимодействия с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов

4.1. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является обращение инвестора по форме приложения № 1 к Регламенту, поступившее в адрес администрации городского округа и/или уполномоченного органа.

Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в обращении и приложенных к нему материалах, несет инвестор.

Обращение подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня поступления в администрацию городского округа и/или уполномоченный орган.

В случае поступления обращения инвестора в администрацию городского округа, обращение подлежит передаче на рассмотрение в уполномоченный орган в день его регистрации.

4.2. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня регистрации обращения:

- проверяет полноту указанных в обращении сведений;
- проверяет инвестиционный проект на соответствие требованиям, указанным в подпункте 3.1 настоящего Регламента.

В случае несоответствия инвестиционного проекта требованиям, указанным в подпункте 3.1 настоящего Регламента, и (или) представления неполных сведений в обращении, уполномоченный орган в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего подпункта, возвращает обращение для доработки представившему его инвестору с указанием замечаний, послуживших основанием для возврата.

После устранения замечаний, послуживших основанием для возврата обращения, инвестор вправе повторно направить обращение для его рассмотрения в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

4.3. При отсутствии оснований для возврата обращения, указанных в абзаце четвертом подпункта 4.2 настоящего Регламента, уполномоченный орган в течение четырех рабочих дней со дня регистрации обращения:

- проверяет инвестора на соответствие требованиям, указанным в подпункте 3.2 настоящего Регламента;

- направляет обращение в структурные подразделения администрации городского округа для получения отраслевого заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа, о наличии либо отсутствии ограничений в реализации инвестиционного проекта с учетом требований земельного или градостроительного законодательства (далее – отраслевое заключение).

Структурные подразделения администрации городского округа направляют в уполномоченный орган отраслевые заключения в течение трех рабочих дней со дня поступления обращения инвестора от уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления отраслевых заключений осуществляет подготовку сводного заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа.

4.4. После подготовки сводного заключения уполномоченный орган включает обращение инвестора в повестку очередного заседания инвестиционного совета при главе городского округа (далее – Совет).

Совет рассматривает обращение и принимает решение о возможности (невозможности) реализации инвестиционного проекта.

4.5. Основаниями для отказа в сопровождении инвестиционного проекта являются:

- представление инвестором недостоверной информации;

- несоответствие инвестора требованиям, указанным в подпункте 3.2 настоящего Регламента;

- наличие заключения либо сводного заключения о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа, о наличии ограничений в реализации инвестиционного проекта с учетом требований земельного и (или) градостроительного законодательства;

- решение Совета о невозможности реализации инвестиционного проекта.

Уполномоченный орган при наличии одного или нескольких оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, установленных настоящим подпунктом, в течение двух рабочих дней после подписания протокола Совета уведомляет инвестора в письменном виде об отказе в сопровождении инвестиционного проекта.

4.6. В случае отсутствия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, предусмотренных подпунктом 4.5 настоящего Регламента, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней после подписания протокола Совета:

- направляет инвестору уведомление о сопровождении инвестиционного проекта и его включении в реестр инвестиционных проектов;

- размещает на информационном ресурсе администрации городского округа в сети Интернет сведения (наименование инвестиционного проекта, краткая характеристика инвестиционного проекта) о сопровождаемом инвестиционном проекте;

- во взаимодействии с инвестором разрабатывает и утверждает совместный план-график, который содержит перечень необходимых для реализации инвестиционного проекта административных процедур с указанием сроков реализации.

Уполномоченный орган осуществляет необходимые процедуры сопровождения инвестиционного проекта в течение всего срока его реализации в соответствии с планом-графиком.

В случае необходимости получения инвестором муниципальных услуг при реализации инвестиционного проекта, уполномоченный орган взаимодействует со структурными подразделениями администрации городского округа, в функциональные обязанности которых входит оказание соответствующих услуг.

Инвестор в течение всего срока реализации инвестиционного проекта по итогам полугодия, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в адрес уполномоченного органа информацию о реализации инвестиционного проекта в соответствии с планом-графиком.

4.6. При наличии реализованных и/или реализуемых инвестиционных проектов, сопровождаемых в рамках настоящего Регламента, Уполномоченный орган по итогам полугодия, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, готовит доклад о ходе их реализации.

4.7. Инвестиционный уполномоченный в рамках сопровождения инвестиционных проектов:

- оказывает содействие в реализации инвестиционных проектов на территории городского округа, в том числе оказывает организационную помощь субъектам инвестиционной деятельности;

- координирует работу по вопросам развития инвестиционной деятельности, принятия мер по устранению административных барьеров, инфраструктурных ограничений и улучшению делового климата на территории городского округа;

- принимает меры для устранения спорных и (или) проблемных вопросов при реализации инвестиционного проекта в случае их возникновения.

5. Ведение реестра инвестиционных проектов

5.1. Включение сопровождаемого инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа, производится уполномоченным органом.

Форма реестра инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории городского округа, приведена в приложении № 2 к Регламенту.

Приложение № 1
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых
и (или) планируемых к реализации на
территории городского округа –
город Волжский Волгоградской области

В администрацию городского
округа – город Волжский
Волгоградской области

обращение

(полное наименование инвестора)

Прошу оказать содействие по реализации инвестиционного проекта на территории
городского округа – город Волжский Волгоградской области

(наименование инвестиционного проекта)

Основная информация об инвесторе	
Основной вид деятельности	
Реквизиты	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
ИНН	
Телефон/факс	
Адрес электронной почты	
ФИО и должность руководителя	
Основная информация о реализуемом и (или) планируемом к реализации инвестиционном проекте	
Полное наименование инвестиционного проекта	
Отрасль, в которой реализуется инвестиционный проект	
Краткая характеристика инвестиционного проекта (содержание, планируемые результаты)	
Год начала реализации инвестиционного проекта	
Год окончания реализации инвестиционного проекта	
Срок окупаемости инвестиционного проекта	
Объём инвестиций по инвестиционному проекту (млн руб.), в том числе:	
– собственные средства (при наличии)	
– иные источники (при наличии)	
Количество новых рабочих мест (в случае если таковые предусмотрены проектом)	
Вид продукции (услуг)	
Производственная мощность (ед./год) (в случае если проектом предусмотрен выпуск продукции, в том числе сведения об увеличении объёмов производства продукции и (или)	

расширении ассортимента производимой продукции)	
Сумма налоговых перечислений по результатам реализации инвестиционного проекта (тыс. руб/год)	
Необходимые формы сопровождения (консультационная, информационная, административная, организационная)	
Необходимые формы поддержки (формулируются инвестором самостоятельно)	
Потребность в энергоресурсах и инфраструктуре	
Потребность в подборе земельного участка, необходимого для реализации инвестиционного проекта, и требования к нему (площадь, инфраструктурное обеспечение, вид разрешенного использования и пр.)	
Контактные данные лица, уполномоченного инвестором на взаимодействие при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта	
ФИО	
Должность	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

Инвестор подтверждает, что:

– вся информация, содержащаяся в обращении и прилагаемых к нему документах, является достоверной;

– он не находится в стадии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к инвестору другого юридического лица), ликвидации или банкротства.

Инвестор не возражает против:

– доступа к указанной информации о лицах, участвующих в оценке обращения и приложенных к нему документов;

– размещения сведений (наименование инвестиционного проекта, краткая характеристика инвестиционного проекта) об инвестиционном проекте на информационном ресурсе администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области в сети Интернет;

– передачи в агентство развития Волгоградской области сведений, содержащихся в настоящем обращении.

Инвестором предоставлено согласие на обработку персональных данных (приложение к обращению).

Перечень прилагаемых к обращению документов с указанием количества страниц:

- 1.
- 2.

Инвестор

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.
(при наличии печати)

дата

Приложение к обращению

В администрацию городского
округа – город Волжский
Волгоградской области

Письменное согласие
субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных¹

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) субъекта персональных данных, адрес регистрации, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя субъекта персональных данных, адрес регистрации, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, расположенной по адресу: _____, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Данное согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- почтовый адрес с указанием почтового индекса;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты.

3. Целью обработки персональных данных является инициирование процедуры сопровождения инвестиционного проекта

« _____ »,

(полное наименование инвестиционного проекта)

предусмотренной Регламентом сопровождения инвестиционных проектов на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области.

4. В ходе обработки с персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача² (предоставление, доступ), обезличивание,

¹ Направляются согласия на обработку персональных данных всех лиц, персональные данные которых представлены в составе Обращения.

² Виды действий (операций) с персональными данными приведены на основании пункта 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при этом распространение не указано, так как согласно части 1 статьи 10.1 названного Федерального закона согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно.

блокирование, удаление, уничтожение.

5. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания, действует в течение неопределенного срока и может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

6. Мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных при их обработке.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых
и (или) планируемых к реализации на
территории городского округа –
город Волжский Волгоградской области

Реестр
инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации
на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области

№ п/п	Инвестор	Наименование и краткое описание проекта	Адрес места реализации проекта	Объем инвестиций (млн руб.)	Срок реализации проекта	Рабочие места, созданные в результате реализации проекта (чел.)	Стадия реализации проекта

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 19.04.2024 № 1990

Состав
инвестиционного совета при главе городского округа – город Волжский
Волгоградской области

- Председатель Совета:
Воронин
Игорь Николаевич – глава городского округа – город Волжский
Волгоградской области.
- Заместитель председателя Совета:
Волкова
Татьяна Владимировна – заместитель главы городского округа – город
Волжский Волгоградской области.
- Секретарь Совета:
Заикина
Ольга Сергеевна – консультант отдела инвестиционной политики
и развития предпринимательства управления
экономики администрации городского округа – город
Волжский Волгоградской области.
- Члены Совета:
Баландин
Олег Иванович – заместитель генерального директора –
главный инженер ООО «ЛУКОЙЛ-Волгоградэнерго»
(по согласованию);
- Гиричева
Екатерина Владимировна – начальник управления муниципальным имуществом
администрации городского округа – город Волжский
Волгоградской области;
- Елатонцев
Сергей Алексеевич – начальник производственного отделения
«Левобережные электрические сети» филиала
ПАО Россети Юг» – «Волгоградэнерго»
(по согласованию);
- Кубанцев
Михаил Петрович – управляющий ООО «Волжские тепловые сети»
(по согласованию);
- Куприн
Сергей Павлович – заместитель главы городского округа – город
Волжский Волгоградской области;
- Маляренко
Иван Юрьевич – директор филиала ООО «Газпром газораспределение
Волгоград» (по согласованию);
- Мацаев
Алексей Сергеевич – заместитель главы городского округа – город
Волжский Волгоградской области;

Морозова
Елена Олеговна

– начальник управления правового обеспечения и организации деятельности территориальной административной комиссии администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Поступаев
Илья Анатольевич

– заместитель председателя комитета земельных ресурсов и градостроительства администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Солопов
Александр Юрьевич

– начальник отдела инвестиционной политики и развития предпринимательства управления экономики администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Цмок
Анатолий Семенович

– заместитель главного инженера МУП «Водоканал» (по согласованию);

Чурекова
Валентина Андреевна

– заместитель главы городского округа – город Волжский Волгоградской области;

Чернова
Анна Александровна

– генеральный директор АО «Корпорация развития Волгоградской области» (по согласованию).

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа – город Волжский
Волгоградской области
от 19.04.2024 № 1990

Положение
об инвестиционном совете
при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Инвестиционный совет при главе городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом, образованным в целях создания на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – городской округ) благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие улучшению инвестиционного климата на территории городского округа.

2.2. Содействие росту инвестиционной активности и привлечению инвестиционных ресурсов в целях социально-экономического развития городского округа.

2.3. Повышение эффективности проведения инвестиционной политики на территории городского округа.

3. Функции Совета

В соответствии с основными задачами Совет осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает вопросы содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне городского округа.

3.2. Осуществляет подготовку предложений и рекомендаций по совершенствованию инвестиционной политики на территории городского округа, стимулированию инвестиционной и предпринимательской активности, а также уменьшению административных барьеров при осуществлении инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории городского округа.

3.3. Рассматривает информацию о проблемных вопросах, поступивших по каналам обратной связи между инвесторами и главой городского округа и принятых мерах по их решению.

3.4. Рассматривает результаты реализации инвестиционных проектов на территории городского округа, включая анализ проблем, препятствующих успешной реализации инвестиционных проектов.

3.5. Формирует предложения по обеспечению взаимодействия участников инвестиционного процесса с исполнительными органами Волгоградской области и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти.

3.6. Рассматривает результаты городского округа в рейтинге состояния инвестиционного климата в городских округах и муниципальных районах Волгоградской области, формируемом в соответствии с Постановлением Губернатора Волгоградской области от 16.01.2020 № 25 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Волгоградской области по улучшению инвестиционного климата городских округов и муниципальных районов Волгоградской области». При необходимости разрабатывает предложения по улучшению показателей городского округа в рейтинге состояния инвестиционного климата в городских округах и муниципальных районах Волгоградской области.

3.7. Рассматривает обращения инвесторов о реализации инвестиционных проектов на территории городского округа, принимает решения о возможности/невозможности реализации инвестиционных проектов.

4. Права Совета

Совет при осуществлении своих функций имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления, субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, организаций информацию по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.2. Разрабатывать и направлять территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, исполнительным органам Волгоградской области, органам местного самоуправления предложения по улучшению инвестиционного и предпринимательского климата, реализации инвестиционных проектов, поддержке инвестиционной и предпринимательской деятельности, стимулированию инвестиционной и предпринимательской активности на территории городского округа.

4.3. Привлекать в установленном порядке для участия в работе Совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления, общественных объединений, экспертов и консультантов из числа ученых, инвесторов, а также других специалистов, не являющихся членами Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета. В отсутствие председателя Совета или по его поручению обязанности председателя Совета осуществляет заместитель председателя Совета.

5.2. На заседания Совета могут приглашаться руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Волгоградской области, руководители организаций.

5.3. Состав Совета утверждается постановлением администрации городского округа.

5.4. Председателем Совета является глава городского округа.

5.5. Секретарь Совета осуществляет организацию проведения заседаний Совета, подготовку материалов к заседанию Совета, оформление протоколов заседания Совета, рассылку документов в соответствии с решениями Совета.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Сведения о дате, времени, месте проведения, формате проведения и повестке заседания Совета сообщаются членам Совета и приглашенным лицам секретарем Совета не менее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания.

5.7. Члены Совета принимают участие в заседаниях Совета лично. При невозможности члена Совета лично присутствовать на заседаниях Совета к участию в работе Совета допускается его представитель. Представитель пользуется на заседании Совета правами члена Совета при наличии соответствующей доверенности.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета.

По решению председателя Совета или заместителя председателя Совета, осуществляющего его полномочия, члены Совета могут принимать участие в заседании Совета с использованием систем видео-конференц-связи.

При рассмотрении вопросов, не связанных с финансовым и (или) имущественным участием администрации городского округа в реализации инвестиционных проектов, а также при рассмотрении предложений о заключении инвестиционных соглашений о реализации инвестиционных проектов на территории городского округа допускается принятие решения Совета в форме заочного голосования. Обеспечение заочного голосования осуществляется секретарем Совета. При этом секретарь Совета рассылает членам Совета бюллетени для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Совета по форме согласно приложению к Положению. Принятие решения Совета в форме заочного голосования оформляется путем указания в протоколе заседания Совета решений членов Совета, выраженных формулировкой «за», «против», «воздержался».

5.8. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.9. Решения Совета, принятые в соответствии с его полномочиями, обязательны для исполнения структурными подразделениями администрации городского округа области в пределах их компетенции.

5.10. Решения Совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

5.11. Секретарь Совета рассылает копии протокола членам Совета в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

5.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация городского округа.

Приложение
к Положению об инвестиционном совете
при главе городского округа –
город Волжский Волгоградской области

Бюллетень
для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания
инвестиционного совета при главе городского округа – город Волжский
Волгоградской области

Срок окончания приема бюллетеней: _____.
Срок подведения итогов: _____.

Вопрос № _____.

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
----	--------	-------------

(оставьте не зачеркнутым Ваш вариант ответа)

Предложение члена инвестиционного совета при главе городского округа – город Волжский
Волгоградской области (при наличии): _____.

Член инвестиционного совета
при главе городского округа –
город Волжский Волгоградской области _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Примечание:

1. Оригинал бюллетеня просьба направить по адресу: 404130, Волгоградская область, г. Волжский, пр. им. Ленина, 21.
2. Бюллетень, поступивший по истечении вышеуказанного срока, не учитывается при подсчете голосов и подведении итогов заочного голосования.